



# Муринская ПАНОРАМА



## ПРОБЛЕМЫ С ВЫВОЗОМ МУСОРА ДОЛЖНЫ БЫТЬ РЕШЕНЫ



Для урегулирования ситуации с вывозом мусора на территории Муринского городского поселения глава администрации Алексей Белов 5 февраля провел совещание с представителями регоператора.

Главной причиной несвоевременной уборки площадок ТКО подрядчик называет невозможность подъезда к мусорным контейнерам из-за припаркованных автомобилей и плохую уборку внутридворовых территорий. Из-за габаритов мусоровоза и колеиности во внутридворовых проездах часто происходят ДТП, и машины простаивают, дожидаясь приезда сотрудников ГИБДД.

Представитель регоператора заверил, что уже увеличил количество мусоровозов, работающих по муринским маршрутам, закупив специализированную технику меньших габаритов, и к среде ситуация с уборкой выровняется.

Кроме того, в будущем, совместно с управляющими компаниями будет сформирована схема ОДД для самых проблемных дворов, в которой проработают вопрос установки запрещающих знаков в часы работы уборочной техники. Предполагается, что знаки запрета парковки в местах подъезда и разворота мусоровозов, а также штрафы за перекрытие контейнерных площадок значительно облегчат подъезд к площадкам ТКО и будут способствовать своевременной уборке мусора с территорий ЖК.

*Источник: Администрация МО «Муринское городское поселение»*

## СПОРТ В ЖИЗНЬ ГОРОДА

На базе МОБУ «СОШ «Муринский ЦО №4» 4 февраля состоялись муниципальные соревнования «Кубок Мурино» среди юношей 9-10 и 11-12 лет по виду спорта «Дзюдо».

Организатор соревнований – МОО «Федерация дзюдо и самбо города Мурино». Соревнования проводились при поддержке администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» и МКУ «Центр муниципальных услуг» муниципального образования «Муринское городское поселение».

На открытии присутствовали официальные лица: начальник отдела физической культуры и спорта Всеволожского муниципального района Екатерина Ларионова, депутат Законодательного собрания Ленинградской области Павел Коржавых и епископ Выборгский и Приозерский Варнава.

С приветственным словом к участникам соревнований обратился глава администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Алексей Белов. Он пожелал ребятам успехов, но также отметил, что поражений в этой жизни не избежать, поэтому из-за них не стоит расстраиваться.

Ежегодно в соревнованиях принимают участие не только спортсмены из Санкт-Петербурга и Ленинградской области, но и дзюдоисты из других регионов. В этом году в турнире участвовали почти 400 спортсменов



из Мурино, Ленинградской области, Санкт-Петербурга и регионов Северо-Запада.

Соревнования проводились как в личном зачете, так и в командном первенстве.

В общекомандном зачете места на пьедестале распределились следующим образом:

- 1 место – СК «Борец 78» (г. Санкт-Петербург);
- 2 место – команда города Мурино;
- 3 место – СК «Виктория» (г. Ломоносов).

Команда победитель была награждена главным призом – кубком «Мурино».

*Источник: <https://vk.com/mku>*





## ВЫЕЗДЫ, ПЕШЕХОДНЫЙ ПЕРЕХОД, ЛЕВЫЕ ПОВОРОТЫ С ЗЕЛЕНЬЮ — О НОВОЙ ДОРОГЕ В ГОРОДЕ МУРИНО

30 января 2024 года прошла встреча рабочей группы по новой дороге вдоль проспекта Авиаторов Балтики. Присутствовали: глава Комитета по дорожному хозяйству (КДХ) Денис Седов, представители ГКУ "Ленавтодор", руководитель компании Буер (подрядчик) Владимир Лейман, жители и депутаты Мурино, заместитель главы администрации Мурино Алексей Опополь.

Это первая встреча рабочей группы с августа 2023 года. За прошедшее время депутаты обменивались письмами с Комитетом по дорожному хозяйству, была одна встреча с ГКУ "Ленавтодор" в сокращенном составе. Еще весной 2023 года жители и депутаты предложили список корректировок в проект автодороги. Часть из них вторая сторона считает целесообразными и реализуемыми, по другим продолжаются дискуссии (например, реализации некоторых мешают сети).

