



Муринская ПАНОРАМА



МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ – БЕСПЛАТНЫЕ УЧАСТКИ



В администрации города Мурино 15 марта, родителям имеющих трех и более детей вручили долгожданные постановления о передаче бесплатных земельных участков. Счастливые семьи получили документы, теперь дело за малым – построить крепкий и надежный дом.

«Главное, чтобы было отдельное уютное место для жены, ведь супруга – хранительница очага, это мы, мужчины, неприхотливые, а девочки любят уют! Желаю вам, чтобы ваши дома никогда не впускал в себя печали и трудности, а только согревал своим

теплом». – прозвучало доброе напутствие Алексея Белова, главы администрации.

Напоминаем, что получение бесплатного земельного участка стало возможным для граждан, имеющих трех и более детей согласно Областному Закону №75, в соответствии с пунктом 6 статьи 39.5 и статьи 39.19 Земельного кодекса Российской Федерации».

Желаем счастливым обладателям земельных участков скорейшего обустройства на новом месте. Счастья и любви, понимания и гармонии!

В ГОРОДЕ МУРИНО ПРОШЛА ПАНИХИДА ПО АЛЕКСАНДРУ II

13 марта 1881 года произошел террористический акт и седьмое покушение на Императора и Самодержца Всероссийского Александра II Николаевича. Первой бомбой была частично разрушена императорская карета, когда Царь возвращался после войскового развода в Михайловском манеже. Вторую бросили под ноги Александру и смертельно ранили Великого князя.

По благословию Епископа Выборгского и Приозерского Игнатия, 13 марта 2023г (1 марта по ст. стилю) у часовни Александра Невского и перед памятником приноминаемого императора, клириками храма Святой Великомученицы Екатерины в городе Мурино, была отслужена заупокойная лития. Затем к подножию мемориала возложили цветы и венок.



Александр II был отмечен историей как освободитель и реформатор. Его указом было отменено крепостное право, проведена судебная реформа, ограничена цензура и многое другое. Время его правления считалась эпохой великих литературных свершений и золотым веком русского романа.



ЛЕДОВЫЕ АРЕНЫ, ЧЕТЫРЕ СПОРТЗАЛА, БАССЕЙН И МНОГОЕ ДРУГОЕ

Губернатор Ленинградской области Александр Дрозденко подписал Постановление, согласно которому планируется выделение финансирования на строительство физкультурно-оздоровительного комплекса в Мурино. Будущий ФОК, согласно сведениям с официального сайта Правительства, будет располагаться на пересечении Ручьевского проспекта и улицы Шувалова.

Бюджет, правда будет частичный, т.к. строительство будет проводиться в рамках государственного партнерства, поэтому к проекту решили подключить инвесторов, которые смогут получить в дальнейшем прибыль.

Для города, население которого насчитывается более 89 тысяч человек, такой комплекс будет очень кстати.

В апреле этого года уже начнутся работы по созданию объекта концессионного соглашения, а срок ввода в эксплуатацию планируются на 4 квартал 2025 года.



ДОШКОЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ – ПОДДЕРЖКА МАЛОГО БИЗНЕСА

В Ленинградской области вопрос - куда деть ребенка, при выходе с декретного отпуска, возникает все чаще. В обычном садике места может и не оказаться, а частные дошкольные учреждения не всегда по карману.

В прошлом году регион выделил компенсацию части месячной оплаты за частные сады почти на 8 тысяч детишек. Финансирование получили 33 учреждения, при этом оплата которую вносят родители составляет не более 5500 рублей. Обращаем внимание, что выплату за частный садик можно получить только, если учреждение имеет государственную лицензию.

«Решаются сразу две задачи – семьи обеспечиваются местами в детских садах, а малый бизнес в такой редкой и чувствительной сфере, как дошкольное образование получает поддержку. Мера эффективнее всего в наших активно застраиваемых районах – Всеволожском, Гатчинском, Ло-

моновском», – прокомментировал Николай Емельянов, заместитель председателя правительства Ленинградской области по социальным вопросам.

Следует отметить, что в Ленинградской области на компенсацию могут претендовать семьи, где доход на одного человека в месяц составляет менее 22 330 руб. Установлена минимальная планка возмещения: 20% – за первого ребенка, 50% – за второго, 70% за третьего.



ПОДВЕДЕНЫ ИТОГИ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ В 2022 ГОДУ



Руководители муниципального образования Дмитрий Кузьмин и Алексей Белов отчитались за 2022 год.

Глава Муринского поселения Дмитрий Кузьмин доложил о результатах труда представительного органа власти на заседании совета депутатов. Он рассказал о разработке муниципальной нормативной правовой базы и контроле за исполнением принятых советом депутатов решений администрацией муниципального образования, деятельности депутатских комиссий, исполнении наказов избирателей, взаимодействии

с населением, а также с властями района и области в решении вопросов местного значения.

Глава администрации Муринского городского поселения Алексей Белов представил свой доклад депутатам, гостям и жителям города. Алексей Юрьевич подробно рассказал об исполнении бюджета за 2022 год, отметил работу подведомственных организаций. Подробно доложил о работе администрации в сферах градостроительства, благоустройства, ЖКХ, культуры, спорта и в работе с обращениями граждан.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» марта 2023 г. г. Мурино № 02/01-03
О внесении изменений в постановление главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 29.03.2022 г. № 03/01-03 «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)» (в редакции от 29.07.2020) и Постановлением Правительства Ленинградской области от 09.12.2014 № 575 «Об утверждении Перечня единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест на территории Ленинградской области» (в редакции от 25.06.2021), в целях обеспечения безопасности мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Все-

воложского муниципального района Ленинградской области от 29.03.2022 г. № 03/01-03 «Об утверждении перечня мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и создании межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» следующие изменения:

1.1. Изложить «Перечень мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» в новой редакции:

1.2. В Составе межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия):

- наименование должности заместителя председателя комиссии изложить в следующей редакции: «начальник отдела территориальной безопасности администрации»;

- исключить из состава Комиссии Дудун Елену Викторовну, специалиста I категории сектора территориальной безопасности;

- включить в состав Комиссии Щербакова Михаила Викторовича, ведущего специалиста отдела территориальной безопасности, назначить его секретарем Комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на главу администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования Д.В. Кузьмин

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
от «29» марта 2022 года № 03/01-03
(в редакции постановления главы
муниципального образования
«Муринское городское поселение»
от «01» марта 2023 года № 02/01-03)

ПЕРЕЧЕНЬ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, парк на ул. Английская.
2. Ленинградская область, Всеволожский район, г.

Мурино, пешеходная зона улицы Графская, расположенная в границах от улицы Шувалова до Воронцовского бульвара.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

15.03.2022 г. г. Мурино № 273
О результатах деятельности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Заслушав отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2022 год, руководствуясь пунктом 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области советом депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято

РЕШЕНИЕ:

1. Принять отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать деятельность главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год удовлетворительной.

3. Опубликовать отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2022 год в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

Глава муниципального образования Д.В. Кузьмин

Приложение к решению совета депутатов от «15» марта 2023 г. № 273

Отчет главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Уважаемые жители Муринского городского поселения, депутаты и приглашенные гости!

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области представляю на ваше рассмотрение ежегодный отчет о результатах деятельности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год.

Главными задачами в нашей работе остается исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения и другими федеральными, областными нормативными правовыми актами и правовыми актами муниципального образования.

Работа в 2022 году была направлена прежде всего на исполнение бюджета поселения, обеспечение жизнедеятельности населения, благоустройство территорий, развитие инфраструктуры, развитие местного самоуправления, реализации полномочий с учетом их приоритетности, эффективности и финансового обеспечения, а также создание условий для дальнейшего повышения качества жизни населения муниципального образования. Настоящий отчет отражает основные моменты деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

Муниципальное образование «Муринское городское поселение» включает в себя два населенных пункта – город Мурино и деревню Лаврики. Согласно официальным данным, на начало 2022 года численность населения муниципального образования составила 90 571 человек (г. Мурино – 89 636 человек, деревня Лаврики – 935 человек). Мурино официально стал самым большим городом Ленинградской области.

Вся работа совместно с Правительством Ленинградской области и органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района строилась, исходя из главных направлений социально-экономического развития поселения.

Начну со значимых событий нашего города.

1 сентября 2022 года открылись две средние школы: «Муринская СОШ 5» на ул. Шоссе в Лаврики для 565 учеников и «Муринский ЦО № 4» для 1175 учеников на Графской улице в Западном Мурино.

В настоящее время в городе функционируют шесть школ и тридцать два детских сада (три из которых открылись в 2022 году).

На Ручьевском проспекте началось строительство поликлиники на 600 посещений в смену.

В декабре 2022 года муниципальное образование «Муринское городское поселение» получило федеральную субсидию на завершение Воронцовского бульвара (правая половина дороги от ул. Графская до Ручьевского проспекта) и улицы Шувалова (правая половина дороги от ул. Графская до Ручьевского проспекта).

Стартовало строительство проезда от кармана вдоль Петровского бульвара (Магистраль № 3) до Екатеринбургской улицы, для обеспечения транспортной доступности к учреждению начального и среднего общего образования (школы) на 1175 мест. В сентябре 2023 года школа планирует принять учеников.

В 2022 году в муниципальную собственность приняты участки Екатеринбургской улицы, Воронцовского бульвара, Графской улицы, Ручьевского проспекта. Также в муниципальную собственность приняты участок и здание на Центральной улице, 52-А.

Благоустройство

В 2022 году по программе «Формирование комфортной городской среды» было обустроено новое общественное пространство на перекрестке улицы

Шувалова с бульваром Менделеева.

Подготовлена концепция благоустройства второго этапа общественного пространства на улице Графская.

Завершен второй этап работ на набережной реки Охты. Первая часть благоустройства сделана по программе «Формирование комфортной городской среды» в 2021 году. В 2022 году был выполнен второй этап благоустройства и освещения - за счет муниципального бюджета.

На Графской улице по решению совета депутатов в схему НТО добавлен пункт проката зимнего инвентаря. По условиям соглашения арендатор обустроил горку для катания без привлечения бюджетных средств.

В декабре 2022 года был актуализирован адресный план мероприятий по благоустройству и содержанию территории муниципального образования «Муринское городское поселение». В перечне 43 адреса работ по озеленению, ремонту дорог, организации пешеходных переходов, благоустройству и других. Адресный план позволил оптимизировать депутатский контроль работ, производимых на территории городского поселения. На финансирование работ по адресному плану выделено 50 млн рублей. Подробнее о том, каким образом, были изысканы данные средства, я остановлюсь позже.

В 2022 году на улицах города появились новые павильоны ожидания общественного транспорта. В частности, такие павильоны установлены на улице Шувалова и улице Шоссе в Лаврики. Их внешний вид согласован на заседании постоянной комиссии совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по архитектуре, строительству, благоустройству и экологии.

Светофорный пост появился на перекрестке Арсенальной улицы и улицы Шоссе в Лаврики. В 2022 году стартовали работы по оборудованию светофорным постом перекрестка Воронцовского бульвара и бульвара Менделеева.

Небольшая, но важная часть работы по благоустройству на пешеходном переходе у метро со стороны Западного Мурино установлен поднятый переход. Это позволило решить проблемы скопления воды на участке.

В 2022 году стартовало проектирование сноса фундаментов павильонов на бульваре Менделеева. В 2023 году по плану предстоит выполнить демонтаж фундаментов. Снос фундаментов позволит посадить крупные деревья или кустарники. Кроме того, он предотвратит возможность возобновления строительных работ. Жители явно дали понять, что они против павильонов на этом участке, поэтому администрации необходимо обратить особое внимание на реализацию данного проекта.

По инициативе Совета депутатов продолжают выделяться средства на очистку муниципальных опор освещения от рекламных объявлений.

Отдельно хочу остановиться на озеленении города

В 2022 году высажены 136 саженцев каштанов на Охтинской аллее.

В день рождения города Мурино высажена аллея из 28 взрослых лип на улице Шувалова.

На бульваре Менделеева и на улице Шувалова от Охтинской аллеи до Петровского бульвара высажены клены.

В 2022 году озеленение муниципального образования «Муринское городское поселение» приняло системный характер благодаря тому, что в МБУ «СРТ» появился специалист с профильными знаниями.

Всего в 2022 году высажено несколько сотен новых деревьев и около 1000 кустов на разных улицах города.

Нормотворческая деятельность

Нормотворческая деятельность является одной из главных и приоритетных задач, стоящих перед советом депутатов.

Всего в течение 2022 года совет депутатов провел 12 заседаний (6 очередных заседаний и 6 внеочередных), на которых принято 68 решений.

Большая роль в деятельности совета депутатов воз-

лагается на пять постоянных депутатских комиссий, действующих в настоящее время.

Комиссия осуществляет предварительное обсуждение проектов решений, выносимых на рассмотрение совета депутатов, вносит поправки, дополнения, изменения в проекты решений, взаимодействует с органами и должностными лицами муниципального образования при подготовке проектов решений совета депутатов, относящихся к ведению комиссии, привлекает для анализа и обсуждения проектов решений представителей органов местного самоуправления, руководителей учреждений и организаций, представителей общественности, осуществляет контроль за исполнением решений совета депутатов по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

Также советом депутатов проводятся совместные заседания постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение». В 2022 году их состоялось 8.

Помимо этого были проведены: 7 заседаний постоянной комиссии совета депутатов по архитектуре, строительству, благоустройству и экологии, 6 заседаний постоянной комиссии совета депутатов по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству, 2 заседания постоянной комиссии совета депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи, 1 заседание постоянной комиссии совета депутатов по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

В число наиболее важных нормативных правовых актов, принятых в 2022 году, входят:

1. В муниципальном образовании «Муринское городское поселение» образована Контрольно-счетная палата (решение совета депутатов от 17.08.2022 № 231), которая является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля на территории муниципального образования «Муринское городское поселение».

К основным полномочиям Контрольно-счетной палаты относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью;

5) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования.

2. Советом депутатов были приняты изменения в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Решение совета депутатов подготовлено в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях приведения Устава муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством.

3. Утверждено Положение об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 14.12.2022 № 255).

Деятельность инициативной комиссии и полномочия направлены на выборы приоритетных проектов на основе инициативных предложений населения административного центра, на взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по подготовке проектов, осуществления контроля их реализации.

4. Советом депутатов было принято Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (решение совета депутатов от 16.02.2022 № 200).

Данным Положением установлен порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, предметом которого является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами Правил благоустройства территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг и исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

5. Утверждено Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве (решение совета депутатов от 16.02.2022 № 201).

