Приложение № 6

к муниципальной программе

 «Управление муниципальным имуществом,

 финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг.»

**Паспорт**

**муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса» муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг.».**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы** | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| **Соисполнители муниципальной подпрограммы** | нет |
| **Участники муниципальной подпрограммы** | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| **Цель муниципальной подпрограммы** | Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. |
| **Задачи муниципальной подпрограммы** | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области
2. Обеспечение учета имущества и формирования сведений по объектам имущества в целях налогообложения в пределах своей компетенции.
 |
| **Сроки реализации муниципальной подпрограммы** | Муниципальная программа реализуется в 2021 – 2024 гг. |
| **Финансовое обеспечение муниципальной подпрограммы - всего, в том числе по годам реализации** | Общий объем финансирования за счет средств бюджета МО «Муринское городское поселение» - 8 125,65 тыс. руб., в том числе:2021 год – 1 360,00 тыс. руб.2022 год – 2 081,33 тыс. руб.2023 год – 2 342,16 тыс. руб. 2023 год – 2 342,16 тыс. руб. |
| **Размер налоговых расходов, направленных на достижение цели муниципальной подпрограммы, - всего, в том числе по годам реализации** | Налоговые расходы, направленные на достижение цели муниципальной подпрограммы не предусмотрены |
| **Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы** | Формирование структуры собственности и системы управления имуществом, что позволит обеспечить исполнение администрацией муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части муниципального бюджета и снизить расходы бюджета на содержание имущества. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы, основные проблемы и инерционный прогноз ее развития.**

Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы.

Мероприятия Подпрограммы направлены на повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Реализация подпрограммы приведет к формированию структуры собственности и системы управления имуществом, позволит обеспечить исполнение администрацией муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части муниципального бюджета и снизить расходы бюджета на содержание имущества, и осуществляется путем реализации ряда мероприятий.

Характеризуя подпрограмму, можно выделить следующие основания их реализации:

1. Оценка имущества и земельных участков. Оценка стоимости недвижимости — процесс определения рыночной стоимости объекта или отдельных прав в отношении оцениваемого объекта недвижимости. Оценка проводится в целях повышения эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, путем формирования справедливой, инвестиционно-привлекательной стоимости имущества при его продаже, сдаче в аренду и т.д.
2. Выполнение работ по изменению (установлению) вида разрешенного использования земельных участков, разработке документации по планировке территории.
3. Охрана имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной казне.
4. Обеспечение оформления кадастровых, технических паспортов и государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в собственности муниципального образования.
5. Выполнение кадастровых работ на земельных участках и объектах недвижимости, находящихся в собственности муниципального образования, работ по образованию, формированию земельных участков при разграничении собственности на землю, а также в отношении земельных участков, право собственности муниципального образования на которые зарегистрировано.

Главная цель и задачи муниципальной подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение эффективности управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Подпрограмма имеет следующие задачи:

1. Создание условий для эффективного управления, надлежащего содержания и распоряжения муниципальным имуществом.

2. Вовлечение имущества и земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в хозяйственный оборот.

3. Содержание имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной казне муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Государственная регистрация права собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на объекты недвижимого имущества и земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Сведения о фактических расходах на реализацию муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования за счет средств бюджета МО «Муринское городское поселение» - 8 125,65 тыс. руб., в том числе:

2021 год – 1 360,00 тыс. руб.
2022 год – 2 081,33 тыс. руб.

2023 год – 2 342,16 тыс. руб.

2023 год – 2 342,16 тыс. руб.

Информация о налоговых расходах, направленных на достижение цели муниципальной подпрограммы

Налоговые расходы, направленные на достижение цели муниципальной программы не предусмотрены.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2023гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

.