На прошедшем заседании рабочей группы обсудили в целом возможность реализации наших предложений. Договорились о дополнительной встрече на следующей неделе для детального рассмотрения проектных решений по каждому предложению.

### Подробно по предложениям:

**Левые повороты с новой дороги в сторону жилых кварталов (при движении в сторону Лавриков) и дополнительные пешеходные переходы.**

Добавлены левые повороты и пешеходные переходы на примыканиях бульвара Менделеева, Петровского бульвара, ул. Графской и Ручьевского проспекта. Схемы данных перекрестков были опубликованы в группе КДХ. Сейчас готовят корректировку документации под левые повороты. Этот процесс занимает так много времени в том числе потому, что требуется согласование с собственниками сетей.

**Пешеходный переход у "бублика" для выхода на Суздальский (в Петербург) и прямого прохода от Охтинской аллеи к метро.**

По этому вопросу ранее были возражения у проектировщика. Он опасается, что из-за светофора может появиться пробка, которая растянется до КАДа.

На встрече Денис Седов поручил проработать возможность организации этого перехода.

**Организация остановок общественного транспорта.**

Со стороны высоковольтных линий сделать остановки невозможно, т.к. данная территория попадает в охранную зону

ВЛ 330 кВ, остановка транспорта в которой запрещена.

Со стороны жилой застройки размещение некоторых остановочных пунктов мешают сети. С какими именно остановками есть проблемы, будем детально разбираться на ближайшей встрече.

**Зона озеленения между существующим проспектом Авиаторов Балтики и новой дорогой (вместо экранов).**

По предварительным данным от проектировщиков, есть техническая возможность высадить деревья в зеленой полосе между существующим проспектом Авиаторов Балтики и новой дорогой вместо экранов.

**Въезды и выезды из кармана (нынешнего проспекта Авиаторов Балтики) на новую дорогу.**

Проектные решения находятся в проработке, т.к. для организации части въездов и выездов может потребоваться переустройство сетей. Данный вопрос также будет детально рассматриваться на ближайшей встрече. Кроме того, председатель КДХ Денис Седов предложил, что проектирование и строительство этих выездов может проводиться в рамках отдельного контракта.

**Организация подъезда общественного транспорта с бульвара Менделеева по прямой до метро (по аналогии с тем, как ходят маршрутки сейчас).**

Проектировщики утверждают, что организовать прямой подъезд невозможно из-за близкого расположения высоковольтной опоры, поэтому общественный транспорт должен доезжать до кольцевой развязки ("бублика"), там разворачиваться и после этого подъезжать к метро (круг составляет более километра, притом через пробку на "бублике").

**Возможность прямого проезда общественного транспорта будем прорабатывать на ближайшей встрече.**

**Дополнительная информация, прозвучавшая на заседании рабочей группы:**

Подрядчик (компания «Буер») сообщил, что пока корректируется рабочая документация, он будет готовить площадку, а именно перекладывать сети.

На встрече прозвучал вопрос от жителя дома на Охтинской аллее о том, как будет организовано водоотведение. Подрядчики заверили, что в проекте предусмотрена отдельная ливневая канализация, вода с дороги будет уходить в нее.

Информация: Совет депутатов Мурино <https://vk.com>



## КОНТРОЛЬНАЯ ПРОВЕРКА НА ТЕРРИТОРИИ МУРИНСКОГО ПАРКА



Состоялась контрольная проверка 26 января 2024 года состояния возведенных конструкций на территории Муринского парка. Контракт на выполнение работ по приведению к единому стилю МАФ и ограждений был заключен 27.11.2023 между заказчиком МБУ «Содержание и развитие территории» и ИП Прокшиц И.А. на электронной площадке в ЕИС.

В рамках контрактных обязательств проводились следующие виды работ:

- демонтаж старого профильного забора вдоль дорожки, идущей из парка на ул. Центральную;
- изготовление и установка нового забора, аналогичного уже установленному на территории парка;
- ремонт скамеек на чугунных ножках, включающий замену деревянных элементов, а также промывка, очистка и окраска в местах коррозии чугунных и железных элементов;
- замена деревянных урн на новые круглые, такого же объема.

Акт приемочных работ в рамках контракта был подписан в декабре прошлого года, и визуально все выполненные работы изначально отвечали условиям контрактных обязательств. Однако, по прошествии месяца стало ясно, что возведенные конструкции и ограждения не выдержали температурных перепадов: на металлических элементах урн и забора появилась коррозия.