Вышеуказанное Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Предметом данного вида муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

6. Были проведены публичные слушания по проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2021 год», который был разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов от 28.10.2020 № 103 «О порядке организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

В соответствии с указанным порядком организации и проведения публичных слушаний проект муниципального правового акта об утверждении отчета об исполнении бюджета рассматривается на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение».

Инициатором проведения публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета выступил глава муниципального образования.

После проведения указанных публичных слушаний было принято решение совета депутатов от 17.06.2022 № 219 «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2021 год».

Также был принят ряд нормативных правовых актов, проекты (модели) которых были представлены Всеволожской городской прокуратурой:

- решение от 12.10.2022 № 242 «Об утверждении Положения о создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межконфессионального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение от 12.10.2022 № 243 «Об утверждении Положения о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»;

- решение от 12.10.2022 № 244 «Об утверждении порядка формирования и использования маневренного жилищного фонда муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

На последнем в 2022 году заседании совета депутатов был принят главный финансовый документ муниципального образования - бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (решение от 21.12.2022 № 263).

Все вышеперечисленные акты опубликованы в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

Кроме того, в 2022 году совет депутатов дважды воспользовался своим правом законодательной инициативы, были направлены предложения в Законодательное собрание Ленинградской области по внесению изменений в федеральные законы:

- законопроект «О проекте Федерального закона «О внесении изменения в статью 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной

продукции» в части наделения органов местного самоуправления городских поселений полномочиями по определению границ прилегающих территорий к организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского поселения;

- законопроект «О проекте Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» в части наделения органов местного самоуправления городских поселений полномочиями по утверждению схемы размещения рекламных конструкций, выдаче разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского поселения, аннулированию таких разрешений, выдаче предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций».

На заседании постоянной комиссии по экономике, собственности, инвестициям и промышленности Законодательного собрания Ленинградской области принято решение не поддерживать вышеуказанные проекты федеральных законов. Вместе с тем, совет депутатов продолжит работу в данном направлении, устранив имеющиеся замечания и повторно направит два законопроекта в Законодательное собрание Ленинградской области.

За период 2022 года в адрес совета депутатов поступило:

1. Представление Всеволожской городской прокуратуры от 15.12.2021 № 07-85-2021 об устранении нарушений в сфере бюджетного законодательства.

После рассмотрения данного представления прокуратуры советом депутатов принято решение от 16.02.2022 № 199, которым администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предусмотрено разработать прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также бюджетный прогноз муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно требованиям бюджетного законодательства и представить его на утверждение в совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Представление Всеволожской городской прокуратуры от 01.03.2022 № 07-85-2022 об устранении нарушений в сфере бюджетного законодательства.

По результатам рассмотрения данного представления прокуратуры советом депутатов принято решение от 17.06.2022 № 227, которым администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предусмотрено разработать нормативный правовой акт муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, регламентирующий казначейское сопровождение средств, получаемые на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), источниками финансового обеспечения исполнения которых являются предоставляемые из местного бюджета средства согласно нормам бюджетного законодательства (статья 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и представить его на утверждение в совет депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Представление Всеволожской городской прокуратуры от 28.03.2022 № 22-168-2022 об устранении нарушений в сфере нормотворчества.

После рассмотрения данного представления прокуратуры советом депутатов принято решение от 17.06.2022 № 228, которым постоянно действующей комиссии по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в месячный срок предусмотрено представить предложения в совет депутатов по внесению изменений в Устав муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях приведения его в соответствие с нормами действующего законодательства.

Бюджетные полномочия

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского поселения относятся в том числе вопросы составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения.

Решением совета депутатов от 21.12.2022 г. № 263 был принят бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, отвечающий всем требованиям бюджетного законодательства.

В заключении контрольно-счетного органа муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» о проведении экспертизы проекта решения совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «О бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муницип-

пального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» было указано, что проект бюджета и предоставленные одновременно с ним материалы соответствуют требованиям Бюджетного кодекса РФ. Общие требования к структуре и содержанию проекта бюджета, установленные статьей 184.1 Бюджетного кодекса РФ, были соблюдены, за исключением нескольких параметров. Основные показатели соответствовали установленным статьей 33 Бюджетного кодекса РФ принципам сбалансированности бюджета. Объем дефицита, предусмотренный на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, соответствовал ограничениям, установленным пунктом 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса РФ. Источники финансирования дефицита бюджета были сформированы в составе соответствующих источников, предусмотренных статьей 96 Бюджетного кодекса РФ. Общий объем источников финансирования дефицита бюджета, предусмотренных проектом бюджета, соответствовал прогнозируемому объему дефицита.

Контрольно-счетный орган рекомендовал совету депутатов учесть данные в заключении рекомендации, внести необходимые корректировки в бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение» и утвердить бюджет муниципального образования «Муринское городское поселение» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов с учетом скорректированных показателей, что и было сделано вышеуказанным решением совета депутатов.

Подробная информация об исполнении бюджета по доходам и расходам будет представлена в отчете главы администрации муниципального образования.

Отдельно подчеркнем, что при утверждении бюджета поселения были внесены депутатскиеправки и дополнительно было выделено 50 млн. рублей на реализацию адресного плана мероприятий по благоустройству на 2023 год, о котором говорилось выше. Деньги изысканы за счет оптимизации расходов органов местного самоуправления, путем выделения отдельной строки по благоустройству в проекте бюджета.

Деятельность главы МО и совета депутатов

Глава муниципального образования «Муринское городское поселение» в соответствии с решением совета депутатов от 18 октября 2019 г. № 8 исполняет свои полномочия на постоянной основе, которые осуществляются в рамках Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава городского поселения, а также локальных актов в тесном межведомственном взаимодействии с администрацией муниципального образования, органами местного самоуправления Всеволожского муниципального района, Правительством Ленинградской области.

В 2022 году было принято 138 подзаконных нормативных правовых и правовых актов главы муниципального образования (в 2021 году принято 138 нормативных правовых и правовых актов главы муниципального образования, в 2020 году - 33) во исполнение полномочий, закрепленных действующим законодательством, в том числе в соответствии с решением совета депутатов от 28.10.2020 г. № 103, были проведены и изданы соответствующие нормативные правовые акты 10-ти публичных слушаний по вопросам местного значения.

Кроме того, постановлением главы муниципального образования «Муринское городское поселение» утвержден перечень мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, а также создана межведомственная комиссия по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Многу, как депутатом совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, было принято участие в 4 заседаниях совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области и в 4 заседаниях постоянных комиссий совета депутатов муниципального образования «Всеволожский муниципальный район».

Также по моему ходатайству к главе администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области Нозовскому А.А. были выделены дополнительные средства на финансирование мероприятий по обеспечению материальной технической базой:

- муниципальному дошкольному образовательному бюджетному учреждению «Муринский детский сад комбинированного вида № 1» на финансирование мероприятий по проведению ремонтных работ в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей;

- муниципальному общеобразовательному бюджетному учреждению «Средняя общеобразовательная школа «Муринский центр образования № 1» на финансирование мероприятий по оборудованию школьного музея в сумме 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

В 2022 году было направлено 695 писем (в 2021 году - 354 письма) в различные структуры органов власти, государственные учреждения и организации в рамках предоставленных полномочий для решения вопросов местного значения, обработано 720 входящих писем.

В адрес совета депутатов поступило и отработано 33 обращения граждан (в том числе направлено 52 запроса в различные структуры по указанным обращениям).

Кроме того, поступают и обрабатываются обращения граждан через личные социальные сети главы муниципального образования по различным городским вопросам.

Проведено 22 личных приема граждан нашего поселения.

Для решения вопросов жителей поселения лично

принимал участие:

- в 15 совещаниях с руководителями и специалистами комитетов Правительства Ленинградской области, в частности по вопросам передачи земельных участков, объектов ЖКХ и дорожной инфраструктуры на территории МО, участия в программе «Формирование комфортной городской среды», работы управляющих компаний и др.;

- в 34 рабочих встречах с представителями застройщиков и управляющих компаний, работающих на территории муниципального образования;

- в 2 совещаниях с организациями, занимающимися транспортным обслуживанием населения и их контролирующими органами;

- в 4 совещаниях с представителями органов МВД и прокуратуры.

В производстве Арбитражного суда г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области рассматривалось дело по заявлению ООО «Рента Инвест» о признании ненормативного акта, решений и действий органов местного самоуправления недействительными.

Совет депутатов принял решение от 23.12.2020 г. № 124 «О соблюдении норм градостроительной деятельности на территории МО «Муринское городское поселение», согласно которому главе администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» было дано поручение провести проверку на соответствие градостроительным, строительным и иным нормам федерального законодательства, регионального законодательства и муниципальных правовых актов, направленную на выявление соответствия представленной проектной документации, являющейся основанием выдачи разрешения на строительство (бульвар Менделеева), а также до получения и представления результатов проверки не согласовывать выдачу нового разрешения на строительство, продление действующего, а также внесение изменений в действующее разрешение на строительство в отношении земельного участка с кадастровым номером 47:07:0722001:4068 (бульвар Менделеева), запретить любые строительные работы на участке до окончания проведения проверки.

Решением от 09 июля 2021 года суд признал незаконным указанное решение Совета депутатов. Не согласившись с данным решением суда, совет депутатов подал апелляционную жалобу.

Тринадцатый арбитражный апелляционный суд постановлением от 12 декабря 2021 года в связи с неправильным применением судом первой инстанции норм материального и процессуального права изменил обжалованное решение, признав указанное решение совета депутатов незаконным в части поручения главе администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» провести проверку на соответствие градостроительным, строительным и иным нормам федерального законодательства, регионального законодательства и муниципальных правовых актов, направленную на выявление соответствия представленной проектной документации, являющейся основанием выдачи разрешения на строительство (бульвар Менделеева).

Далее советом депутатов была подана кассационная жалоба. Постановлением Арбитражного суда Северо-Западного округа от 21 апреля 2022 года решение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области от 09.07.2021 и постановление Тринадцатого арбитражного апелляционного суда от 12.12.2021 по делу № А56-117992/2020 отменено, дело направлено на новое рассмотрение в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

На новом рассмотрении истцом было предложено заключить мировое соглашение, по которому истец полностью отказывается от заявленных исковых требований. Мировое соглашение между сторонами было заключено 18 октября 2022 года.

Также, совет депутатов вел работу с населением в части правового просвещения по различным вопросам, в большей части – вопросам межевания земель-

ных участков многоквартирных домов после сдачи их в эксплуатацию.

Для решения вопросов местного значения главой муниципального образования совместно с администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» была проведена в прошедшем 2022 году большая совещательная работа, количество встреч не отражая, так как их много и проходят они практически ежедневно.

В течение года депутаты совета депутатов участвовали в мероприятиях, направленных на повышение уровня знаний в муниципальной деятельности – посетили 3 занятия муниципальной школы, организованные Законодательным собранием Ленинградской области.

Для оперативной коммуникации с жителями главной муниципальной образования создан чат в социальной сети Телеграм. В нем на февраль 2023 года более 700 участников, в чате я, как глава МО и другие депутаты оперативно отвечаем на вопросы жителей, предоставляем информацию о том, что предпринимается по беспокоящим жителей вопросам, консультируем горожан. Одновременно чат – это канал для инициатив, замечаний и предложений по работе совета депутатов и других органов власти.

Депутаты совета депутатов Мурино городского поселения направляли ряд обращений в МБУ «Центр размещения рекламы» (Всеволожск) из-за выявленных нарушений в установке и эксплуатации рекламных билбордов, по замене устаревших дорожных знаков, контролировали визуальную составляющую города, систематически инициируя проверки законности установки штендеров на улицах города Мурино. Проверки выявляли десятки незаконно установленных рекламных конструкций, которые убирались администрацией.

Вместе с депутатами Джамбулатовым Р.Г. и Баркевичем А.А. по приглашению активистов принимали участие в субботнике, организованном проектом Механик.РСО. Участники субботника убрали у гаражного кооператива КАС-27 вдоль железной дороги. Было собрано 150 шин и около 7 кубометров автомобильного пластика. После субботника было написано обращение в администрацию МО, установлены владельцы участков, администрация муниципалитета отправила собственникам письма с предписанием убрать мусор. В итоге собственник привел в порядок участок.

27 октября 2022 года прошла встреча представителя ООО «Фаворит» с муниципальными депутатами и жителями Мурино городского поселения, организованная депутатами 1-го округа Никифоровым А.С. и Ракитиным А.А., а также депутатами 3-го округа – Кадуриной О.В. и Дмитриевой Е.С. по заявкам жителей, поступившим в Чат жителей Мурино в телеграмме. На встрече жители имели возможность задать вопросы и уточнения по мерам, предпринимаемым для снижения интенсивности запахов. Судебные разбирательства с предпринимателем ведет Администрация Мурино городского поселения.

Депутаты принимали участие в культурно-массовых и праздничных мероприятиях городского и районного уровней. 3 сентября отмечалось 273-летие нашего города. В этот день в Мурино прошли развлекательные мероприятия, депутаты приняли участие в высадке деревьев на улице Шувалова, наградили жителей почетными грамотами.

Ко Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов главы муниципального образования и администрации совместно с депутатами и жителями принимали участие в возложении венков и цветов к памятникам и мемориалам нашего города.

В завершении хочу отметить, что работа всех органов местного самоуправления и подведомственных учреждений нашего муниципалитета сводится к одной цели – сделать жизнь в нашем городе качественной и благополучной.

Отдельно хочу поблагодарить жителей Мурино за внимание к местным проблемам, предложения и замечания по благоустройству и развитию нашего города.

Благодарю всех присутствующих за совместную плодотворную работу в течение всего 2022 года. Желаю всем нам реализации намеченных планов в 2023 году.

Спасибо за внимание!

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

15.03.2022 г. г. Мурино № 274

О результатах деятельности администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

Заслушав отчет главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности за 2022 год, в соответствии с пунктом 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов от 27 октября 2021 г. № 169 «Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. Принять отчет главы администрации муницип-

пального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о результатах деятельности администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать деятельность администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год неудовлетворительной.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядку.

Глава муниципального образования Д.В. Кузьмин

Приложение к решению совета депутатов от «15» марта 2023 г. № 274

Отчет главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», представляю отчет о деятельности администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год.

В состав муниципального образования входят два населённых пункта: город Мурино, являющийся административным центром поселения, разделённый на три микрорайона: Западный, Центральный и Восточный, и деревня Лаврики. По официальным данным Управления Федеральной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области, опубликованным в апреле 2022 года, в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» на 1 января 2022 года было зарегистрировано 90 571 человек, из которых в г. Мурино зарегистрировано 89 636 человек, в деревне Лаврики – 935 чел. Таким образом, в 2022 году город Мурино официально стал самым большим городом в Ленинградской области, обогнав по численности Гатчину и Всеволожск.

