



Муринская ПАНОРАМА



В ГОРОДЕ МУРИНО ОТЗВЕНЕЛИ ПОСЛЕДНИЕ ЗВОНКИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ



Вчерашняя стайка малышей превратилась в прекрасных лебедей, готовых покинуть родные стены школы и ворваться в жизнь – с надеждами, мечтами и грандиозными планами. Сегодня для родителей и учителей вчерашние одиннадцатиклассники спели свои прощальные песни и сказали трогательные слова благодарности за терпение, силы и за то, что никогда не опускали руки и верили в своих детей.

В этот торжественный, но немного грустный день выпускников «Муринского центра образования №4» поздравил глава администрации Алексей Белов, пожелав им по-



лучить блестящее образование и добиться в жизни всего задуманного.

Заместители главы администрации Алексей Бекетов и Алексей Опополь побывали в «Муринском центре образования №1, №2» и присоединились к всеобщим поздравлениям.

Уважаемые выпускники! Позади у вас школа, впереди множество неизведанных дорог. Желаем Вам найти свой путь и идти вслед за мечтой, никогда не отчаиваясь. Ведь дорогу осилит идущий!



МЫ ЭТО СДЕЛАЛИ! МЫ СМОГЛИ!

Проект благоустройства Воронцовского бульвара города Мурино от улицы Графской до Петровского бульвара будет включён в план финансирования и дальнейшей реализации на следующий год.

Зачем вообще нужно это голосование, если и так понятно, что благоустройство необходимо? – часто спрашивали нас в начале голосования. Затем, что в России в последние годы формируется новый подход к развитию городской среды, при котором горожане становятся активными участниками преобразований, и достижение поставленного показателя в количестве вовлечённых и проголосовавших жителей является обязательным условием участия в федеральной программе.

Мы не перестанем и не устанем говорить спасибо нашим жителям, которые голосовали сами, привлекали к голосованию своих родственников, друзей, знакомых, соседей, коллег. Это результат огромной, тяжёлой, но слаженной и сплочённой работы. Отдельное спасибо нашим активистам (Мила, Дарья, Ася, Натали, Светлана, Павел – вы сделали невозможное!). Спасибо жителям, которые распространяли информацию о голосовании и переживали за результат! Вместе с вами и только благодаря вам мы набрали 100 процентов голосов! И даже больше!

Вы своим примером доказали, что в самом большом городе Ленинградской области живут самые лучшие, самые активные и самые неравнодушные жители!

Администрация



РАБОТЫ НАЧАЛИСЬ С БОЛЬШОЙ БУКВЫ «Н»



«Где рабочие?», «Почему не копают?», «Вы же обещали, что в апреле начнутся работы». Именно с такими вопросами по поводу строительства участка дороги на Воронцовском бульваре последние два месяца администрация Муринского образования чаще всего сталкивалась в соцсетях.

Редакция газеты «Муринская панорама» решила в этом деле поставить жирную точку. Работы начались! Причем с большой буквы «Н». Техника на площадке уже вовсю начинает расчищать мусор. Огромный ковш экскаватора почти с ювелирной точностью вытаскивает бетонные блоки и загружает все это в грузовики. А почему так долго не начинали? Сейчас объясним.

Нельзя просто выйти и начать земляные работы. Загвоздка состояла в том, что на протяжении всего участка под землей расположилось очень много инженерных систем, в том числе газопровод высокого давления. Не имея на руках карту, на которой обозначены все скрытые коммуникации, это значит копать вслепую, что может привести к весьма печальным последствиям. Поэтому ждали согласования работ от Газпрома и не только от него, что отняло достаточно много времени.

Также хотим обратить внимание всех автовладельцев на то, что уже в скором времени ограждения площадки продлят до ул. Графская. Поэтому, если вы не хотите, чтобы ваш четырехколесный друг оказался запертым, то лучше его не оставлять возле домов 18 и 20 по Воронцовскому бульвару. Как говорится, предупрежден – вооружен.

Фото Муринская панорама

«ЭКОДЕСАНТ» С НОВА БУДЕТ ПОМОГАТЬ ГОРОДУ МУРИНО СТАНОВИТЬСЯ ЧИЩЕ

В рамках муниципальной программы «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области» был проведен конкурс «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования». Его победителем вновь стал «Экодесант Мультицентра».