В рамках гарантийных обязательств, установленных контрактом, подрядчик заменит 15 урн в срок до 26 февраля и восстановит лакокрасочное покрытие забора в агротехнический период, но не позднее 1 мая 2024 года.

23 января 2024 года подрядчиком установлены временные урны на территории Муринского парка, позволяющие обеспечивать надлежащее содержание территории.

Источник: Администрация МО «Муринское городское поселение»

## ПОКОРМИ ПТИЦ

В субботу 3 февраля в МКУ «Центр муниципальных услуг» на Парковой состоялась мастер-класс по изготовлению кормушек «Покорми птиц».



Ребята и их родители под руководством бессменного мастера Елены Владимировны Фатеевой смастерили домики-кафе для пернатых друзей. Вот такие работы получились у юных орнитологов.





МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 26

Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи и единовременной выплаты руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о системах оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по видам экономической деятельности, утвержденным постановлением администрации от 17 ноября 2023 года № 432 и в целях регулирования отношений, связанных с оплатой труда руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке уста-

новления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи и единовременной выплаты руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления Туманова В.А.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 26 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 28

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), без предоставления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена), без предостав-

ления земельного участка и установления сервитута, публичного сервитута» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Приложение № 6, утверждённое пунктом 1 постановления администрации от 28.06.2018 № 223 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Признать утратившим силу подпункт 1.2. пункта 1 постановления администрации от 08.07.2022 № 181 «О внесении изменений в постановление администрации от 28.06.2018 № 223 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 28 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 30

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией

муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Предоставление гражданину в собственность бесплатно либо в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена), на котором расположен жилой дом, возведённый до 14 мая 1998 года» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 30 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 31

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Принятие решений о подготовке документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется для размещения объектов, указанных в частях 5 - 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части проектов межевания территории в границах одного элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, документации по планировке территории для размещения линейных объектов в границах одного поселения, на основании решений органов местного самоуправления»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228, Уставом муниципального образования «Муринское городское

поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Принятие решений о подготовке документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется для размещения объектов, указанных в частях 5 - 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части проектов межевания территории в границах одного элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, документации по планировке территории для размещения линейных объектов в границах одного поселения, на основании решений органов местного самоуправления» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информаци-

онно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным

имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 31 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 32

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 4, 4.1, 5, 5.1 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части проектов межевания территории в границах одного элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, документации по планировке территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, документации по планировке территории для размещения линейных объектов в границах одного поселения, городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 года № 1228, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией

муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Утверждение документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 4, 4.1, 5, 5.1 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в части проектов межевания территории в границах одного элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, документации по планировке территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, документации по планировке территории для размещения линейных объектов в границах одного поселения, городского округа» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 32 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 33

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Согласование проекта рекультивации земель (проекта консервации земель) в отношении земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель»,

Федерации от 10.07.2018 № 800 «О проведении рекультивации и консервации земель»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Согласование проекта рекультивации земель (проекта консервации земель) в отношении земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена)» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте

муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 33 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 34

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения» согласно приложению, к настоящему постановлению.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача разрешений

на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия муниципального значения» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации от 10.06.2022 № 147 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальных услуг».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 34 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2024 г. г. Мурино № 35

Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-

ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение»

ние» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Выдача выписки из похозяйственной книги» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Приложение № 12, утверждённое пунктом 1 постановления администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Признать утратившим силу подпункт 1.4. пункта 1 постановления администрации от 08.07.2022 № 180 «О внесении изменений в постановление администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 35 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2024 г. г. Мурино № 36

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Приложение № 6, утверждённое пунктом 1 постановления администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Признать утратившим силу подпункт 1.3. пункта 1 постановления администрации от 30.09.2019 № 260 «О внесении изменений в постановление администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 36 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.01.2024 г. г. Мурино № 37

**Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению администрацией муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) переплани-

ровки помещения в многоквартирном доме» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Приложение № 4, утверждённое пунктом 1 постановления администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

3. Признать утратившим силу подпункт 1.1. пункта 1 постановления администрации от 30.09.2019 № 260 «О внесении изменений в постановление администрации от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 37 можно ознакомиться на официальном сайте МО:  
<https://администрация-мурино.рф>

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.02.2024 г. г. Мурино № 41

**О включении объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества в реестр бесхозяйного имущества**

В соответствии со ст. 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных вещей», Положением о порядке выявления, учёта и оформления бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муни-

ципального района Ленинградской области от 26.02.2020 № 46, в целях организации учёта, обеспечения сохранности и повышения эффективности управления имуществом, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Включить объекты, имеющие признаки бесхозяйного имущества в реестр учёта бесхозяйного имущества согласно Приложения к настоящему постановлению.