Уровень социально-экономического развития муниципального образования – это итог совместной деятельности администрации, подведомственных учреждений, взаимодействующих организаций и жителей поселения, основная цель которой остаётся неизменной – это создание комфортной городской среды. Главным финансовым инструментом для достижения стабильности социально-экономического развития поселения служит бюджет.

Общий объем доходов за 2022 год, поступивших в бюджет муниципального образования, составляет 643 млн. 450,1 тыс. рублей, что составляет 103,7 % от утверждённых показателей.

Это превышение образовалось за счёт налога на доходы от физических лиц, а также земельного налога, что составило 22 млн. 660,99 тыс. рублей от запланированных бюджетных назначений.

Основными составляющими доходной части бюджета являются налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления в бюджет.

Поступление в бюджет налоговых доходов в 2022 году составило 291 млн. 702,5 тыс. рублей. Это 105,3% от бюджетных назначений на 2022 год. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года, поступление налоговых доходов увеличилось на 24 млн. 343,0 тыс. рублей.

В 2022 году, как и в предыдущие годы, сохранилась тенденция как миграционного, так и естественного прироста населения (за прошедший год родилось 1406 детей), выросло количество предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, что привело к увеличению количества рабочих мест и, соответственно, самих налогоплательщиков.

В состав налоговых доходов входит: налог на доходы физических лиц, налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации – это акцизы, налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений, земельный налог.

Остановимся более подробно на каждом виде налоговых доходов:

1) налог на доходы физических лиц составил 154 млн. 551,1 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступление дохода увеличилось на 9 млн. 056,7 тыс. рублей или на 5,86%;

2) налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ (акцизы) составили 1 млн. 781,5 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступление дохода увеличилось на 937,8 тыс. рублей или на 52,64% за счёт перераспределения налоговой ставки между бюджетами;

3) налог на имущество физических лиц, зачисляемый в бюджеты поселений, составил 9 млн. 924,7 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступление дохода увеличилось на 4 млн. 708,9 тыс. рублей или на 47,44%;

4) земельный налог составил 125 млн. 445,3 тыс. рублей. По сравнению с аналогичным периодом прошлого года поступление дохода увеличилось на 9 млн. 639,7 тыс. рублей или на 7,68%.

Учёт полноты и своевременности перечисления налогов, согласно Налоговому кодексу Российской Федерации, ведёт Федеральная налоговая служба.

Доля налоговых доходов за 2022 год составила 45,3 % от общего объёма доходов.

Поступление неналоговых доходов в 2022 году составило 22 млн. 341,2 тыс. рублей. По сравнению с прошлым годом поступление дохода увеличилось на 11 млн. 233,7 тыс. рублей или на 50,28%.

К неналоговым поступлениям относятся доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (аренда имущества), доходы от компенсации затрат, доходы от продажи земельных участков и имущества.

Более подробно по каждому из видов неналоговых поступлений:

1) доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских поселений, составили 3 млн. 017,96 тыс. рублей (АО «Теплосеть Санкт-Петербурга»);

2) доходы, полученные в виде арендной платы на земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, составили 2 млн. 526,64 тыс. рублей (ООО «Рико Лтд Плюс», ПАО «Россети Ленэнерго», ООО «СК», ООО «СТ-НТ», Всеволожская районная организация общественной органи-

зации Всеволожского общества автомобилистов, Калининская районная организация Санкт-Петербурга – местное отделение Всероссийского общества автомобилистов, Общественная организация «Санкт-Петербургское городское и Ленинградское областное отделение Всероссийского общества автомобилистов» и др.);

3) доходы в виде арендной платы на земли, находящиеся в собственности поселений – 130,37 тыс. рублей (ООО «Н Телеком»);

4) прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений – 486,84 тыс. рублей (договоры соц. найма);

5) штрафы, санкции, возмещение ущерба – 153,6 тыс. рублей;

6) прочие доходы от компенсации затрат бюджета городских поселений – 2 млн. 212,98 тыс. рублей;

7) доходы от продажи земельных участков – 1 млн. 329,98 тыс. рублей;

8) прочие неналоговые доходы – 12 млн. 482,85 тыс. рублей (компенсация затрат, вызванная вырубкой зелёных насаждений).

Доля доходов от использования и продажи имущества составила 3,5% от общего объёма доходов.

Безвозмездные поступления в 2022 году составили 329 млн. 406,3 тыс. рублей.

Безвозмездные поступления включают: дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, субвенции на осуществление первичного воинского учёта, межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, а также целевые субсидии.

В том числе:

1) безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 237 млн. 238,7 тыс. рублей (дотации);

2) субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации – 3 млн. 21,6 тыс. рублей (это военное-учётный стол и административные комиссии);

3) иные межбюджетные трансферты – 40 млн. 500 тыс. рублей (субсидия на строительство подвезда к школе на Петровском бульваре);

4) субсидии бюджетам поселений на реализацию программ формирования современной городской среды – 7 млн. 654,96 тыс. рублей;

5) субсидии бюджетам бюджетной системы на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности – 22 млн. 550,0 тыс. рублей (реконструкция электроподстанции ТП 13);

6) субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населённых пунктов – 12 млн. 858,3 тыс. рублей (это субсидия на ремонт ул. Вокзальной г. Мурино);

7) субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильём молодых семей – 2 млн. 656,0 тыс. рублей (субсидия на приобретение квартир молодым семьям);

8) прочие субсидии бюджетам городских поселений – 6 млн. 947,3 тыс. рублей (субсидии на борьбу с борщевиком Сосновского, на «Молодёжный трудовой отряд», на молодёжный коворкинг-центр, а также на развитие общественной территории).

Доля поступлений от субсидий, субвенций и межбюджетных трансфертов составил 51,2%.

Объём расходов бюджета муниципального образования за 2022 год составил 658 млн. 851,4 тыс. рублей, при утверждённом плане 732 млн. 573,97 тыс. рублей, что составляет 89,94%.

Бюджет муниципального образования является программным. На реализацию этих программ были израсходованы бюджетные средства в сумме 185 млн. 309,4 тыс. рублей. Из них средства Федерального и областного бюджета составили 62 млн 666,6 тыс. рублей.

В 2022 году предусматривалось финансирование следующих программ:

1. «Обеспечение безопасности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области – 8 млн. 372,2 тыс. рублей.

2. «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 76 млн. 684,2 тыс. рублей.

3. «Устойчивое функционирование и развитие коммунальной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 26 млн. 848,1 тыс. рублей.

4. «Архитектура, градостроительство и благоустройство в МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 46 млн. 963,6 тыс. рублей.

5. «Управление имуществом и финансами муниципальной службы МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 5 млн. 3 22,7 тыс. рублей.

6. «Устойчивое общественное развитие в МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 871,3 тыс. рублей.

7. «Адресная социальная поддержка жителей МО «Муринское городское поселение» – 849,9 тыс. рублей.

8. «Развитие физической культуры и спорта в МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 1 млн. 774,0 тыс. рублей.

9. «Развитие культуры в МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО – 9 млн. 350,5 тыс. рублей.

10. «Вовлечение молодежи МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО в социальную политику» – 7 млн. 225,9 тыс. рублей.

11. «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» – 1 млн. 047,0 тыс. рублей.

Непрограммные расходы составили 473 млн. 542,0 тыс. рублей.

Данные расходы включают в себя, в том числе, расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ «Центр муниципальных услуг», МБУ «Содержание и развитие территории», МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама», МБУ «Центр благоустройства и строительства», а также созданное в 2022 году МБУ «Похоронная служба», на котором обязательно остановилось дополнительно), расходы на обеспечение деятельности администрации и совета депутатов.

Расходы по разделам включают в себя:

1) расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов – 2 млн 016,6 тыс. рублей (з/плата и налоги главы муниципального образования);

2) расходы на содержание аппарата совета депутатов – 8 млн. 619,4 тыс. рублей (з/плата и налоги аппарата совета депутатов, компенсация затрат депутатам совета депутатов, приобретение основных средств, материальных запасов, программных продуктов);

3) расходы на содержание администрации – 69 млн. 860,6 тыс. рублей (з/плата и налоги аппарата администрации, оплата услуг связи, оплата договоров на типографские работы, услуги по обслуживанию, ремонту и приобретению оргтехники, оплата договоров по сопровождению программных продуктов, информационных услуг, покупке материальных запасов, основных средств);

4) расходы на обеспечение проведения выборов – 871,2 тыс. рублей (оснащение и организация бесперебойной функционирования деятельности участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования);

5) другие общегосударственные вопросы – 6 млн 974,3 тыс. рублей (затраты на стипендии лучшим ученикам МО «Муринское городское поселение», штрафы по судебным искам);

6) обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных услуг» – 49 млн. 829,9 тыс. рублей (з/плата и налоги сотрудников учреждения, услуги по обслуживанию оргтехники, оплата договоров по сопровождению программных продуктов, информационных услуг, приобретение и ремонт оргтехники, покупка материальных запасов, основных средств);

7) мобилизационная и внебюджетная подготовка – 2 млн. 993,5 тыс. рублей (з/плата работников ВУС, канцелярские расходы);

8) национальная безопасность – 6 млн. 434,6 тыс. рублей (охранные услуги, оплата по договорам по содержанию пожарных водоёмов, гидрантов, системы оповещения);

9) дорожное хозяйство – 76 млн. 684,2 тыс. рублей (ремонт и содержание дорог);

10) другие вопросы в области национальной экономики – 1 млн. 228,5 тыс. рублей;

11) жилищное хозяйство – 440,2 тыс. рублей;

12) коммунальное хозяйство – 26 млн. 848,1 тыс. рублей (выполнение работ по реконструкции ТП-13);

13) благоустройство – 61 млн. 402,1 тыс. рублей (содержание и уборка территории, детских, спортивных площадок; уборка мусора, спил деревьев, оплата уличного освещения);

14) обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр благоустройства и строительства» – 44 млн. 414,7 тыс. рублей (з/плата и налоги сотрудников учреждения, выполнение муниципального задания);

15) обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Похоронная служба» – 3 млн. 352,0 тыс. рублей (з/плата и налоги сотрудников учреждения, выполнение муниципального задания);

16) обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «Содержание и развитие территории» – 262 млн. 193,4 тыс. рублей (з/плата и налоги сотрудников учреждения, выполнение муниципального задания);

17) охрана окружающей среды – 1 млн. 965,8 тыс. рублей (ликвидация свалок);

18) молодёжная политика и оздоровление детей – 7 млн 225,9 тыс. рублей (аренда помещений, затраты на проведение мероприятий, организация летнего трудового отряда);

19) культура – 9 млн. 350,5 тыс. рублей (проведение праздничных мероприятий);

20) социальная политика – 4 млн. 523,9 тыс. рублей (оказание помощи жителям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, субсидия на приобретение жилья молодыми семьями, поддержка некоммерческих организаций);

21) физическая культура и спорт – 1 млн. 774,0 тыс. рублей (проведение спортивных мероприятий);

22) обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения «РГ «Муринская панорама» – 9 млн. 848,0 тыс. рублей (з/плата и налоги сотрудников учреждения, выполнение муниципального задания).

В целом, исполнение бюджета по расходам за 2022 год составило 89,94%.

Подведём сравнительную статистику на последние 4 года: так, доходы бюджета муниципального образования в 2022 году по сравнению с 2021 выросли на 7%, с 2020 годом – на 55%, а по сравнению с 2019 годом – на 186,8%. Расходы, в свою очередь, по сравнению с 2021 годом выросли на 9,6%, с 2020 годом – на 88,7%, и по сравнению с 2019 годом – на 193,4%. Доля безвозмездных поступлений в отчётном году по сравнению с 2021 годом выросла на 2%, с 2020 годом – на 117%, а вот по сравнению с 2019 годом – почти на 1 360%.

Работа администрации в 2022 году, как видно из расходов бюджета, была направлена, в первую очередь, на развитие дорожной инфраструктуры, обслуживание территории и благоустройство.

Большая работа проведена отделом ЖКХ и благоустройства администрации: в рамках подпрограммы «Энергетика Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Обеспечение устойчивого функционирования и развития коммунальной и инженерной инфраструктуры и повышение энергоэффективности в Ленинградской области» проведены работы по реконструкции трансформаторной подстанции № 13 в г. Мурино, в том числе, по замене кабельных линий 10 кВ и 0,4 кВ.

Отдельно хочется отметить огромную работу, проведённую совместно с подведомственным учреждением (МБУ «Центр благоустройства и строительства») по выполнению мероприятий по врезке и пуску газа и вводу в эксплуатацию распределительного газопровода в деревне Лаврики, а также по реализации муниципальных программ по благоустройству и развитию дорожно-транспортного комплекса, на котором дополнительно остановилось позже.

Дважды в год, совместно с подведомственным учреждением (МБУ «Содержание и развитие территории»), выполнялись работы по локализации и ликвидации очагов распространения борщевика Сосновского химическими методами: как и в прошлом году обработано 24 га территорий муниципальной и государственной собственности (освоено 345,8 тыс. рублей, из которых 283,2 тыс. рублей составили средства областного бюджета). Выдано 31 предписание собственникам земельных участков на уничтожение борщевика.

В 2022 году обработано 91 обращение на осуществления земляных работ, выдано 45 разрешения. По заявлениям о размещении отдельных видов объектов на землях или земельных участках без предоставления земельных участков и установления сервитутов обработано 118 обращений, из них выдано 57 решений и 61 отказан в размещении. Обработано 739 запросов на перевозку крупногабаритных или опасных грузов.

Протяжённость улично-дорожной сети, числящейся в реестре муниципального имущества на конец отчётного периода, составляет 27 км. 602 м. Общая протяжённость освещённых частей улиц и проездов составляет 24 км. 280 м., что на 39% (на 9 км 43 м.) больше по сравнению с 2021 годом. Многие участки улично-дорожной сети принадлежат застройщикам. Администрация продолжает работу по их передаче на баланс муниципального образования. Так, в настоящее время в стадии приёмки в муниципальную собственность находятся участки дорог по улицам Графская, Шувалова, Екатерининская, Воронцовском бульвару, а также Ручьёвскому проспекту города. Кроме того, осуществляются мероприятия по постановке на учёт бесхозных автомобильных дорог общей протяжённостью 5 км. 681 м.