**Перечень основных мероприятий муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**на 2021 – 2024 гг».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия | Показатели муниципальной программы (подпрограммы) | Задачи муниципальной программы (подпрограммы) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1. | Вовлечение в хозяйственный оборот имущества и сокращению количества неиспользуемых объектов, находящихся в казне муниципального образования | Доля объектов недвижимости, в том числе бесхозяйных, на которые осуществлена государственная регистрация права собственности муниципального образования |  Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Обеспечение учета имущества и формирования сведений по объектам имущества в целях налогообложения в пределах своей компетенции. |
| 1.2. | Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Содержание муниципального имущества взносы за капитальный ремонт и коммунальные услуги;Количество объектов, находящихся в казне муниципального образования в отношении которых проведены мероприятия по охране  | Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |

Для подпрограмм в графах 3,4 указываются показатели и задачи муниципальной программы, на которые данная подпрограмма оказывает влияние.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

 к муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей (индикаторов) 1 | Удельный вес подпрограммы (показателя) |
| Базовый период (2019 год) | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1.1 | Доля объектов недвижимости, в том числе бесхозяйных, на которые осуществлена регистрация прав собственности муниципального образования  | плановое значение | % |  | 70 | 90 | 100 | 100 |  |
| фактическое значение | % | 60 | 60 |  |  |  |  |
| 1.2 | Содержание муниципального имущества взносы за капитальный ремонт и коммунальные услуги; | плановое значение | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| фактическое значение | % | 100 | 100 |  |  |  |  |
| 1.3 | Количество объектов, находящихся в казне муниципального образования в отношении которых проведены мероприятия по охране  | плановое значение | Ед. |  | 1 | 4 | 5 | 5 |  |
| фактическое значение |  Ед. |  5 |  |  |  |  |  |

1 При наличии денежной единицы измерения показателя (индикатора) указываются значения показателя (индикатора) в ценах соответствующих лет.

2 Указывается значение показателя на последний отчетный период, по которому имеются данные по показателям. Плановое значение не указывается. При корректировке муниципальной программы указываются данные за год, предшествующий первому году реализации программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

**СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета показателя (индикатора) муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова­ние показа­теля | Единица измерения | Определение пока­зателя  | Временные характе­ристики показателя 2 | Алгоритм формирования (формула) и методо­логические пояснения к показателю 3 | Метод сбора информации, индекс формы отчетности 4 | Объект и единица наблю­дения 5 | Охват единиц совокуп­ности 6 | Ответствен­ный за сбор данных по показа­телю 7 | Реквизиты акта 8 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | % | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, от выявленных земельных участков с объектами без прав,  | Ежемесячно | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек). Показатель рассчитывается по следующей формуле: Д=Кп/(Кв-Ку)\*100, гдеД - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, от выявленных земельных участков с объектами без прав, %.Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, нарастающим итогом с начала года, шт.Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены объекты без прав, включенных в реестр земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества по состоянию на начало текущего календарного года. Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества, по следующим причинам: выявленные объекты на этих земельных участках не являются капитальными; на выявленные объекты на этих земельных участках установлены ранее возникшие права или эти объекты находятся в процессе оформления;на земельном участке имеются ограничения, запрещающие капитальное строительство;выявленные объекты являются объектами незавершенного строительства. С целью оценки эффективности работы органа местного самоуправления Ленинградской области по обеспечению достижения показателя установить следующие планы значения: 7% за 1 квартал; 17% за 2 квартал; 27% за 3 квартал; 40% за 4 квартал. | Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ведомственные данные | предприятия (организации) различных секторов экономики и группы населения | сплошное наблюдение | Отдел экономики, управления имуществом, предпринимательства и потребительского рынка |  |
| 2 | Содержание муниципального имущества взносы за капитальный ремонт и жилищно- коммунальные услуги; | % | Содержание муниципального имущества  | Ежемесячно  | Относительный показатель определяется путем определения процентного отношения объектов, от общего числа объектов Казны, учтенных в Реестре муниципального имущества | Бухгалтерская отчетность  | предприятия (организации) различных секторов экономики и группы населения | сплошное наблюдение | Отдел экономики, управления имуществом, предпринимательства и потребительского рынка |  |
| 3 | Количество объектов, находящихся в казне муниципального образования в отношении которых проведены мероприятия по охране | Ед. | Количество объектов по которым заключены договора по охране  | Ежегодно  | Абсолютный показатель определяется на основании актов выполненных работ, оказанных услуг | Финансовая отчетность  | предприятия (организации) различных секторов экономики и группы населения | сплошное наблюдение | Отдел экономики, управления имуществом, предпринимательства и потребительского рынка |  |

 Характеристика содержания показателя.

