П Р О Е К Т



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

«­­\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. г. Мурино №

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования«Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |

На основании Устава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области советом депутатов принято

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.05.2006 г. № 25 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Муринcкое сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 23.12.2010 г. № 82 «Об утверждении положения о порядке передачи муниципального имущества в оперативное управление муниципальным учреждениям муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет [www.администрация-мурино.рф](http://www.администрация-мурино.рф).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству.

Глава муниципального образования Д.В. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН

решением совета депутатов

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_

ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ,

НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Собственностью муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального образования Ленинградской области (далее - муниципальная собственность) является имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального образования Ленинградской области (далее - Муниципальное образование).

3. Средства муниципального бюджета и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными казенными предприятиями (далее - муниципальные предприятия/учреждения), муниципальными учреждениями, составляют казну Муниципального образования.

4. Основаниями возникновения права собственности является:

- имущество, переданное Муниципальному образованию в результате разграничения государственной собственности на собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципальную собственность;

- имущество, переданное в Муниципальную собственность из федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральными законами;

- имущество, переданное в Муниципальную собственность организациями независимо от их форм собственности, физическими лицами;

- имущество, приобретенное за счет средств Муниципального бюджета;

- имущество, приобретенное за счет доходов от использования муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление, в результате осуществления хозяйственной деятельности муниципальными предприятиями и разрешенной хозяйственной деятельности муниципальными учреждениями;

- плоды, продукция и доходы, полученные в результате использования объектов муниципальной собственности;

- имущество, переданное в муниципальную собственность другими муниципальными образованиями;

- ценные бумаги (акции, облигации, векселя и иные ценные бумаги), принадлежащие Муниципальному образованию;

- имущество, переданное в муниципальную собственность по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

5. Объекты муниципальной собственности могут находиться как на территории Муниципального образования, так и за его пределами.

2. Реализация правомочий собственника в отношении имущества,

находящегося в муниципальной собственности

1. Права и обязанности собственника в отношении имущества, входящего в состав муниципальной собственности, от имени Муниципального образования приобретает и осуществляет администрация муниципального образования в рамках их компетенции, установленной Уставом Муниципального образования, настоящим Порядком, иными муниципальными правовыми актами.

2. Совет депутатов муниципального образования:

а) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий;

б) утверждает прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества;

в) принимает решение о принятии имущества в муниципальную собственность муниципального образования;

г) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества, утверждает перечень приватизируемых предприятий и муниципального имущества;

д) утверждает перечень объектов муниципальной собственности, передаваемых в другие муниципальные образования;

е) принимает решения о передаче муниципального имущества в государственную собственность и собственность иных муниципальных образований;

ж) принимает решение о передаче предприятий в целом как имущественный комплекс.

3. Администрация муниципального образования:

а) является представителем в сделках по приобретению имущества в собственность муниципального образования, а также иных сделка, предметом которых является имущество муниципального образования;

б) формирует, управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

в) осуществляет полномочия учредителя МУП, МУ, МКП, учредителя (участника) юридического лица иных организационно-правовых форм, учредителем (участником), которых вправе выступать муниципальное образование;

г) формирует муниципальную казну из муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, ведет бюджетный учет нефинансовых активов имущества казны и финансовых вложений по счету Финансовые вложения;

д) определяет порядок приема имущества в муниципальную собственность Муниципального образования из других форм собственности;

е) определяет порядок списания муниципального имущества составляющего казну Муниципального образования;

ж) закрепляет на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципальное имущество, изымает муниципальное имущество по основаниям и в порядке, установленным законодательством и утвержденным администрацией муниципального образования порядком;

з) организует учет муниципального имущества, ведет реестр муниципального имущества;

к) осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества муниципального образования;

л) осуществляет постановку на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории городского округа, признание права муниципальной собственности на него в суде;

м) передает муниципальное имущество в пользование физическим и юридическим лицам, федеральным органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждает и совершает иные сделки в соответствии с федеральными законами, нормативно правовыми актами Ленинградской области и муниципального образования;

н) утверждает методику расчета арендной платы за муниципальное имущество;

о) представляет интересы муниципального образования при банкротстве лиц (независимо от форм собственности) с правом требования от имени муниципального образования;

п) организует проведение оценки муниципального и бесхозяйного имущества по основаниям и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;

р) принимает решение о перепрофилировании муниципального имущества (изменение назначения муниципального имущества);

с) участвует в управлении коммерческими организациями, через своих представителей;

т) определяет порядок заключения концессионных соглашений в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

у) определяет порядок предоставления имущественной поддержки предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

ф) осуществляет иные полномочия в сфере управления муниципальным имуществом, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом муниципального образования, другими муниципальными правовыми актами муниципального образования, направленными на решение вопросов местного значения, а также в рамках переданных государственных полномочий;

х) определяет структурное подразделение (структурные подразделения), муниципальное учреждение для реализации полномочий собственника, возложенных на нее настоящим Порядком (далее - уполномоченный орган).