По комиссионному обследованию территории муниципального образования было составлено 15 протоколов и выдано 30 предписаний об административном правонарушении в отношении юридических и физических лиц о нарушении правил благоустройства, из них 23 предписания на демонтаж несанкционированного размещения и эксплуатации рекламных и информационных конструкций.

Кратко остановлюсь на жилищном хозяйстве. Жилой фонд на территории муниципального образования составляет 247 многоквартирных домов общей площадью 5 млн. 877 тыс. кв. м., жилой – 3 млн. 343 тыс. кв. м. (это 117 тыс. 560 квартир). За прошлый год появились новые многоквартирные дома в жилых кварталах «Мурино парк», «Цвета радуги», «Айди Мурино», «Мой мир», «Северный», «Авиатор», ЖК «Материк».

В настоящее время на территории муниципально-го образования услуги по управлению и содержанию многоквартирных домов оказывают 44 управляющих организации, из них 5 ТСЖ и 1 ТСН. Ведётся непрерывная работа с ресурсоснабжающими организациями и управляющими компаниями, застройщиками, организациями и предприятиями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования.

Проведена работа по ежегодной актуализации схемы теплоснабжения муниципального образования. Выполнена работа по паспортизации тепловых сетей в центральной части г. Мурино и д. Лаврики. Также, в срок и в полном объёме выполнена подготовка жилого фонда и объектов социальной инфраструктуры к отопительному сезону - по результатам проведения комиссионных обследований и выездных заседаний выдано 57 актов готовности.

За развитие дорожной инфраструктуры, обслуживание территории и благоустройство отвечали два муниципальных учреждения: МБУ «Содержание и развитие территории» и МБУ «Центр благоустройства и строительства».

За 2022 год муниципальным бюджетным учреждением «Содержание и развитие территории» (МБУ «СРТ») были выполнены следующие работы:

1. Произведена актуализация паспортизации дорог местного значения на общую сумму 1 млн. 865 тыс. рублей (по 16 дорогам местного значения, а именно: по улицам Садовая, Весёлая, Кооперативная, Тихая, Ясная, Берёзовая аллея, Боровая, Парковая, Заречная, Оборонная, Гражданская, 2-я линия, Новая, Вокзальная, Школьная и Родниковый переулок).

2. Разработана проектно-сметная документация по установке светофорного поста с кнопкой вызова напротив д. 29Б по ул. Шоссе в Лаврики, на общую сумму 300 тыс. рублей.

3. Закуплены и установлены остановочные павильоны на общую сумму 9 млн. 808,4 тыс. рублей по следующим адресам:

- 4 остановочных павильона по ул. Шувалова (около домов 2, 5, 10/13, 11);

- 4 остановочных павильона по ул. Шоссе в Лаврики (около домов 55, 57, 87);

- 2 остановочных павильона, один по ул. Шувалова д. 27/7 и один - на Охтинской аллее (напротив котельной).

4. Выполнены строительно-монтажные и пусконаладочные работы по устройству двух светофорных постов: ул. Шоссе в Лаврики – Арсенальная ул. и Воронцовский б-р – Менделеева б-р, на общую сумму 10 млн. 674,3 тыс. рублей.

5. Выполнены неотложные ремонтные работы мостов, находящихся в аварийном состоянии, а именно мост через Капралев ручей, от ул. Оборонная в сторону ул. Лесная, и подходов к пешеходному мосту через реку Охта в сторону общественной территории «Школьного спуска», на общую сумму 1 млн. рублей.

6. Начаты работы по подготовке проектно-сметной документации по проектированию технического перевооружения дорожно-уличной территории улицы Садовая (от ул. Центральная до территории ЖК «Охтинский ключ»). В 2022 году работы выполнены на сумму 1 млн. рублей (окончание работ в текущем году).

7. За счёт средств областной субсидии произведён ремонт участка автомобильной дороги по улице Вокзальная (от ул. Центральная до д. 12 по ул. Вокзальная), на общую сумму 13 млн. 889,7 тыс. рублей (софинансирование из местного бюджета составило 5 %). Мероприятие выполнено с экономией в 60 300,00 рублей. Отремонтировано 527 метров дороги.

8. Осуществлён подъём пешеходного перехода у ст. метро «Девяткино» (выход на Западный микрорайон) в пластиковом исполнении на общую сумму 500 тыс. рублей.

9. Выполнены работы по установке дорожных знаков по ул. Новая, на общую сумму 3 млн. 580,6 тыс. рублей.

10. В рамках озеленения г. Мурино на муниципальных территориях высажено более 400 деревьев, 3,5 тысяч кустарников и более 500 многолетних и 1500 однолетних цветов, а именно:

- на общественном пространстве «Школьный спуск» (на общую сумму 1 млн. 920 тыс. рублей);

- на Охтинской аллее (на общую сумму 5 млн. 312,5 тыс. рублей);

- на бульваре Менделеева (на общую сумму 9 млн. 859,2 тыс. рублей);

- на ул. Шувалова (на общую сумму 1 млн. 984,9 тыс. рублей).

11. Произведены работы по прокладке сетей ливневой канализации на ул. Вокзальная (установлен насос в КНС на перекрёстке улиц Ясная и Вокзальная и произведено подключение к существующей напорной канализации на Привокзальной площади (возле ТП), на общую сумму 1 млн. 950 тыс. рублей.

12. В рамках софинансирования областного бюджета осуществлена обработка борщевика Сосновского, площадь обработки составила 24 Га, на общую сумму 318,5 тыс. рублей, из которых местный бюджет составил 24 тыс. рублей, также проведена оценка эффективности проведённых химических мероприятий после каждой обработки, на общую сумму 27,3 тыс. рублей.

13. В 2022 году завершены работы по благоустройству общественной территории «Набережная реки Охты, от Пешеходного моста до ЖК Новое Мурино» (2 этап). В рамках работ обеспечено водоотведение с территории общественного пространства, сформирован газон, установлены новые малые архитектурные формы (скамейки, урны, гамаки), на территории установлены и подключены парковые фонари. Работы произведены на сумму 19 млн. 522 тыс. рублей.

14. Выполнены работы по благоустройству подъезда к амбулатории. Благоустройство включает в себя установку скамеек, урн, установку опор освещения, навесов для колясок и велосипедов. Общая сумма работ составила 1 млн. 887 тыс. рублей.

15. За счёт средств областного бюджета выполнены работы по демонтажу старых конструкций и обустройству спортивной площадки на ул. Новая (возле МОБУ «Муринская СОШ №3) на общую сумму 4 млн. 780 тыс. рублей, из которых местный бюджет составил 1 млн. 280 тыс. рублей.

16. Выполнена перекладка плитки на дорожке в Муринском парке (от ул. Центральная до ул. Английская) на общую сумму 980 тыс. рублей.

17. Установлены новые урны и скамейки на территории поселения. В рамках работ, в том числе, были установлены 32 новые урны и столько же скамеек, выполненных в едином стиле на бульваре Менделеева и 14 скамеек – на ул. Оборонная и в Муринском парке, на общую сумму 1 млн. 998 тыс. рублей.

18. Разработан проект организации видеонаблюдения, сопряжения и выводу видеосигналов с камер видеонаблюдения на территории муниципального об-

разования, на общую сумму 150 тыс. рублей.

19. Выполнены работы по первому этапу оборудования системы видеонаблюдения, на общую сумму 2 млн. рублей - в Западном микрорайоне г. Мурино появилось 14 новых камер.

20. В течение всего 2022 года осуществлялась зимняя и летняя уборка муниципальных участков территорий муниципального образования. Так, если в 2020 году общая площадь уборки территории муниципального образования, входящей в схему обслуживания, составляла 275 тыс. кв. м., в 2021 году объёмы уборки были увеличены и составили 349 тыс. кв. м., а в 2022 году общая площадь уборки составила уже 599 тыс. кв. м. Таким образом, по сравнению с 2021 годом площадь обслуживаемой территории увеличилась на 72%, по сравнению с 2020 годом – на 118%. Всего на уборку муниципальных территорий затрачено 115 млн. 392,2 тыс. рублей из средств местного бюджета.

21. Осуществлялось содержание объектов общественных территорий, а именно: «Школьный спуск» (включая «Набережную реки Охта» – 300 тыс. рублей и «Шувалова – Графская» – 600 тыс. рублей).

22. В плане порядке осуществлялись работы по содержанию дорожных знаков и других элементов организации дорожного движения на сумму 10 млн. рублей.

23. Производился ремонт секций искусственных дорожных неровностей, в частности, на ул. Новая, на сумму 300 тыс. рублей.

24. Выполнены работы по установке дорожных знаков в рамках реализации новой схемы ОДД в Западном микрорайоне города Мурино, направленные на улучшение качества уборки территории на сумму 2 млн. 350 тыс. рублей.

25. Производилось обслуживание уличного освещения и электросетевого хозяйства, на общую сумму 4 млн. 500 тыс. рублей.

26. Выполнена прочистка муниципальных сетей ливневой канализации специализированной техникой на бульваре Менделеева, улице Графская и Новая, на общую сумму 690,6 тыс. рублей.

27. Произведён ямочный ремонт на территории поселения, около 3 000 кв. м., на общую сумму около 7 млн. рублей.

28. На территории Муринского парка осуществлялось содержание мобильных туалетных кабин, на сумму 300 тыс. рублей.

29. В весенне-летний период была проведена акарицидная обработка (от клещей) части территории поселения (территорий, содержащих зелёные насаждения в местах отдыха граждан, таких как детские площадки, Муринский парк, «Тропа здоровья», пешеходная дорожка к «Школьному спуску», к НИИ «Поиск» и т.д.), на общую сумму 200 тыс. рублей.

30. В плане порядке осуществлялось обслуживание и содержание детских и спортивных площадок. Так, был произведён ремонт качелей и детской горки на общественной территории «Школьный спуск», ремонт уличных батутов на общественной территории «Шувалова – Графская», ремонт балок качелей на ул. Оборонная, ремонт спортивных тренажёров в Муринском парке, подсыпка песка в песочницы и т.д., на общую сумму порядка 3 млн. 300 тыс. рублей.

31. На постоянной основе производился вывоз смета с территории поселения, на сумму 1 млн. 890 тыс. рублей.

32. В 2022 году впервые были реализованы мероприятия в сфере садово-паркового хозяйства, основной задачей которого является содержание уже существующих зелёных насаждений, а также содержание и обслуживание (высадка цветов, очистка памятников, мелкие ремонтные работы и т.д.) памятных мемориалов и братской могилы на территории Старого Муринского кладбища, мемориала у ТК «Вимос» и ул. Челябинская д.1. Помимо этого, цветочные композиции в вазах и клумбы появились на Привокзальной площади, Оборонной улице, в Муринском парке, обустроены каменные цветники (рокарии) на территории бульвара Менделеева. На протяжении всего агротехнического периода осуществлялся полив, прополка и подкормка растений, покос газонов и стрижка кустарников, обновление подвязки деревьев. Выполнены работы по активированию и сносу аварийных деревьев (659 тыс. рублей, 31 шт.), осуществлён ремонт и покраска скамеек и урн, газонных ограждений, на общую сумму порядка 11 млн. рублей.

33. В течение 2022 года проводились работы по украшению территории поселения в праздничные дни (флаги, баннеры, световое украшение и т.д.), на общую сумму 8 млн. 955 тыс. рублей.

34. Установлена санитарно-защитная зона Старого Муринского кладбища, выдано более 50 разрешений на захоронение (до момента создания муниципального бюджетного учреждения «Похоронная служба» функции специализированной службы по вопросам похоронного дела осуществляло МБУ «СРТ»).

35. Проводилась работа по приёму в оперативное управление (или на праве постоянного бессрочного пользования) имущественных объектов муниципальной собственности.

За 2022 год принято:

- 4 объекта ливневой канализации (Западного мкр.) протяжённостью более 7 км., общей балансовой стоимостью около 70 млн. рублей;

- 8 дорог (Западного мкр.) протяжённостью более 7 км., общей балансовой стоимостью более 360 млн. рублей;

- 4 светофорных поста (Шувалова – Менделеева, Шувалова – Петровский и 2 у выхода из метро Девяткино на Западный микрорайон) общей балансовой стоимостью более 15 млн. рублей.

36. Также, в 2022 году приняты на обслуживание бесхозные территории дорог (включая основной ход дороги, парковки, карманы, газоны, пешеходные дорожки) протяжённостью более 5 км., общей площадью более 160 тыс. м. кв.

Таким образом, МБУ «СРТ» в полном объёме исполнило как муниципальное задание, так и муниципальные и региональные программы.

Муниципальным бюджетным учреждением «Центр благоустройства и строительства» (МБУ «ЦБС») в 2022 году выполнены следующие работы:

1. Заключены контракты на выполнение работ по сбору исходно-разрешительной документации для проектирования пешеходной дорожки и на разработку проектной документации на снос объектов незавершённого строительства на общественной территории «Бульвар Менделеева», на общую сумму 1 млн. 232 тыс. рублей. Обязательства по контракту на сбор исходно-разрешительной документации подрядной организацией не выполнены, контракт в итоге был расторгнут. Контракт на разработку проектной документации на снос объектов незавершённого строительства на общественной территории «Бульвар Менделеева», в свою очередь, находится в исполнении.

2. Для обеспечения транспортной доступности к учреждению начального и среднего общего образования (школы) на 1175 мест осуществлены мероприятия по строительству проезда от кармана вдоль Петровского бульвара до Екатерининской улицы, на общую сумму 49 млн. 394,5 тыс. рублей. Ввод объекта в эксплуатацию будет осуществлён в весенний период текущего года.

3. Проведена большая работа по подготовке и подаче заявки на участие в федеральной программе «Стимул», благодаря чему в текущем году будет осуществлено строительство участка улично-дорожной сети – Воронцовский бульвар (правая половина дороги – от улицы Графская до Ручьёвского проспекта) и улицы Шувалова (правая половина дороги – от улицы Графская до Ручьёвского проспекта). В западной части г. Мурино заявка одобрена, планируемый период реализации – 2023 год. Совокупный объем финансирования из бюджетов разных уровней составит более 156 млн. рублей.

4. Проведена очистка опор освещения от несанкционированных рекламных объявлений на части территории муниципального образования на сумму 350 тыс. рублей.

5. В рамках исполнения мероприятий национального проекта «Безопасные качественные дороги» проведена плановая инструментальная диагностика 5 участков дорожной сети, отремонтированных по программе агломерации в 2021 (это участки улиц Шоссе в Лаврики, Школьной, Лесной, Берёзовой аллеи, а также дер. Лаврики), на сумму 467,7 тыс. рублей.

6. В целях передачи объектов в аренду третьим лицам проведена оценка арендной стоимости опор освещения (в целях размещения линий связи) и рекламных конструкций (в целях размещения рекламы), находящихся в оперативном управлении учреждения, на сумму 105 тыс. рублей.