2 Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

3Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

4 Указываются: 1 – периодическая отчетность, 2 – перепись, 3 – единовременное обследование (учет), 4 – бухгалтерская отчетность, 5 – финансовая отчетность, 6 – социологический опрос, 7 – административная информация, 8 – прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

5 Указываются предприятия (организации) различных секторов экономики, группы населения, домашних хозяйств и др.

6 Указываются: 1 – сплошное наблюдение, 2 – способ основного массива, 3 – выборочное наблюдение, 4 – монографическое наблюдение.

7   Приводится наименование органа исполнительной власти, ответственного за сбор данных по показателю.

8 Указываются реквизиты акта об утверждении методики расчета показателей муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

**Сведения**

**об основных мерах правового регулирования в сфере**

**реализации муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024гг».**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование и вид правового акта | Основные положения правового акта (правовые новации) | Наименование структурного подразделения администрации - разработчика | Ожидаемые сроки принятия (квартал, год) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

1 Указывается вид предполагаемое наименование правового акта.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

**План**

**реализации муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**на 2021 – 2024 гг».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия  | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник 1 | Годы реализации2022-2024 | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Местные бюджеты  | Прочие источники  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Подпрограмма «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022-2024гг.»** | **Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка**  | **2021 год реализации** | **1 360.00** | **0** | **0** | **1 360.00** | **0** |
| **2022 год реализации** | **2 081, 33** | **0** | **0** | **2 081, 33** | **0** |
| **2023 год реализации** | **2 342, 16** | **0** | **0** | **2 342, 16** | **0** |
| **2024 год реализации** | **2 342, 16** | **0** | **0** | **2 342, 16** | **0** |
| **Итого** |  |  | **8 125,65** | **0** | **0** | **8 125,65** | **0** |
| Основное мероприятие 1 «Вовлечение в хозяйственный оборот имущества и сокращению количества неиспользуемых объектов, находящихся в казне муниципального образования | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 840,00 | 0 | 0 | 840,00 | 0 |
| 2022 год реализации | 1 200,00 | 0 | 0 | 1 200,00 | 0 |
| 2023 год реализации | 1 380, 00 | 0 | 0 | 1 380, 00 | 0 |
| 2024 год реализации | 1 380, 00 | 0 | 0 | 1 380, 00 | 0 |
| Итого  | 4 800,00  | 0 | 0 | 4 800,00 | 0 |
| Мероприятие 1.1. Выполнение кадастровых работ с целью подготовки технической документации на объекты недвижимости имеющие признаки бесхозяйных  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 840,00 | 0 | 0 | 840,00 | 0 |
| 2022 год реализации | 700,00 | 0 | 0 | 700,00 | 0 |
| 2023 год реализации | 800,00 | 0 | 0 | 800,00 | 0 |
| 2024 год реализации | 800,00 | 0 | 0 | 800,00 | 0 |
|  |  | Итого  | 3 140,00 | 0 | 0 | 3 140,00 | 0 |
| Мероприятие 1.2. Выполнение кадастровых работ с целью подготовки технической документации на объекты недвижимости, находящиеся в казне муниципального образования  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 00.00 | 0 | 0 | 00.00 | 0 |
| 2022 год реализации | 300,00 | 0 | 0 | 300,00 | 0 |
| 2023 год реализации | 300,00 | 0 | 0 | 300,00 | 0 |
| 2024 год реализации | 300,00 | 0 | 0 | 300,00 | 0 |
| Итого  | 900,00 | 0 | 0 | 900,00 | 0 |
| Мероприятие 1.3. Выполнение работ по технической инвентаризации недвижимого имущества находящегося в казне муниципального образования  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 0,00 | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| 2022 год реализации | 200,00 | 0 | 0 | 200,00 | 0 |
| 2023 год реализации | 280,00 | 0 | 0 | 280,00 | 0 |
| 2024 год реализации | 280,00 | 0 | 0 | 280,00 | 0 |
| Итого  | 760,00 | 0 | 0 | 760,00 | 0 |
| Основное мероприятие 2Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 520,00 | 0 | 0 | 520,00 | 0 |
| 2022 год реализации | 881, 33 | 0 | 0 | 881, 33 | 0 |
| 2023 год реализации | 962, 16 | 0 | 0 | 962, 16 | 0 |
| 2024 год реализации | 962, 16 | 0 | 0 | 962, 16 | 0 |
|  |  | Итого | 3 325,65 | 0 | 0 | 3 325,65 | 0 |
| Мероприятие 2.1.Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домовИтого | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 520,00  | 0 | 0 | 520,00  | 0 |
| 2022 год реализации | 591, 33 | 0 | 0 | 591, 33 | 0 |
| 2023 год реализации | 632, 16 | 0 | 0 | 632, 16 | 0 |
| 2024 год реализации | 632, 16 | 0 | 0 | 632, 16 | 0 |
| Итого | 2 375,65 | 0 | 0 | 2 375,65 | 0 |
| Мероприятие 2.2. Плата за жилищно-коммунальные услуги | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 120, 00 | 0 | 0 | 120, 00 | 0 |
| 2023 год реализации | 150, 00 | 0 | 0 | 150, 00 | 0 |
| 2024 год реализации | 150, 00 | 0 | 0 | 150, 00 | 0 |
| Итого | 420, 00 | 0 | 0 | 420, 00 | 0 |
| Мероприятие 2.3. Охрана имущества казны муниципального образования  | Сектор территориальной безопасности  | 2021 год реализации | 0.00 | 0 | 0 |  | 0 |
| 2022 год реализации | 170, 00 | 0 | 0 | 170, 00 | 0 |
| 2023 год реализации | 180, 00 | 0 | 0 | 180, 00 | 0 |
| 2024 год реализации | 180, 00 | 0 | 0 | 180, 00 | 0 |
| Итого | 530,00 | 0 | 0 | 530,00 | 0 |