2. Определить МБУ «Центр благоустройства и строительства» в качестве муниципального учреждения, ответственного за содержание и эксплуатацию бесхозяйных объектов, указанных в Приложении к настоящему постановлению, в целях предотвращения угрозы разрушения бесхозяйных объектов в период оформления их в собственность муниципального образования «Муринское

городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Директору МБУ «Центр благоустройства и строительства» Тыщенко А.Н. в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с даты вступления в силу настоящего постановления произвести расчет затрат на содержание и эксплуатацию бесхозяйных объектов, указанных в Приложении к настоящему постановлению с целью внесения изменения в муниципальное задание учреждения и направить в отдел финансового управления на согласование.

4. Отделу финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области предусмотреть в бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального

района Ленинградской области денежные средства на содержание и эксплуатацию бесхозяйных объектов, указанных в Приложении к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

*Приложение  
к постановлению администрации  
МО «Муринское городское поселение»  
Всеволожского муниципального района Ленинградской области  
от «05» февраля 2024 № 41*

#### ПЕРЕЧЕНЬ НЕДВИЖИМЫХ ОБЪЕКТОВ, ИМЕЮЩИХ ПРИЗНАКИ ИМУЩЕСТВА, ПОДЛЕЖАЩЕГО ВКЛЮЧЕНИЮ В РЕЕСТР УЧЁТА БЕСХОЗЯЙНОГО ИМУЩЕСТВА

№ п/п	Наименование объекта	Местоположение (адрес) объекта	Индивидуализирующие характеристики объекта	Дата постановки имущества на учет бесхозяйного в органе государственной регистрации
1	Наружное освещение	Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, вдоль автомобильной дороги от прокола КАД до станции метро Девяткино	кадастровый номер 47:07:0000000:97240 протяженностью 707 м	15.12.2023

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024 г. г. Мурино № 42

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09.01.2023 г. № 1 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов»» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ЖКХ и благоустройства Миронова М.И.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 42 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

#### МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

##### АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024 г. г. Мурино № 43

**Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов»**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 №1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. №3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», Уставом муниципального образования «Муринское

городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Включение в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела ЖКХ и благоустройства Миронова М.И.

*Глава администрации А.Ю. Белов*

С приложением к постановлению № 43 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

## НЕДОПУСТИМЫЕ В РАЗГОВОРЕ С ТЕЛЕФОННЫМИ МОШЕННИКАМИ СЛОВА

Первое, что нужно сделать при звонке злоумышленника — положить трубку. Но если вы все же решили завести с ним разговор, то следует избегать употребления двух слов: «да» и «нет».

Особо коварно слово «да». У некоторых людей есть привычка отвечать им на звонок. Мошенники могут записать такой ответ и использовать его в дальнейшем в своих целях. Например, для голосового подтверждения действий от имени аккаунта жертвы.

Специалисты по безопасности советуют использовать вместо «да» и «нет» более безопасные варианты:

«алло»;  
«слушаю вас»;  
«не имею возможности»;  
«отрицаю».

Выбирайте альтернативу, которая вам больше нравится, или придумайте свой оригинальный ответ. Эксперт по безопасности также рекомендовал не разыгрывать злоумышленника, поскольку в будущем против шутника, желающего проучить жулика, могут быть использованы его же необдуманные слова.

Самый эффективный способ не допу-

стить кражи денег — это не разговаривать с мошенниками в принципе. «Лучше вообще не разговаривать с неизвестными и тем более подозрительными людьми, а сразу положить трубку», — рассказал главный эксперт «Лаборатории Касперского» Сергей Голованов. По его словам, если «звонок покажется правдоподобным», то лучше положить трубку и перезвонить в организацию самому. Он напомнил, что системы голосовой идентификации используются в некоторых банках, но это «только один из факторов». Финансовые организации запросят несколько факторов идентификации пользователя, прежде чем одобрить какую-либо операцию.