7. В течение года осуществлялось сервисное обслуживание объектов уличного освещения на части территории муниципального образования на общую сумму 8 млн. 333,4 тыс. рублей.

8. Проведён целый комплекс ремонтных работ для обеспечения жизненного цикла и увеличения надёжности оборудования блочно-модульной котельной и тепловых сетей дер. Лаврики на общую сумму 6 млн. 992,2 тыс. рублей:

- монтаж шкафа аварийного включения резерва (АВР) и внедрение системы АВР для обеспечения электроснабжения электрооборудования БМК от двух независимых источников электроснабжения;
- ремонтно-восстановительные работы дымовой трубы блочно-модульной котельной;
- аварийный ремонт тепловой сети с заменой участков трубопровода и запорной арматуры, а также гидроизоляции тепловых камер;
- техническое обслуживание газовых горелок;
- заключён договор на эксплуатацию оборудования котельной и оказание услуг аварийно-спасательного подразделения.

9. В течение года на постоянной основе проводилась претензионная работа по сокращению задолженности потребителей за представленные услуги по отоплению – в суды разных инстанций подано 37 заявлений.

Отдельно хочу остановиться на проведённых работах по благоустройству города. В 2022 году в рамках проекта «Формирование комфортной городской среды» были выполнены работы по благоустройству общественной территории «Улица Шувалова» (1 этап). Там появились места для отдыха, скамейки, урны. Выполнено мощение из плитки, в местах основных транзитных потоков уложен асфальт. Для светового сценария территории установлены грунтовые светильники, подсвечивающие деревья, и низкие торшеры с приглушённым свечением. Аллея из мелколистных лип, высаженных в два ряда, добавила городу новое место с озеленением. Общая сумма выполненных работ по благоустройству и озеленению (с разработкой проектной документации) составила 8 млн. 631,2 тыс. рублей. Общественная территория – победитель голосования жителей для благоустройства в текущем 2023 году – это «Улица Графская. 2 этап». На реализацию этого проекта выделено 23 млн. рублей.

МБУ «ЦБС» также в полном объёме исполнило как муниципальное задание, так и муниципальные и региональные программы.

В сентябре 2022 года создано муниципальное бюд-

жетное учреждение «Похоронная служба», осуществляющее деятельность, связанную с оказанием ритуальных услуг, в числе которых:

1) оформление документов по приёму и исполнению заказов на ритуальные услуги и иные услуги, связанные с погребением и обеспечением их сохранности;

2) обеспечение эксплуатации и содержания кладбищ, расположенных на территории муниципального образования;

3) координация деятельности лиц, заключивших договоры на выполнение работ и услуг по содержанию и эксплуатации кладбищ, иных лиц, осуществляющих ритуальные услуги, а также осуществление контроля за выполнением ими обязательств по заключённым договорам;

4) оказание услуги по выдаче разрешений на захоронения.

За короткое время осуществления своей деятельности, МБУ «Похоронная служба» произвела 424 захоронения (если взять статистические данные – на территории г. Мурино и д. Лаврики за 2022 год умерло 295 человек), сумма средств, поступивших в бюджет муниципального образования, составила 568,2 тыс. рублей.

МБУ «Похоронная служба» в полном объёме выполняет возложенные на него функции специализированной службы по вопросам похоронного дела.

Как я уже говорил, на территории муниципального образования в 2022 году реализовывались 11 муниципальных программ, контроль за разработкой и принятием которых находится у отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка. В течение года, совместно с экспертной комиссией, отдел контролировал исполнение муниципальных программ и оценивал их эффективность.

В 2022 году отделом экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка были проведены следующие мероприятия:

1. Разработан среднесрочный прогноз социально-экономического развития муниципального образования на 2023 год, а также долгосрочный прогноз до 2034 года.

2. Учреждена комплексная методика оценки эффективности деятельности подведомственных учреждений.

3. Организовано взаимодействие с Комитетом экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области по повышению качества и доступности муниципальных услуг.

4. Обеспечено внедрение 2 новых информационных систем: подсистема «Цифровые административные регламенты Ленинградской области» и Платформа государственных сервисов Единого портала государственных и муниципальных услуг.

5. Организовано оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (МСП), в том числе осуществляющим социально значимые и приоритетные виды деятельности:

впервые организован и проведён конкурс «Лучший предприниматель муниципального образования», победителем которого (индивидуальный предприниматель швейного производства) получил денежный приз в размере 50 тыс. рублей;

проведён конкурс на выделение субсидии социально ориентированной некоммерческой организации, победителем которой стала Унитарная некоммерческая организация «Благотворительный фонд «Место под солнцем», размер субсидии составил 731,5 тыс. рублей. В рамках проекта «Экодекант Мультицентра» группа из шести молодых людей, имеющих инвалидность (под руководством наставников-специалистов отдела по трудоустройству «Мультицентр социальной и трудовой интеграции») провела 35 выездных мероприятий по уборке территории муниципального образования.

6. Была оказана имущественная и консультационная поддержка субъектам МСП.

7. Заключено соглашение о сотрудничестве (партнёрстве) между администрацией и Фондом «Всеволожский Центр поддержки предпринимательства – бизнес-инкубатор» на базе «Коворкинг-центр «Мурино», в рамках которого:

открылся консультационный пункт для предпринимателей, самозанятых граждан и тех, кто только хочет начать своё дело, было проведено более 25 консультаций (по 3-4 каждая) для 75 предпринимателей; проведено 15 образовательных программ, семинаров (в онлайн и офлайн формате) разной направленности, которые посетило 120 чел.;

дважды состоялся курс «Введение в предпринимательство» (обучение для граждан, желающих открыть свой бизнес, а также действующих предпринимателей, желающих повысить свои знания и компетенции). Каждый курс проходил 6 дней по 4 часа (ежедневно). В общей сложности обучение прошли 15 человек;

два раза был проведён курс «Азбука предпринимателя» (общей продолжительностью 5 дней по 5 часов в день) – программа, рассчитанная на тех, кто осуществляет свой бизнес менее 1-го года. По нему обучились 14 человек;

был проведён тренинг «Школа предпринимательства» для действующих предпринимателей, который также проходил 5 дней по 5 часов, на нем обучились 8 человек.

8. Организован «круглый стол» на тему «100 вопросов предпринимателю», в котором приняли участие 24 старшеклассника, планирующих в будущем заниматься предпринимательской деятельностью.

9. В течение года велась работа с Советом по раз-

витию малого и среднего предпринимательства при администрации.

10. Проведено 2 ярмарки: «Школьный базар» и «Ярмарка народно-художественных промыслов», а также организована выездная торговля в дни проведения культурно-массовых мероприятий.

11. Урегулирован вопрос размещения электросамокатов на территории муниципального образования путём заключения соглашения администрации с двумя кикшеринговыми компаниями, а также проведена школа вождения, которую посетили 42 человека.

12. Проведено 12 комиссий по уличной мелко-розничной торговле, на которых рассмотрено более 50 заявлений на предоставление права размещения (продления) объектов нестационарной торговли, разрешения на сезонную торговлю.

13. Организована работа по установке зимней горки на ул. Графская.

14. Выстроен алгоритм работы с Гостехнадзором Ленинградской области при размещении аттракционов на территории муниципального образования.

15. По жалобам жителей муниципального образования, обратившихся в администрацию за защитой своих потребительских прав, осуществлено 47 выездов с целью выявления нарушений, по которым составлено 9 протоколов об административном правонарушении.

Отдельно остановлюсь на имущественном блоке и жилищной политике, также относящейся к работе отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка.

В течение 2022 года велась работа по передаче недвижимого имущества из частной собственности организаций-застройщиков (ООО «Стройтек», ООО «Альянс», ООО «Краски Лета», ООО «ФСК «Лидер Северо-Запад», ООО «ЕВРОИНВЕСТ ДЕВЕЛОПМЕНТ» и ООО «Запстрой»), осуществляющих строительство объектов недвижимости на территории г. Мурино, в муниципальную собственность. Были приняты следующие объекты недвижимости:

- 6 автомобильных дорог, общей протяжённостью 1334 м.;
- 2 сети наружного освещения, общей протяжённостью 380 м.;
- 1 ливневая канализация, общей протяжённостью 374 м.;
- 1 земельный участок, общей площадью 2 349 кв. м.

Кроме того, в муниципальную собственность принято 13 объектов движимого имущества, в том числе, внутриплощадочные сети наружного (уличного) освещения, протяжённостью 3 819 м. и 688 м. Это имущество и имущество, находящее в казне муниципального образования (в количестве 25 объектов), в целях обслуживания и содержания в надлежащем виде, закреплено за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления. Также, по договору безвозмездного пользования, индивидуальному предпринимателю было передано 10 объектов движимого имущества.

Проведена работа по снятию 4 объектов недвижимости с кадастрового учёта и государственной регистрации прекращения права собственности (нежилые здания: трансформаторная будка, котельная, фидерная подстанция), а также жилой дом.

Отделом проведена большая работа по выявлению бесхозного имущества и признанию права собственности муниципального образования на него. В результате чего, выявлены 42 объекта, имеющих признаки бесхозного имущества, с дальнейшим их включением в реестр бесхозных.

В 2022 году осуществлена продажа 8 земельных участков из земель государственной собственности на которую не разграничена. Трёх многодетным семьям бесплатно предоставлены в собственность земельные участки под индивидуальное жилищное строительство. В течение года велась работа по инвентаризации жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Отделом также проведена работа по предоставлению МБУ «Похоронная служба» на праве постоянного (бессрочного) пользования земельного участка для размещения кладбища, площадью 23816 кв. м.

В течение года жилищно-бытовой комиссией при администрации проведено 12 заседаний (рассмотрено 97 заявлений по различным вопросам). На 01.01.2023 в списках очередников, принятых на учёт нуждающихся в улучшении жилищных условий, стоят 63 семьи, из них на предоставление жилых помещений по договорам социального найма – 20 семей, для участия в федеральных и региональных жилищных программах – 40 семей, а также 3 чел. из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Введена в работу Государственная информационная система Ленинградской области «Жильё».

В рамках реализации мероприятия по обеспечению жильём молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильём и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», 1 семья улучшила свои жилищные условия путём приобретения отдельной двухкомнатной квартиры, используя средства социальной выплаты (в том числе, из бюджета муниципального образования).

В области градостроительной деятельности администрацией в 2022 году также проведена большая и трудоёмкая работа:

1. Подготовлен проект внесения изменений в генеральный план муниципального образования, по ко-

торому проведены публичные слушания. Материалы направлены в Комитет градостроительной политики Ленинградской области для дальнейшего утверждения.

2. Заключён муниципальный контракт на подготовку проекта планировки и проекта межевания территории производственной зоны «Мурино».

3. Подготовлен, рассмотрен и одобрен на Градостроительном совете проект планировки территории восточной части гор. Мурино.

4. Проведено несколько заседаний комиссии по подготовке правил землепользования и застройки по вопросам предоставления разрешения на условно-разрешённый вид использования земельных участков, отмене проектов планировки территорий, а также предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства (ул. Оборонная, уч. 31/1 и на землях САОЗТ «Племенной завод «Ручьи»). Большинство вопросов выносились на публичные слушания.

В области архитектуры в 2022 году рассмотрено 22 заявления о выдаче разрешения на строительство, из которых по 12 заявлениям выданы мотивированные отказы, 10 рассмотрены положительно и получили разрешения на строительство, в том числе: 2 на строительство производственных зданий и 10 на объекты производственно-складского назначения.

Рассмотрено 30 заявлений о выдаче разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, из которых по 22 заявлениям выданы мотивированные отказы, а на 7 объектов производственно-складского назначения на территории производственной зоны выданы разрешения на ввод в эксплуатацию.

Рассмотрено 8 уведомлений о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства (ИЖС) или садового дома, 14 ходатайств об установлении публичных сервитутов. Проведено 14 заседаний постоянно действующей межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов перевода жилого помещения в нежилое и нежилого помещения в жилое, переустройства и (или) перепланировки жилого и нежилого помещения всех форм собственности на территории муниципального образования, на которых рассмотрели 72 заявления по вопросам перепланировки жилых и нежилых помещений (по 34 из них вынесено положительное решение). С выходом в адрес было рассмотрено 25 заявлений по приёме помещений после перепланировки и переустройства. Проведено 12 заседаний комиссии по приёму выполненных ремонтно-строительных работ после завершения переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения на территории муниципального образования. На них было согласовано 17 вопросов по приёму переустройства и (или) перепланировки после перевода из жилого помещения в нежилое.

За 2022 год поступило 90 заявлений на разработку и выдачу градостроительных планов земельных участков; выдано заявителям 44 градостроительных плана земельных участков. Принято 64 постановлений о присвоении адресов объектам адресации, сведения по которым внесены в Федеральную информационную адресную систему.

В области землеустройства проведено 6 заседаний земельной комиссии (на них рассмотрено 49 земельных вопросов), основным социально значимым решением стало предоставление земельного участка УМВД России по Всеволожскому району Ленинградской области для размещения нового отдела полиции в Западном микрорайоне г. Мурино.

Отдельно хочу отметить, что в 2022 году на Ручьёвском пр. началось строительство объекта здравоохранения – поликлиники на 600 посещений в смену. Разработана и согласована Комитетом градостроительной политики концепция внешнего облика физкультурно-оздоровительного комплекса, также расположенного на этом проспекте (при согласовании концессионного соглашения, администрация направила свои предложения в части предоставления скидок отдельным социальным группам населения муниципального образования). Этот строящийся спортивный объект летом прошлого года был признан лучшим на Петербургском международном экономическом форуме и получил награду премии «РОСИНФА» за «Лучший проект государственно-частного партнёрства в сфере спорта».

Отдел архитектуры ведёт активную работу в подготовке документов для судебных дел, совместно с сектором правового обеспечения, которым, в свою очередь, в течение года принято участие в более чем 170 судебных заседаниях (в том числе, по деятельности ООО «Фаворит»).

В течение года большое внимание администрация уделяла вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности жителей поселения, гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, соблюдению первичных мер пожарной безопасности, профилактике правонарушений и террористических угроз. За эти направления деятельности отвечает отдел территориальной безопасности администрации.

В рамках муниципальной программы по обеспечению безопасности, по которой было освоено 8 млн. 372,2 тыс. рублей, отдел курирует такие подпрограммы, как пожарная безопасность, обеспечение защиты населения в случае возникновения чрезвычайной ситуации и проведение мероприятий по гражданской обороне, спасение на водах, охрана окружающей среды и рациональное природопользование, муниципальный земельный контроль, а также общественная безопасность, противодействие злоупотреблению наркотических средств и психотропных веществ и их

незаконному обороту, профилактика терроризма и экстремизма. В течение года были ликвидированы 5 несанкционированных свалок, объёмом 1 645 куб. метров отходов производства и потребления.