С июня по декабрь 2023 года команда из шести молодых людей под руководством наставников будет выходить на территорию города Мурино и проводить мероприятия по уборке. К своему делу ребята подходят очень ответственно, и готовы на уборку в любую погоду.

Кстати, команда уже побывала на терри-



тории у метро, вдоль парковки в сторону Петровского бульвара, и вернулась оттуда с богатым «уловом» в виде огромных пакетов с мусором.

Администрация МО
https://vk.com/mo_murino

ТАБЛИЧКА С ОБОЗНАЧЕНИЕМ ОСТАНОВКИ, А САМОЙ ОСТАНОВКИ НЕТ

Уже который месяц администрация МО «Муринское городское поселение» пытается законными способами сделать так, чтобы жители и Мурино, и Бугров могли спокойно и безопасно садиться в автобус возле Воронцовского бульвара, 11, корпус 1.

Пока там есть табличка с обозначением остановки, а самой остановки нет и никогда не было. Зимой ситуация доходит до критической отметки, потому что площадка неровная, и подход к транспорту становится небезопасным.

«На сегодня таблички с указанием маршрутов висят там незаконно и никем не были официально согласованы, - пояснил заместитель главы администрации Алексей Бекетов. - Мы не можем, являясь собственниками улично-дорожной сети, разрешить на опорах, находящихся в полосе отвода дороги, размещение таких табличек».



безвозмездной основе. Промежуточные варианты в виде установки какого-либо павильона от ветра и дождя также были отклонены, потому что в этом случае этот участок де-факто станет остановкой, что будет являться нарушением. Если что-то случится во время посадки-высадки пассажиров - ответственность ляжет на тех, кто этот остановочный пункт там разместил. Незаконно.

В итоге, было принято решение идти по пути официальному, пусть долгому и тернистому. Администрация МО «Муринское городское поселение» выйдет на совет депутатов с предложением о выделении денежных средств на реконструкцию улично-дорожной сети участка от Петровского бульвара до Охтинской аллеи, а параллельно будет готовить проектную документацию о передаче земельного участка, который сейчас не разграничен, в собственность Муринского городского поселения.

Администрация МО
https://vk.com/mo_murino

К ОЗЕЛЕНЕНИЮ ГОРОДА ПРИСТУПИЛИ



(50 шт.), спирея (350 шт.) и боярышник (3180 шт.).

Ещё восемь саженцев каштана высадят на Охтинской аллее.

В рамках компенсационных посадок деревьев взамен вырубленных за период с 2019 по 2023 года в Муринском парке будут высажены 16 саженцев деревьев (лиственница, берёза, липа, клён, ива белая, ива шаровидная, рябина и яблоня) и 90 кустов рябины черноплодной.

Все необходимые закупочные процедуры завершены. А значит подрядная организация уже приступила к озеленению города. Все работы производятся постепенно. На текущий момент озеленение осуществляется на бульваре Менделеева и улице Шувалова.

Всего, как мы и обещали ранее, планируется посадить 85 деревьев и 5157 кустарников.

В этом агротехническом сезоне новые саженцы появятся на следующих муниципальных территориях:

бульвар Менделеева от 6 до 14 дома (по чётной стороне) и по нечётной стороне вдоль дома 13. Здесь планируется высадить саженцы кизильника (1234 шт.) и багрянника (243 шт.);

на части ул. Шувалова от Охтинской аллеи до Петровского бульвара появятся сирень

и 90 кустов рябины черноплодной. На Петровском бульваре (от Шувалова до Воронцовского бульвара) в текущем году планируется высадка 51 дерева - 21 ивы белой и 30 ивы шаровидной.

На территории рядом с МОВУ СОШ №3 высадят 9 саженцев деревьев. Здесь появятся: слива, груша, яблоня, каштан, липа и клён.

Продолжатся работы и на набережной реки Охта. Здесь высадят ель и 10 саженцев кустарников (можжевельник и сосна горная).

Работы по озеленению производятся исключительно на муниципальных территориях и в рамках объёмов выделенных бюджетных средств.