*По материалам hi-tech.mail.ru*



АДМИНИСТРАЦИЯ И СОВЕТ  
ВETERANОВ МО «МУРИНСКОЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
СЕРДЕЧНО ПОЗДРАВЛЯЮТ  
ВETERANОВ, РОДИВШИХСЯ  
В ФЕВРАЛЕ, С ЮБИЛЕЯМИ:

с 95-летием  
**Шило Анну Алексеевну,**  
ветерана (участника)  
Великой Отечественной войны!

95 лет — юбилей,  
Достойный уважения!  
Позвольте же нам выразить  
Свое глубокое почтение.

Желаем крепкого здоровья,  
Заботу близких и родных,  
Побить рекорды долголетия,  
Счастья и всех благ земных.

Желаем солнечного настроения,  
Много прекрасных добрых дней,  
И будем ждать мы приглашения  
На Ваш столетний юбилей.

## ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧНОГО ОТОПЛЕНИЯ

С началом отопительного сезона количество пожаров от печного отопления возрастает, и неправильная эксплуатация печей становится одной из причин пожаров. Каждая печь представляет собой огнедействующий очаг. Печи и дымоходы обычно связаны с конструкциями зданий, а возле отопительных приборов нередко расположены горючие материалы.

Перед началом отопительного сезона все печи должны быть проверены, а в случае неисправности — отремонтированы. Эксплуатация неисправных печей приводит к пожару. Кладку печи, ее ремонт должен производить квалифицированный печник. Опасно эксплуатировать печи, имеющие трещины, повреждения кладки. Одной из причин возникновения пожара может стать горение сажи в дымоходе. Необходимо перед началом, а также в течение всего отопительного сезона очищать дымоходы и печи от сажи, топку нужно чистить не реже одного раза в три месяца. Печи должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций здания. Около каждой печи на полу должен быть прибит предтопочный металлический лист размером 70 на 50 сантиметров, широкой стороной к печи. Опасно хранить на печи домашние вещи, сушить дрова.

Не перекаливайте печи. При сильных морозах топите печь несколько раз в день. Не топите печь углем, торфом, газом, если она не предназначена для этого вида топлива. На чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы, должны быть побелены.

При эксплуатации отопительных печей запрещается:

- пользоваться печами, каминами, имеющими трещины, неисправные дверцы, недостаточные разделки от дымовых труб до деревянных конструкций стен, перегородок и перекрытий;
- оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям;
- применять для розжига печей бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- перекаливать печи, а также сушить на них дрова, одежду и другие материалы;
- располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе;
- топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива;
- использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов;
- применять для топки печей дрова, длина которых превышает размеры топливника, топить печи с открытыми дверями.

Соблюдайте правила безопасности при пользовании печным отоплением! Берегите себя и жизнь своих близких!

**Сотрудники ОГПС Всеволожского района напоминают: в случае возникновения пожара немедленно сообщите в пожарную охрану по телефону — «101» или «112»!**

## ГЛАВНЫЕ ПРИЧИНЫ ВОЗГОРАНИЯ ЭЛЕКТРОПРОВОДКИ

Возгорание проводки может возникать по нескольким причинам. Одни связаны с возрастом проводки и электроустановок, другие же — явные ошибки электриков или хозяев квартир. Мы расскажем, какие наиболее частые причины возгорания проводки могут быть и как их избежать.

### 1. Старая электропроводка и автоматические выключатели.

В большинстве многоэтажных домов, построенных еще в СССР, электропроводка и автоматические выключатели не менялись со времен постройки здания. С годами изоляция проводов теряет свои эксплуатационные свойства и начинает рассыпаться.

Еще чаще, чем из-за старой проводки, может происходить возгорание из-за старого вводного автомата в электрощитке. Автомат с годами теряет свои механические свойства и может попросту не сработать на отключение, если на линии произошло короткое замыкание. В результате короткого замыкания по проводке может протекать ток в сотни ампер. Длительное протекание тока такой величины обязательно приведет к горению или оплавлению изоляции проводки.