Несмотря на рост численности населения, территорию муниципального образования по-прежнему обслуживают 8 участков уполномоченных полиции 87 отдела полиции УМВД России по Всеволожскому району ЛО. Для поддержания и охраны общественного порядка на территории МО «Муринское городское поселение» ежедневно, в период с 20 час. 00 мин. до 08 час. 00 мин., выделяется экипаж отдельной роты патрульно-постовой службы УМВД, а также осуществляется патрулирование территории МО «Муринское городское поселение» сотрудниками Полка ППС ГУ МВД России по СПб и ЛО. Ежегодно заключается договор на оказание услуг по профилактике терроризма и экстремизма, и поддержания общественной безопасности на территории муниципалитета.

В 2022 году 87 отдел полиции УМВД России по Всеволожскому району ЛО переехал в новое модульное здание, расположенное по адресу: Ручьёвский проспект, д.14 г. Мурино, что существенно сократило время реагирования сотрудников полиции на сообщения граждан на нарушения общественного порядка.

За 2022 год сотрудниками администрации выявлено 343 административных правонарушения (на 196 больше к аналогичному показателю 2021 года), из них:

- за нарушение тишины и покоя граждан – 47;
- за торговлю в не отведённых для этого местах – 4;
- за нарушения ограничений времени и мест розничной продажи алкогольной продукции, ограничений розничной продажи безалкогольных тонизирующих напитков – 3;
- за размещение нестационарных торговых объектов с нарушением схемы размещения нестационарных торговых объектов – 2;
- за создание препятствий для вывоза мусора и уборки территории – 9;
- за нарушение установленных органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области требований к размещению, внешнему виду и содержанию информационных конструкций – 4;
- за размещение механических транспортных средств на территориях, занятых зелёными насаждениями, на территориях детских и спортивных площадок – 250;
- за повреждение элементов благоустройства при производстве земляных, строительных и ремонтных работ – 5;
- за нарушение порядка или сроков уборки территории муниципального образования – 18;
- за нарушение порядка участия в содержании прилегающих территорий – 1.

По 105 протоколам об административном правонарушении, составленным в 2022 году (30,6% от общего числа протоколов, составленных в 2021 году), лица, совершившие административные правонарушения, привлечены к административной ответственности и в отношении них вынесено решение о наложении административных наказаний, в том числе штрафов, на общую сумму 548,5 тыс. рублей.

Что касается работы администрации с документооборотом и обращениями граждан, то здесь также отмечается тенденция роста. Так, за 2022 год поступило 7 784 входящих документов от организаций (на 9% больше по сравнению с 2021 годом, на 17% больше по сравнению с 2020 годом, на 32% больше по сравнению с 2019 годом) и 4 521 заявление граждан (на 24% больше, чем в 2021 году, на 65% больше, чем в 2020 году, и на 139% больше, если сравнить с 2019 годом). Подготовлено 10 986 ответов на запросы и обращения граждан (на 18% больше по сравнению с предыдущим годом, на 131% больше в сравнении с 2020 годом). Издано 460 постановлений, большинство из которых направлены на решение общественно значимых вопросов, 81 распоряжение по основным вопросам и 581 распоряжение по кадрам и личному составу. Рассмотрено 23 акта прокурорского реагирования (протесты и представления), поступивших в течение года.

Кроме этого, сектором делопроизводства и архива установлено программное обеспечение системы электронного архива «Этлас» во всех структурных подразделениях администрации, для улучшения качества и удобства работы с документами постоянного хранения, а также проведена оцифровка 25% документов от общего количества постоянного срока хранения.

На воинском учёте в поселении состоят 12 162 человека (на 17% больше в сравнении с 2021 годом, на 31% - с 2020 годом, и на 65% в сравнении с 2019 годом). При этом, в военно-учётном столе администрации работают всего 3 сотрудника. Общее количество граждан, вызываемых на мероприятия, связанные с призывом в Вооружённые Силы Российской Федерации, за год составило 2 328 человек (на 566 человек больше по сравнению с предыдущим годом), в Вооружённые силы РФ в 2022 году призваны 24 человека.

В течение года работниками военно-учётного стола проводилась разъяснительная работа по исполнению гражданами обязанностей в области воинского учёта в соответствии с действующим законодательством, а также работа с гражданами, пребывающими в запасе, о прохождении военной службы по контракту и о наборе в мобилизационный резерв.

На учёте организаций муниципального образования, где ведётся воинский учёт, состоит 29 организаций, в том числе, 6 организаций, где ведётся бронирование граждан, и 4 федеральных учреждения.

Важную роль играет организационный отдел, кото-

рый не только координирует работу всех структурных подразделений администрации, но и отвечает, в первую очередь, за максимальную открытость деятельности, достоверность и доступность информации.

Как и в предыдущие годы, действует официальный сайт муниципального образования, на котором размещаются нормативные документы, объявления для жителей, новости и другая актуальная информация. В течение года на сайте было размещено порядка 1,5 тыс. публикаций разной направленности (новостной и информационной), все нормативно-правовые акты администрации и совета депутатов (с их проектами) – более 1 тыс. документов, а также информация, имеющая отношение к деятельности органов местного самоуправления муниципального образования. Самым популярным разделом на официальном сайте остаются «перспективы развития», которые за 9 лет просмотрели более 9,4 млн. раз (в среднем больше 1 млн. человек в год). Отмечу, что на данный момент ведётся разработка нового официального портала (сайта) муниципального образования по контракту, заключённому в 2022 году.

Работа администрации публично освещается также в группе информационно-телекоммуникационной сети Интернет «ВКонтакте», насчитывающей около 8 тысяч подписчиков. Группа получила отметку «Госорганизация», став тем самым официальным госагентом во исполнение норм федерального законодательства, а также отметку о верификации. За 2022 было размещено более 700 публикаций, охват которых по статистике группы составил более 350 тыс. человек.

Такая статистика говорит как о высоком уровне информированности населения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, так и о высоком уровне вовлечённости населения в деятельность администрации. Я, как глава администрации, в течение года провёл 17 приёмных дней, на которых было принято более 50 человек, а также вёл свой аккаунт в социальной сети «ВКонтакте», созданный, в первую очередь, для оперативного донесения до жителей муниципального образования важной информации, получения обратной связи и поиска совместных решений тех или иных задач.

Продолжается работа по рассмотрению жалоб и обращений в системе мониторинга информационных поводов в социальных сетях и реакции сообществ на действия властей «Инцидент менеджмент», а также обращений, направленных через платформу обратной связи «Единого портала государственных и муниципальных услуг». Так, за 2022 год в администрацию поступило 1 510 обращений по системе «Инцидент менеджмент» и 2 679 обращений по системе ПОС.

В отчётном периоде работа организационного отдела в сфере молодёжной политики велась по нескольким направлениям, из которых стоит отметить ключевые: добровольчество, патриотическое воспитание, развитие и укрепление межмуниципального сотрудничества.

Летом прошлого года администрация приняла участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Лучшая муниципальная практика» в номинации «Укрепление межнационального мира и согласия, реализация иных мероприятий в сфере национальной политики на муниципальном уровне» и заняла третье место. Специалист по молодёжной политике организационного отдела тесно сотрудничает с коллегами из Бугровского, Ново-Девяткинского, Токковского и Куйвозовского поселений, проводя совместные мероприятия и акции.

Действующее с 2019 года добровольческое объединение «Илья Муромец» активно принимает участие во всех проводимых мероприятиях на территории муниципального образования, выезжает на акции районного и областного значения. В сентябре 2022 года несколько добровольцев вошли в волонтерский штаб Северо-Западного окружного молодёжного форума «Ладога». Наши ребята участвовали в окружных форумах добровольцев «МыВместе» и «Доброволец ЛО», образовательном форуме «Формула успеха», районном форуме «ВсёДобро.Профи», ну и помимо этого они являются волонтерами «Зенита».

Говоря про молодое поколение, хочу сказать, что значимым событием в отчётном периоде стало открытие 2-х новых школ. Администрация продолжает работу по поощрению лучших учеников образовательных учреждений города персональными стипендиями: в 2019 году 3-м стипендиатам из бюджета муниципального образования были выплачены стипендии в размере 81 тыс. руб., в 2020 году было 9 стипендиатов, сумма выплат составила 243 тыс. руб. В 2022 году (как и в 2021-м) в число лучших учеников вошли 11 стипендиатов, сумма выплат составила 297 тыс. рублей в год. Надеюсь, в 2023 году у нас будет ещё больше одарённых учеников.

Для справки: по состоянию на 1 января 2023 года на территории муниципального образования расположено 6 средних общеобразовательных школ (4 из которых являются полноценными центрами образования), и 32 детских сада (3 из которых открылись в 2022 году). Кроме того, на территории города работают 9 частных лицензированных детских садов с небольшой ежемесячной родительской платой за счёт субсидирования из бюджета Ленинградской области (по сравнению с прошлым годом количество таких садов увеличилось в 2,3 раза).

Особое внимание по-прежнему уделяется работе с пожилыми людьми. Ветеранская организация Муринского Совета ветеранов, которая в 2022-й год вступила в новом составе и с новым председателем – одна из крупных первичных организаций Всеволожского районного Совета ветеранов. На учёте в ней состоит около 800 человек – это ветераны войны, труда, воо-

ружённых сил и правоохранительных органов (в том числе, участники Великой Отечественной войны и вдовы участников, труженики тыла, несовершеннолетние узники концлагерей, а также жители блокадного Ленинграда). Ветераны принимают активное участие во всех праздничных и памятных мероприятиях, проводимых на территории муниципального образования, а также проводят уроки памяти и мужества в школах и дошкольных образовательных учреждениях.

Информационное обеспечение жителей поселения осуществляет и подведомственное муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Муринская панорама».

В 2022 году выпущено 37 номеров газеты (24 цветных общим тиражом – 132 тыс. экземпляров и 13 черно-белых тиражом – 13 тыс. экземпляров). Только на муниципальные правовые акты, обязательные к опубликованию по действующему законодательству, было выделено 84 полосы для администрации, а также 98 газетных полос в черно-белом издании и 7,5 полос в цветной газете для совета депутатов. В течение года были отсняты и подготовлены 26 короткометражных видеороликов рубрики «МУРИНО В КАДРЕ».

Все мероприятия, предусмотренные муниципальным заданием, выполнены учреждением в полном объёме.

Отдельно хочу остановиться на вопросах, связанных с культурой и спортом, ведь в современных условиях культура, спорт и молодёжная политика способны активно влиять на все сферы общественной жизни. Данными направлениями деятельности занимается муниципальное казённое учреждение «Центр муниципальных услуг».

В 2022 году МКУ «ЦМУ» продолжило работу по реализации полномочий в сфере культуры, спорта и молодёжной политики, а также оказанию муниципальных услуг по регистрационному учёту граждан, работе с обращениями, и в сфере земельных правоотношений, архитектуры и градостроительства.

За отчётный период специалистами по работе с обращениями граждан зарегистрировано порядка 8 тыс. документов, в том числе, через личное обращение граждан – 611. Работниками паспортного стола был зарегистрирован 121 человек, снят с регистрационного учёта 271 человек. Выдано 1 667 справок.

В течение 2022 года специалистами отдела культуры, спорта и молодёжной политики было проведено 342 культурно-массовых, информационно-просветительских, физкультурно-оздоровительных мероприятий с охватом 21 277 человек. В сравнении с предыдущим 2021 годом количество мероприятий увеличилось в 2 раза (в 2021 – 185 мероприятий), количество их участников также удвоилось (в 2021 – 10 048 человек).

Самым насыщенным мероприятием года традиционно стал День Победы, который в отчётном году включал череду разноформатных мероприятий на 6-ти площадках поселения. Наиболее массовым мероприятием стало шествие Бессмертного полка, которое объединило жителей «старого» и «нового» Мурино в единой акции памяти. На площадке улицы Графской жители смогли ознакомиться с выставкой военной техники, а в парке – принять участие в праздничном концерте.

С целью сохранения культурных традиций и поддержки народного творчества впервые был проведён Воронцовский фестиваль, который собрал солистов и коллективы народного творчества Ленинградской области и Санкт-Петербурга. Гостем фестиваля стала известная исполнительница народных песен Марина Девятова.

Самым ярким культурным событием года, безусловно, явилось празднование Дня муниципального образования. Праздник прошёл под девизом «Мурино – город возможностей». Мероприятия были организованы в 10-ти точках города, но не пересекались по времени, давая жителям возможность посетить несколько площадок. Одним из подарков горожанам стал выставочный проект «10 муринских историй», который будет продолжен в этом году и посвящён теме Великой Отечественной войны.

В 2022 году, после перерыва, связанного с пандемией, к активной концертной деятельности вернулись коллективы художественной самодеятельности. В течение года народный хор «Ивушка» успешно участвовал в районных патриотических конкурсах и фестивалях, а также городских праздничных мероприятиях.

Вокальный коллектив «Камертон», сделав акцент на произведениях гражданско-патриотического содержания, стал лауреатом I степени Международного фестиваля «Санни Тайм Фест» в г. Сочи. Хореографический коллектив бального танца «Удача» триумфально завершил свою творческую историю в Мурино, на смену ему пришла хореографическая студия «Первоцвет», где ведётся обучение детей классическому и народному танцу. Численность коллектива составляет уже более 30-ти человек.

Всего в творческих студиях Центра муниципальных услуг занимается 99 человек, из них 6 - молодёжь, 21 – старшее поколение и 72 – дети. Цифры соответствуют показателям прошлого года.

С целью привлечения внимания жителей к деятельности библиотеки определены новые векторы её развития, но не только как центра сохранения традиций чтения, но и как интеллектуального досуга, креативного пространства для всестороннего творческого развития личности. Первые шаги уже дали ощутимые результаты работы по всем показателям: по сравнению с предыдущим годом в 2 раза выросло количество посещений мероприятий; число читателей увеличилось на 546 человек и составило 2,5 тысячи, из которых 30% — это молодёжь; количество посещений библиотеки

увеличилось на 4 тысячи, а книговыдача – на 8 тысяч. В отчётном периоде библиотечный фонд увеличился на 1 761 экземпляр и составил 13 279 экземпляров. Заключены 3 соглашения о сотрудничестве с дошкольными и общеобразовательными учреждениями, информационно-познавательные мероприятия проводятся в школах на еженедельной основе.