1 Для уровня муниципальной программы указывается ответственный исполнитель, подпрограммы – соисполнитель, основного мероприятия – участник, для проектов графа не заполняется

ПРИЛОЖЕНИЕ 5а

муниципальной подпрограммы I

«Развитие имущественного комплекса муниципального образования

«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой

муниципального образования «Муринское городское поселение»

Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».

**Сведения о фактических расходах на реализацию муниципальной подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг» муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2024 гг».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия  | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник 1 | Годы реализации2021-2024 | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) |
| Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Местные бюджеты  | Прочие источники  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Подпрограмма 1 «Развитие имущественного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом, финансами и муниципальной службой муниципального образования «Муринское городское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2024гг.»** | **Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка**  | **2021 год реализации** | 520,00 | 0 | 0 | 520,00  | 0 |
| **2022 год реализации** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2023 год реализации** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2024 год реализации** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Итого** |  |  | 520,00 | 0 | 0 | 520,00 | 0 |
| Основное мероприятие 1. «Вовлечение в хозяйственный оборот имущества и сокращению количества неиспользуемых объектов, находящихся в казне муниципального образования» | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 1.1. Выполнение кадастровых работ с целью подготовки технической документации на объекты недвижимости имеющие признаки бесхозяйных  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. Выполнение кадастровых работ с целью подготовки технической документации на объекты недвижимости, находящиеся в казне муниципального образования  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации |  | 0 | 0 |  | 0 |
| 2022 год реализации |  | 0 | 0 |  | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.Выполнение работ по технической инвентаризации недвижимого имущества находящегося в казне муниципального образования  | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 2Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 520,00 | 0 | 0 | 520,00 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого |  |  | 520,00 | 0 | 0 | 520,00 | 0 |
| Мероприятие 2.1.Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домовИтого | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка  | 2021 год реализации | 520,00 | 0 | 0 |  |  |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого  |  | 520,00 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.2. Плата за жилищно-коммунальные услуги | Отдел экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого  |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 2.3. Охрана имущества казны муниципального образования  | Сектор территориальной безопасности  | 2021 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2022 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2023 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 год реализации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1 Для уровня муниципальной программы указывается ответственный исполнитель, подпрограммы – соисполнитель, основного мероприятия - участник

В графе 3 «годы реализации» указываются только годы отчетного периода, в графах 4 – 8 отражаются сведения о фактических расходах на реализацию муниципальной программы по годам отчетного периода.