### 2. Слабые контакты соединений.

Недостаточный (слабый контакт) соединений в распределительных коробках, розетках или автоматических выключателей может привести к их нагреву и, соответственно, возгоранию. Если контакты ослабли, то в месте соединения сопротивление растёт. Из-за этого провода (или монтажные пластины) начинают греться, а изоляция плавиться.

Как этого избежать?

– стоит располагать все соединения в местах быстрого доступа человека, то есть в распределительных коробках и электрощитках. Ни в коем случае нельзя разборное соединение зашивать в стену.

– проверять, не попадает ли на контакты влага (особенно касается неотапливаемых помещений).

### 3. Большая нагрузка в сети.

Каждый электроприбор, включенный в сеть, потребляет определенную мощность. Каждое сечение провода, равно как и розетка, способно выдерживать, какую-то токовую нагрузку. Если мы включим мощный электроприбор в розетку, которая рассчитана на меньшую нагрузку, то она начнет плавиться.

Как этого избежать?

– не включайте в розетку, рассчитанную на определенную нагрузку, оборудование большей мощности, чем она может выдержать.

– для мощных приборов, таких, как варочная панель или электрокотел, делайте отдельную линию с сечением провода не менее 4 мм<sup>2</sup>.

### 4. Неправильное соединение меди с алюминием.

Как известно, соединение меди с алюминием создает гальваническую пару, в которой под воздействием влаги и электрического тока происходит процесс электролиза, и, как следствие, разрушение контакта. Со временем контакт будет греться и может возникнуть возгорание проводки. Такое может произойти, если медный и алюминиевый провод соединить напрямую простой скруткой. К сожалению, на практике мы не раз встречались с подобными соединениями.

### 5. Некачественное электрооборудование.

К сожалению, во многих случаях причиной возгорания является как раз некачественное оборудование.

Как этого избежать?

– при монтаже проводки лучше не экономить, а покупать качественный кабель и автоматы. Лучше всего это делать у проверенных производителей и в проверенных магазинах.

– нужно визуально научиться отличать подделку от оригинала, особенно в случае соединительных элементов.

Чтобы не допустить возникновения пожара следует выполнять следующие правила и требования пожарной безопасности:

– тщательно проверьте исправность электропроводки, постоянно следите за их исправностью, за целостностью розеток, вилок и электрошнуров. Удлинитель предназначен для кратковременного подключения бытовой техники; после использования их следует отключать от розетки. Нельзя прокладывать кабель удлинителя под коврами и через дверные пороги. Необходимо пользоваться только сертифицированной электрофурнитурой.

– не оставляйте без присмотра находящиеся под напряжением бытовые электроприборы, уходя из квартир и жилых домов. Особенно это касается использования электрообогревателей. Ведь при наступлении холодов именно они становятся причинами пожаров. И не только в жилых

ЕСЛИ ЗАГОРЕЛАСЬ ОТКРЫТАЯ ПРОВОДКА:  
отключите электричество в квартире  
или закидайте провод землей из цветочных горшков



домах, но также в бытовках, гаражах, производственных, административных и других помещениях.

Чтобы вовремя обнаружить возгорание и предупредить жильцов о беде, созданы автономные дымовые пожарные извещатели. Небольшое и недорогое устройство, стоимостью от 300 рублей, работает от батареек. Датчик срабатывает от частиц попавшего дыма во время пожара и издает громкий звуковой сигнал. Он способен разбудить спящего человека. А это значит спасти жизни людей. Когда пожар обнаружен на начальной стадии, его можно потушить подручными средствами - и спасти имущество от уничтожения.

**Напоминаем, в случае пожара необходимо позвонить в экстренные службы по номерам телефонов "101" или "112".**

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

### Газета «Муринская панорама»

Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г.  
Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама», МО «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции:  
Ленинградская область, Всеволожский район,  
город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленикова В. Ю.,  
196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 12.02.2024 в 16.00,  
фактическое: 12.02.2024 в 16.00.

№93 [256]. Дата выхода: 13.02.2024.

Заказ №15. Тираж: 1000 экз.  
Газета распространяется бесплатно.

10+



Размещение вашей рекламы  
в газете «Муринская панорама»:  
8(812)309-78-12 (доб. 333)  
E-mail: panorama.murino@gmail.com