Сотрудники активно продвигают библиотеку в социальных сетях. В 2022 году была создана группа библиотеки «ВКонтакте». Сейчас у группы есть свой фирменный стиль. Большой популярностью пользуются мероприятия, проводимые онлайн. Охват группы составляет 3,5 тыс. посетителей в месяц. У библиотеки появились социальные партнёры, в том числе, сеть книжных магазинов «Буквоед».

В сентябре открыта передвижная библиотека в Западном микрорайоне города, которую за 4 месяца посетили 267 человек, в том числе 193 новых читателя. На базе передвижной библиотеки в отчётном периоде проведено 12 мероприятий.

Позитивная динамика в 2022 году отмечена по направлениям физической культуры и массового спорта. Численность занимающихся увеличилась на 8 395 человек и составила 40 336 человек или 45% от общей численности населения муниципального образования. В 2021 году процент занимающихся составлял 38% от общей численности населения. Количество проведённых мероприятий увеличилось с 27 до 48, в частности, за счёт реализации нового физкультурно-оздоровительного проекта «Спорт в каждый двор». В соревнованиях приняли участие 1 795 спортсменов, половина из общего числа – это дети и подростки, а 37% - молодёжь до 35 лет.

Наиболее массовые спортивные мероприятия 2022 года – спартакиада школьников, «Муринская лыжня», открытые турниры по волейболу и мини-футболу, посвящённые Дню Великой Победы и Дню муниципального образования, а также турнир по стритболу ко Дню молодёжи. В рамках празднования Дня народного единства впервые был проведён легкоатлетический кросс «1000 шагов» для воспитанников детских садов.

По итогам 2022 года специалист по спорту Центра муниципальных услуг стал победителем смотр-конкурса за лучшую спортивную работу во Всеволожском районе в номинации «Лучшая постановка физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы».

В течение года для молодёжи и с участием молодёжи было организовано более 150 мероприятий, в котором приняли участие порядка 5 тыс. человек. Ко Дню России и Дню Конституции было организовано торжественное вручение первых паспортов гражданам Российской Федерации.

Волонтеры из числа школьников и курсантов университета МВД традиционно участвовали в значимых патриотических акциях к государственным праздникам и памятным датам российской истории.

Ключевым событием в сфере молодёжной политики стало празднование Дня молодёжи в формате фестиваля «МуриУм-fest», включающего концертную, анимационную и образовательную программы. Фестиваль посетили более 1000 человек, 600 из которых - молодёжь.

Большой популярностью среди подрастающего поколения пользуется коворкинг-центр «МуриУм». В 2022 году с использованием субсидии из бюджета Ленинградской области было осуществлено его материально-техническое оснащение. Резидентами коворкинга являются 363 человека, количество посещений за год - 3 542.

В июле, с привлечением средств субсидии из бюджета Ленинградской области, была организована работа молодёжного трудового отряда. В течение месяца 20 подростков работали на объектах муниципального образования и оказывали помощь в благоустройстве территории.

С июля 2022 года Центр муниципальных услуг сменил местонахождение и теперь располагается в арендованном помещении по адресу: г. Мурино, ул. Парковая, 1А. Переезд в новое здание и увеличение количества площадей для занятий открыли новые возможности как для учреждения, так и для жителей. В трёх просторных кабинетах и актовом зале проходят занятия клуба «Здоровая нация» по теннису и шахматам, репетиции кружков МКУ «ЦМУ» и творческих студий на коммерческой основе. На сегодняшний день заключены соглашения с тремя представителями малого бизнеса (направление деятельности – хореография и общая физическая подготовка для детей и взрослых). В планах – открытие детского центра интеллектуального развития. Прогноз поступлений доходов в бюджет от сдачи помещений в аренду в 2023 году составляет 242 тыс. рублей.

В декабре по просьбе жителей на базе МКУ «ЦМУ» организовано новое направление работы с населением – клуб активной жизни и досуга для старшего поколения. Участниками клуба уже стали более 30 муринцев, в возрасте от 55 до 78 лет. С января текущего года в клубе ежедневно проходят занятия по физкультурно-оздоровительным и творческим направлениям, а с марта к ним добавятся экологические и волонтерские акции, экскурсии и культурные мероприятия выездного характера.

Подводя итог, можно сделать вывод о том, что в рамках своих полномочий администрация выполняет большой объём работы как по повышению качества жизни горожан, обеспечению безопасности, созданию благоприятных и комфортных условий для проживания, так и по удовлетворению их культурных потребностей и общественных запросов.

Спасибо за внимание!

Глава администрации А.Ю. Белов

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы МО «Муринское городское поселение» от 22.03.2023 № 04/01-03 (приложение)

Состав Комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный

район, гор. Мурино, ул. Романовская
Кузьмин Дмитрий Владимирович – председатель комиссии
Джамбулатов Ринат Галимович
Мишкина Виктория Васильевна
Каратаев Дмитрий Юрьевич – секретарь комиссии

ОПОВЕЩЕНИЕ

О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 47:07:0722001:13181, РАСПОЛОЖЕННОМУ ПО АДРЕСУ: ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ВСЕВОЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН, ГОР. МУРИНО, УЛ. РОМАНОВСКАЯ

Комиссия по проведению публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская, во исполнение постановления главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.03.2023 г. № 04/01-03 «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская» информирует о начале проведения публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская.

Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу с 27 марта 2023 года по 24 апреля 2023 года.

Экспозиция проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская, будет проводиться по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А (здание администрации) в период с 27 марта 2023 года по 13 апреля 2023 года с 09:00 до 17:00.

Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.администрация-мурино.рф. С демонстрационными материалами предмета публичных слушаний можно ознакомиться на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф и по вышеуказанному адресу с 27 марта 2023 года по 13 апреля 2023 года.

Собрание участников публичных слушаний состоится 13 апреля 2023 года в 20 часов 00 минут по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Екатерининская, д. 8, корп. 1 (молодеж-

ный коворкинг-центр).

Предложения и замечания участников публичных слушаний могут быть представлены в комиссию по проведению публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская, в письменной или устной форме в ходе проведения собраний участников публичных слушаний, а также в период с 27 марта 2023 года по 13 апреля 2023 года направленные в письменной форме по адресу: 188662, Ленинградская область, Всеволожский район, г. Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А или в форме электронного документа по адресу: kan-murino@yandex.ru.

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Предложения и замечания участников публичных слушаний не рассматриваются в случае выявления факта представления недостоверных сведений.

Председатель комиссии по проведению публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 47:07:0722001:13181, расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, гор. Мурино, ул. Романовская
Д.В. Кузьмин

С демонстрационными материалами по предмету публичных слушаний вы можете ознакомиться на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

БЮДЖЕТ НА БЛАГОУСТРОЙСТВО

Депутатская комиссия по архитектуре — регулярное мероприятие, на котором согласовывается порядок исполнения решений, принятых на совете. Кроме того, депутаты и сотрудники администрации обсуждают актуальные вопросы обустройства города.

Рассказываем, как прошла Комиссия в марте.

Участники Комиссии обсудили предварительные сметы работы по адресному перечню благоустройства и озеленения города. Этот перечень утвержден в конце 2022 года, в него вошли пожелания жителей, переданные через депутатов, в нем более 40 пунктов: озеленение, ремонт улиц, новые павильоны общественного транспорта и так далее.

На Комиссии депутаты смотрят, какие пункты перечня готовы к реализации (есть согласования, разрешения, готовый проект и т.п.), согласовывают смету по затратам на каждый пункт и рекомендуют Администрации и подведомственным учреждениям приступать к работам.

Вот какие работы рекомендовано начать в ближайшее время:

Депутаты рекомендовали Администрации объявить закупку по пунктам перечня, связанным с озеленением города (на это запланировано 12,5 млн рублей). Новые деревья и кустарники должны появиться на Охтинской аллее, в Муринском парке, на Петровском бульваре, Бульваре Менделеева, улице Шувалова, набережной Охты (там появится хвойная композиция), участок около школы N 3 (рядом с ЖК «Новое Мурино»).

Готовятся новые остановки общественного транспорта. Они появятся на Оборонной улице, в Лавриках, на Вокзальной улице.

В Муринском парке предстоит подсыпать грунт — на это выделено 0,5 млн рублей.

Всё готово для демонтажа рекламных тумб и стол-

бов освещения на Привокзальной площади и в восточной части города.

В рамках программы ямочного ремонта специалисты в порядок участок Воронцовского бульвара и других улиц.

Предстоит подготовить изменения в схему организации дорожного движения (чтобы начать проектирование светофора и лежачих полицейских на Шоссе в Лавриках).

Обустроить тротуар по улице Шоссе в Лавриках от переезда до улицы Шувалова

Депутаты согласовали затраты на борьбу с борщевиком в излучине Охты. Там же нужно очистить валежник.

Отдельно остановились на вопросе обустройства бульвара Менделеева. Готовится проект сноса фундаментов недостроенных павильонов. После того, как проект пройдет экспертизу, можно будет организовать снос этих конструкций.

Помимо адресного перечня депутаты и специалисты администрации обсудили программу «чистое небо» (о том, чтобы убрать лишние провода в Западном микрорайоне). Предстоит два направления работы: убирать провода под землю (это качественные, но очень дорогие работы). Второе направление работы: провести инвентаризацию и выяснить, чьи собственно провода висят на муниципальных опорах. Такую инвентаризацию предстоит выполнить на улице Шувалова.

Обсудили также вопросы по дальнейшему включению в Генплан соцобъектов, на которых настаивают жители (в частности — школы искусств). Предстоит обосновать ее включение в схему территориального планирования Всеволожского района. Для этого нужно подготовить во Всеволожский район обоснование для этой школы — этим предстоит заняться в обозримом будущем.

Анна Нежинская

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2022 г. г. Мурино №56
О внесении изменений в постановление администрации от 10.05.2017 г. № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В связи с утратившей силу частью 10 статьи 31 Федерального закона от 8 ноября 2007 года 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части выдачи органами местного самоуправления специального разрешения для крупногабаритного транспортного средства, тяжеловесного транспортного средства, масса которого с грузом или без груза и (или) нагрузка на ось которого более чем на десять процентов превышает допустимую массу транспортного средства и (или) допустимую нагрузку на ось, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.05.2017 г. № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1 Исключить приложение №14 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение транспортных средств органом местного самоуправления поселения, в случае, если маршрут, часть

маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения поселения, при условии, что маршрут указанного транспортного средства проходит в границах этого поселения и маршрут, часть маршрута не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального, местного значения муниципального района, участкам таких автомобильных дорог».

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 25.05.2022 г. № 128 «О внесении изменений в постановление администрации от 10.05.2017 г. № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

4. Заведующему сектору делопроизводства и архива Чернобавской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением заместителя главы администрации Бекетова А.Н., а также главного специалиста сектора содержания дорог отдела ЖКХ и благоустройства Мишиной М.И.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А. Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2022 г. г. Мурино №58
Об утверждении положения о порядке ведения муниципальной долговой книги МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, протеста Всеволожской городской прокуратуры №7-45-2022 от 27.12.2022г. администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок ведения муниципальной Долговой книги муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в новой редакции согласно приложению.

2. Признать постановление администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области №32/01-01 от 14.06.2006г. об утверждении положения о порядке ведения муниципальной Долговой книги муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 58 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2022 г. г. Мурино №62
О внесении дополнений в постановление администрации от 10.11.2020 №273 «Об утверждении Перечня целевых статей классификации расходов бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьями 9 и 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденном решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» от 24.03.2021 № 133, в целях обеспечения ведения бюджетного процесса, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнения в постановление администрации от 10.11.2020 № 273 «Об утверждении Перечня целевых статей

классификации расходов бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

1.1. Дополнить Перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к данному постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А. Ю. Белов

Приложение к постановлению администрации от 20.02.2023 № 62

КЦСР	Наименование КЦСР	ДОП. КР.
12.1.01.00140	Исполнение функций Контрольно-счетной палаты муниципального образования "Муринское городское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области	1200311110

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2022 г. г. Мурино №66
Об утверждении порядка принятия уведомлений, связанных со сносом объекта капитального строительства

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок принятия уведомлений, связанных со сносом объектов капитального строительства (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что положения Порядка об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются со дня реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Установить, что положения Порядка в части подачи уведомлений, связанных со сносом объектов капи-

тального строительства, в том числе с приложением к ним предусмотренных статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации документов, с использованием государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности (далее - ГИСОГД) с функциями автоматизированной информационно-аналитической поддержки осуществления полномочий в области градостроительной деятельности применяются со дня обеспечения технической возможности реализации вышеуказанных мероприятий.

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка А.В. Опопола.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 66

можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2022 г. г. Мурино №67
О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.05.2022 № 131 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО от 10.01.2022 № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 – 2024 годы», и в приложение к постановлению»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.08.2021 № 205 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области», постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 16.09.2022 № 266 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, на 2023 – 2029 гг.», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение, утвержденное постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.05.2022 № 131 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Муринское городское поселение» ВМР ЛО от 10.01.2022 № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие и функционирование дорожно-транспортного комплекса муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2022 – 2024 годы», и в приложение к постановлению», изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Сотрудникам сектора делопроизводства ознакомить с настоящим постановлением:

- заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка – Опопола А.В.

- сотрудников отдела финансового управления администрации.

- руководителей подведомственных учреждений.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бекетова А.Н.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 67

можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2022 г. г. Мурино №68
Об утверждении Порядка принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и осуществления муниципальной собственности и осуществления капитальных вложений за счет средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и осуществления капитальных вложений за счет средств бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской

области, согласно приложению.

2. Ведущему специалисту сектора делопроизводства и архива – Зуевой В.И. ознакомить с настоящим постановлением заместителей главы администрации, отдел финансового управления и подведомственные учреждения.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опопола А.В.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 68

можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 г. г. Мурино №74
Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ленинградской области

от 07.03.2013 № 66 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Ленинградской области», в целях совершенствования программно-целевого планирования, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области (далее - Порядок) согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.08.2021 № 205 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области».

3. Сотрудникам администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области

– администрация) в процессе разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области (далее - муниципальные программы) руководствоваться требованиями настоящего постановления.

4. Отделу экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации:

4.1. Обеспечить методическое руководство процессом разработки и реализации муниципальных программ.

4.2. Осуществлять контроль за соответствием муниципальных программ требованиям настоящего постановления.

5. Отделу финансового управления администрации обеспечить методическое руководство по вопросам, связанным с планированием бюджетных расходов.