3. Приобретение объектов

муниципальной собственности

1. В отношении объектов муниципальной собственности могут совершаться любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Ленинградской области и настоящему Порядку.

2. Имущество принимается в муниципальную собственность на основании решений совета депутатов, принятыми в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим федеральным, региональным и муниципальным законодательством.

3. Решения о приобретении имущества в муниципальную собственность принимается администрацией муниципального образования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством и муниципальными правовыми актами.

4. При вовлечении в сделки объекты муниципальной собственности подлежат оценке в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Выбор оценщика осуществляется с соблюдением норм и правил, предусмотренных законодательством Российской Федерации о закупках для обеспечения муниципальных нужд.

В случае отчуждения объектов муниципальной собственности такие объекты подлежат оценке с проведением обязательной экспертизы отчета экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. Направление в бюджет муниципального образования доходов

от использования и продажи муниципального имущества

1. К доходам от использования муниципального имущества относятся:

- доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование муниципального имущества, за исключением имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных предприятий;

- средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных предприятий и имущества, переданного в доверительное управление юридическим лицам, созданным в организационно-правовой форме государственной компании), в залог, в доверительное управление;

- доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Муниципальному образованию, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- часть прибыли муниципальных унитарных предприятий и учреждений, остающаяся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося в муниципальной собственности, за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных предприятий;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности, в том числе пени, штрафы, за нарушения условий использования муниципального имущества;

- другие предусмотренные законодательством Российской Федерации доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных предприятий.

2. Доходы от использования и продажи муниципального имущества относятся к неналоговым видам доходов и перечисляются в муниципальный бюджет.

5. Имущество муниципальной казны, исключение имущества

из состава муниципальной казны.

Учет объектов муниципальной собственности

1. Основаниями для отнесения муниципального имущества к муниципальной казне являются:

- отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципального имущества;

- изъятие неиспользуемого муниципального имущества либо муниципального имущества, используемого не по назначению, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

- ликвидация муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

- расторжение сделок приватизации;

- иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

2. Исключение муниципального имущества из состава муниципальной казны осуществляется администрацией муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами по следующим основаниям:

- отчуждение муниципального имущества;

- списание муниципального имущества по причинам физического износа, сноса, ликвидации при авариях, стихийных бедствиях;

- передача муниципального имущества в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям, оперативное управление муниципальным казенным предприятиям, муниципальным учреждениям, а также в уставный капитал хозяйственных обществ.

3. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности Муниципальному образованию.

4. Реестр муниципального имущества муниципального образования ведется администрацией муниципального образования в порядке, установленном действующим законодательством.

К иному, не относящемуся к недвижимости, муниципальному имуществу, подлежащему учету в реестре муниципального имущества муниципального образования, относится движимое имущество, стоимость которого превышает 50 000 рублей (за исключением транспортных средств, акций, долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, учитываемых в реестре независимо от их стоимости) за одну единицу.

Особо ценное движимое имущество муниципальных автономных учреждений и муниципальных бюджетных учреждений учитывается в реестре муниципального имущества муниципального образования независимо от его стоимости.

5. Оценка муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальное имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть приватизировано, передано в концессию, аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, на хранение, внесено в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ, обменено, передано в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям и оперативное управление муниципальным учреждениям в соответствии с действующим законодательством.

7. Условия и порядок передачи муниципального имущества муниципальной казны в аренду, безвозмездное пользование, залог, доверительное управление, распоряжение им иными способами регулируются действующим законодательством, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами.

8. Формирование имущества муниципальной казны и финансирование мероприятий по ее содержанию и учету осуществляются за счет средств местного бюджета, включая:

- расходы по проведению технической инвентаризации бесхозяйных объектов и объектов, находящихся в муниципальной собственности;

- расходы по проведению оценки бесхозяйных объектов и объектов, находящихся в муниципальной собственности, и страхованию объектов муниципальной собственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- расходы на оплату коммунальных услуг, услуг телефонной связи, вневедомственной охраны, услуг по содержанию муниципального имущества;

- расходы на снос объектов муниципальной казны, а также объектов, снос которых предусмотрен муниципальными и государственными программами за счет муниципального бюджета;

- расходы на текущий, капитальный ремонт объектов муниципальной казны: сооружений, помещений, машин и оборудования, инвентаря, инженерных систем и коммуникаций и их реконструкцию в случаях, предусмотренных действующим законодательством и (или) договором;

- расходы на обеспечение противопожарной безопасности объектов муниципальной казны;

- расходы на проведение специальных (технических, санитарных и других) осмотров муниципального имущества муниципальной казны;

- уплата налогов, сборов, иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- расходы на содержание муниципальных жилых помещений и по коммунальным услугам до их заселения гражданами;

- прочие расходы, связанные с содержанием объектов муниципальной казны, и расходы по бесхозяйным объектам осуществляются за счет средств муниципального бюджета и иных законных источников.