5. Структурным подразделениям администрации, определенных администрацией в качестве ответственных исполнителей муниципальных программ привести муниципальные программы в соответствие с настоящим порядком до 01.06.2023.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 74

можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.03.2022 г. г. Мурино №75
Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 24.03.2021 № 133, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муници-

пального района Ленинградской области согласно приложению и ввести его в действие с 01.01.2023 г.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» от 20.10.2011 № 227 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений с 01.01.2023 г.

3. Заведующей сектора делопроизводства и архива Е.Н. Черноватской администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области довести настоящее постановление до сведения подведомственных учреждений.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения возникающие с 01.01.2023 г.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 75

можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.03.2022 г. г. Мурино №81
Об утверждении нормативов обеспечения печным топливом и цен на доставку печного топлива

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком назначения и выплаты денежной компенсации части расходов на приобретение топлива и (или) баллонного газа отдельными категориями граждан, имеющих место жительства или место пребывания в домах, не имеющих центрального отопления и (или) газоснабжения, утвержденном постановлением Правительства Ленинградской области от 13.03.2018 № 78 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан и признании утратившим силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить для расчета денежной компенсации расходов на приобретение и доставку топлива на нужды отопления жилых домов, не имеющих центрального отопления (или) газоснабжения, для льготных категорий граждан, имеющих место жительства или место пребывания на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области следующие годовые нормативы обеспечения основными видами печного топлива:

1.1. Дрова:
для одиноко проживающих граждан - 8,25 кубиче-

ского метра на одного человека;

для семей, состоящих из двух человек, - 5,25 кубического метра в расчете на одного человека;

для семей, состоящих из трех и более человек, - 4,50 кубического метра в расчете на одного человека;

1.2. Уголь:
для одиноко проживающих граждан - 3,60 тонны на одного человека;

для семей, состоящих из двух человек, - 2,30 тонны в расчете на одного человека;

для семей, состоящих из трех и более человек, - 2,00 тонны в расчете на одного человека.

2. Установить для расчета денежной компенсации расходов на доставку печного топлива на нужды отопления жилых домов, не имеющих центрального отопления (или) газоснабжения, для льготных категорий граждан, имеющих место жительства или место пребывания на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области цену на доставку печного топлива на 2023 год в размере 1950 рублей на 1 льготника в год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка Опопола А.В.

Глава администрации А. Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.03.2022 г. г. Мурино №83

Об обеспечении надлежащего состояния наружного противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в целях обеспечения пожарной безопасности в границах муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области активизации работы по приведению наружного противопожарного водоснабжения в соответствии с нормами и правилами, а также в целях создания условия для забора в любое время года воды из источников наружного противопожарного водоснабжения, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок содержания и эксплуатации источников наружного противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Перечень водных объектов, противопожарных резервуаров, пожарных гидрантов, на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, предназначенных для целей наружного пожаротушения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий, организаций, независимо от форм собственности, имеющим в собственности, хозяй-

ственным ведении или оперативном управлении источники наружного противопожарного водоснабжения, соблюдать требования Порядка содержания и эксплуатации источников наружного противопожарного водоснабжения в границах муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Ведущему специалисту отдела территориальной безопасности Буряку А.Ю. одновременно проводить работу по актуализации перечня водных объектов, противопожарных резервуаров, пожарных гидрантов, на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Ведущему специалисту отдела финансового управления Семеновой М.А. в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» обеспечивать своевременное заключение договоров по эксплуатационно-техническому обслуживанию пожарных гидрантов, балансодержателем которых является администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Постановление администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 04.04.2012 № 81 «Об утверждении Инструкции по содержанию и эксплуатации противопожарного водоснабжения» считать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Бекетова А.Н.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 83

можно ознакомиться на официальном сайте МО:

<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2022 г. г. Мурино №88

Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований

к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», в целях обеспечения ведения бюджетного процесса, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- Перечень главных администраторов дохода бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

- Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов дохода бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению 2 к на-

стоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.10.2022 г. № 294 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Заведующей сектора делопроизводства и архива Е.Н. Чернобавской администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ознакомить с настоящим постановлением отдел финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и подведомственные учреждения.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 88

можно ознакомиться на официальном сайте МО:

<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2022 г. г. Мурино №90

Об утверждении Методики проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального

района Ленинградской области, Бюджетным кодексом РФ в целях выявления неиспользуемого муниципального имущества и вовлечения его в хозяйственный оборот и (или) выявления недвижимого муниципального имущества, не эффективно используемого и используемого не по назначению, находящегося в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, закрепленного за муниципальными учреждениями и предприятиями муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муницип-

ального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Методику оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями и предприятиями, включая земельные участки (далее - Методика).

2. Муниципальным учреждениям и муниципальным предприятиям муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ежегодно осуществлять оценку эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, закрепленного на праве оперативного управления в соответствии с Методикой, утвержденной пунктом 1 настоящего постановления.

3. Комиссия по оценке эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, закрепленного на праве оперативного управления за

муниципальными учреждениями и предприятиями осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями.

4. Заведующему сектора делопроизводства и архива Чернобавской Е.Н. ознакомить с данным распоряжением руководителей подведомственных учреждений и сотрудников отдела финансового управления, сектора правового обеспечения, отдела ЖКХ и благоустройства и отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опопола А.В.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 90

можно ознакомиться на официальном сайте МО:

<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2022 г. г. Мурино №92

Об утверждении Порядка выявления, перемещения, хранения и утилизации бесхозных, брошенных, разукомплектованных автотранспортных средств на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и состава комиссии по выявлению, перемещению, хранению и утилизации бесхозных, брошенных, разукомплектованных автотранспортных средств на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В целях обеспечения безопасности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, очистки её от бесхозных, брошенных, разукомплектованных автотранспорта, устранения помех движению транспорта и пешеходов, а также стабилизации экологической ситуации, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», ст. 210, 225, 236 «Гражданского кодекса Российской Федерации» № 51-ФЗ от 30 ноября 1994, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления, перемещения, хранения, утилизации бесхозных, брошенных, раз-

укомплектованных автотранспортных средств на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по выявлению, перемещению, хранению и утилизации бесхозных, брошенных, разукомплектованных автотранспортных средств на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Считать утратившим силу Постановление администрации МО «Муринское городское поселение» от 30.12.2022 № 459 «Об утверждении Положения об эвакуации бесхозного, брошенного, разукомплектованного автотранспорта на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Заведующему сектора делопроизводства и архива Чернобавской Е.Н. ознакомить с настоящим постановлением заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бекетова А.Н.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к постановлению № 92

можно ознакомиться на официальном сайте МО:

<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.02.2022 г. г. Мурино №14

О утверждении отчета по результатам проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

В соответствии со ст.ст.160.2-1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2019 № 199-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Порядком осуществления специалистами муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю и аудиту в сфере бюджетных отношений», утвержденным постановлением администрации №283 от 10.11.2021, порядком осуществления специалистами муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области финансового

контроля в и аудита за соблюдением федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденным постановлением администрации №330 от 13.12.2021:

1. Утвердить отчет по результатам проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год согласно приложению к настоящему распоряжению

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А. Ю. Белов

С приложением к распоряжению № 14

можно ознакомиться на официальном сайте МО:

<https://администрация-мурино.рф>

ЕВДОКИЯ ЛАРИОНОВНА ЮРАСЕВА



Вчера отметила своё 95-летие жительница Мурино Евдокия Ларионовна Юрасева. Она родилась 8 марта 1928 года в деревне Храмово Омутинского района Тюменской области.

тренировок молодых лётчиков малой авиации. Туда прилетали техники, пилоты, чтобы набраться опыта, он был своеобразной кузницей кадров.

После Сахалина Евдокия Ларионовна, натура заводная, сильная, смелая, не испугалась начать жизнь заново, на новом месте. В Мурино семья переехала в 2016 году.

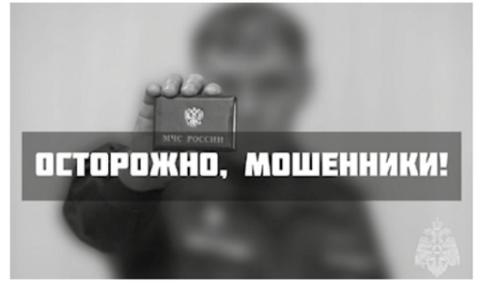
ОТДЕЛ НАДЗОРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА УНДИПР ГУ МЧС РОССИИ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ: МЧС РОССИИ ТАК НЕ ДЕЛАЕТ!

Мошенники представляют себя специалистами МЧС России и убеждают установить автономные пожарные извещатели за стоимость, в разы превышающую реальную.

На самом деле пожарный извещатель в среднем стоит 500 рублей. И вы его можете купить самостоятельно как в розничных специализированных, так и в известных интернет-магазинах.

Обращаем ваше внимание! МЧС России не предоставляет платные услуги. Сотрудники не ходят по домам, чтобы продать средства по обеспечению пожарной безопасности.

Ваша безопасность - ваша ответственность!



ЖИТЕЛЬНИЦА МУРИНО ФИКТИВНО ПОСТАВИЛА НА МИГРАЦИОННЫЙ УЧЕТ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА. УМВД НАПОМИНАЕТ ПРО УГОЛОВНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ!

В производстве ОД УМВД по Всеволожскому району Ленинградской области находятся несколько уголовных дел, суть которых одна - фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в Российской Федерации (ст.322.3 УК РФ).

В списке производства уголовных дел есть и дело, возбужденное в октябре 2022 года по признакам преступления, предусмотренного ст. 322.3 УК РФ «Фиктивная постановка на учет иностранного гражданина или лица без гражданства по месту пребывания в жилом помещении в Российской Федерации» на гражданку С. проживающую в г. Мурино.

В ходе обработки оперативной информации установлено, что женщина незаконно зарегистрировала в своей квартире, расположенной в г. Мурино на ул. Шувалова иностранного гражданина, уроженца Средней Азии, достоверно зная, что он не имеет намерения пребывать в этом помещении и без намерения самой женщины предоставить ему это помещение для проживания. Тем самым она указала заведомо ложные сведения в уведомлении о прибытии иностранного гражданина в орган миграционного учета при постановке на учет.

Подобная легализация иностранных граждан (фиктивная постановка на учет) незаконна (нарушается режим требований) к находящимся на территории Российской Федерации. Она не отвечает целям профилактики экстремизма и терроризма, межнациональных (межэтнических) конфликтов, а также социальной адаптации мигрантов.

По материалам ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской службы (УМВД России по Всеволожскому району ЛО)

ВОЕННАЯ СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ - ДОСТОЙНЫЙ ВЫБОР ПАТРИОТА



Advertisement for military service by contract. Includes sections: Требования к кандидатам (Здоровье, Возраст, Образование, Профессиональная подготовка), Перечень предоставляемых документов, Льготы и выплаты (1. От государства - повышенное денежное довольствие, 2. От Ленинградской области, 3. Льготы), На воинские должности.

«СООБЩИ, ГДЕ ТОРГУЮТ СМЕРТЬЮ»

Администрация муниципального образования «Муриновское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области информирует, что в соответствии с Планом основных организационных мероприятий МВД России на 2023 год на территории Ленинградской области в период с 13 по 24 марта 2023 года запланировано проведение I этапа Общероссийской акции «Сообщите, где торгуют смертью» (далее - Акция).

Мероприятия Акции направлены на привлечение общественности к участию в противодействии незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ, сбор и проверку оперативно-значимой информации.

Жители Ленинградской области смогут сообщить о фактах, связанных с нарушением законодательства о наркотических средствах и психотропных веществах, по специальному выделенному на территории проведения Акции телефону «горячей линии» ГУ МВД России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области: 8 (812) 573-79-96, а также посредством:

- официального сайта ГУ МВД России, раздел «Для граждан», модуль «Прием обращений»;
- официального сайта ГУ МВД России, модуль «Сообщите, где наркоточка»;
- официального интернет-портала Администрации Ленинградской области (lenobl.ru) гиперссылка на модуль «Сообщите, где наркоточка».

Диплом №АВС 0427748 Теплякова В.А. по специальности юриспруденция считать не действительным в связи с утерей.

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее - Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее - ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлением Правительства Ленинградской области от 14.02.2023 № 99 в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» внесены изменения в отношении 7 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами: 47:23:0801001:321, 47:25:0105003:57, 47:23:0603005:375, 47:23:0706001:161, 47:23:0801001:294, 47:23:2028001:6702, 47:01:0000000:37358 (строки: 2831169, 575326, 697984, 840785, 841251, 845196, 1024374 приложения).

ИЗВЕЩЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области»

В Ленинградской области согласно статье 14 Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (далее - Федеральный закон № 237-ФЗ) на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 06.12.2019 № 818-р «О проведении государственной кадастровой оценки в Ленинградской области» в 2021 году Государственным бюджетным учреждением Ленинградской области «Ленинградское областное учреждение кадастровой оценки» (далее - ГБУ ЛО «ЛенКадОценка») проведена государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области.

тов определения кадастровой стоимости, если такая кадастровая стоимость определена в результате проведения государственной кадастровой оценки;

2) акт об определении кадастровой стоимости в орган регистрации прав для внесения сведений о кадастровой стоимости в Единый государственный реестр недвижимости, если такая кадастровая стоимость определена в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона № 237-ФЗ.

При этом частью 21 статьи 21 Федерального закона № 237-ФЗ закреплено, что в случае, если ошибка допущена в рамках проведения государственной кадастровой оценки, уполномоченный орган субъекта Российской Федерации в течение двадцати рабочих дней со дня получения от бюджетного учреждения сведений о кадастровой стоимости, определенной в результате исправления такой ошибки, обеспечивает внесение соответствующих изменений в акт об утверждении результатов определения кадастровой стоимости.

Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 № 106 в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» внесены изменения в отношении 2 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами: 47:13:0000000:5161, 47:13:0000000:6765 (строки: 57160, 57315 приложения).

Постановлением Правительства Ленинградской области от 20.02.2023 № 106 в постановление Правительства Ленинградской области от 08.11.2021 № 706 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (за исключением земельных участков), расположенных на территории Ленинградской области» внесены изменения в отношении 2 объектов недвижимого имущества с кадастровыми номерами: 47:13:0000000:5161, 47:13:0000000:6765 (строки: 57160, 57315 приложения).

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

Газета «Муринская панорама»

Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муриновское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муриновское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции: Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленикова В. Ю., 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 24.03.2023 в 16.00, фактическое: 24.03.2023 в 16.00.

№5 [237]. Дата выхода: 27.03.2023.

Заказ №7. Тираж: 1000 экз.

Газета распространяется бесплатно.



Размещение вашей рекламы в газете «Муринская панорама»: 8(812)309-78-12 (доб. 333) E-mail: panorama.murino@gmail.com