МБУ «Содержание и развитие территории»
https://vk.com/srt_murino



Чтобы прийти хоть к какому-то решению, 29 мая возле злополучной остановки состоялось выездное совещание с представителями Муринской, Бугровской, Всеволожской администраций, специалистами из комитетов по дорожному хозяйству, транспорту Ленинградской области и представителем ГКУ «Ленавтодор». Как и несколько месяцев назад, представители Бугров полностью откритились от какого-либо участия в жизни новой остановки. По их мнению, раз дорога находится в собственности Муринского городского поселения, то и все подъезды к остановке, и оборудование самого остановочного павильона должна делать администрация города Мурино. А то, что фактически остановка будет стоять на территории Бугровского сельского поселения - это, по их мнению, не играет большой роли, и они даже готовы рассмотреть вопрос о передаче участка на



ЧТО РЕШИЛ СОВЕТ

Рассказываем о некоторых важных решениях, принятых на заседаниях совета за первые четыре месяца 2023 года.

Как расходуются бюджетные деньги

Бюджет города был принят в конце 2022-го, но в течение года в этот документ вносятся изменения: депутаты по запросу администрации выделяют деньги на различные работы. Это обычная практика, так происходит во всех поселениях.

За первые месяцы 2023 года на ямочный ремонт муринских дорог выделено 16,37 млн рублей. С учётом уже заключённого контракта на 8 млн рублей, общая сумма трат на ямочный ремонт составит более 24 млн рублей

Администрация просит депутатов выделить ещё 8 млн рублей. Вопрос о выделении этих денег будет рассматриваться на дальнейших заседаниях совета. На ремонт дороги по улице Кооперативная выделено 5,6 млн рублей.

Дополнительные средства выделены на обустройство помещения танцеваль-

ного кружка на Парковой: там появится специальный паркет для танцев, обновят раздевалки. Средства предоставили и на программное обеспечение для библиотеки. Это поможет ускорить оформление и выдачу книг, а те, кто пользуются Интернетом, смогут выбирать и заказывать книги онлайн.

Дополнительные деньги выделены на содержание остановок, снос расселённого дома на Оборонной улице, замену пешеходного ограждения на улице Шоссе в Лавриках.

Нашлись средства на новую детскую площадку на улице Оборонная - частично их выделил депутат законодательного собрания, частично они перераспределены с расходов МБУ «Похоронная служба».

На одном из первых заседаний Совета были выделены деньги на закупки по озеленению города - более 12 млн рублей.

Что нового по благоустройству

Весной 2023 года было принято изменение в адресный перечень благоустройства:

светофор, который собирались установить около почты на улице Шоссе в Лавриках, решили перенести — поставить около школы, так как там он сейчас актуальнее (адрес: улица Шоссе в Лавриках, 68).

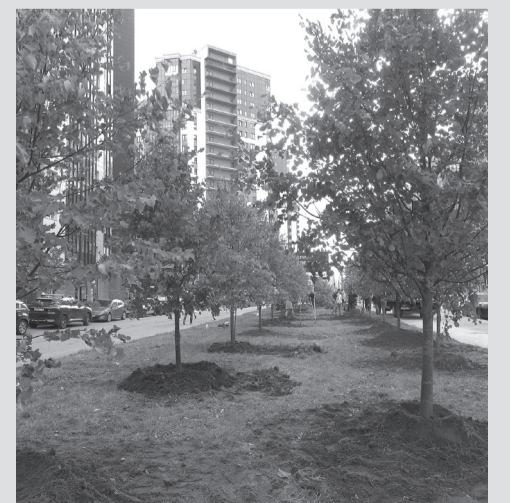
Приняли в собственность муниципального образования сети наружного освещения на Охтинской аллее, на Воронцовском и Петровском бульварах. Это значит, то теперь городская администрация несёт ответственность за их обслуживание.

Нужны ли магазины в жилых домах?

На одном из первых советов депутаты одобрили две правки, которые упорядочивают порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение (т.е., например, когда вместо квартиры на первом этаже оборудуется магазин). Заявитель должен обеспечить, чтобы протокол голосования по этому поводу был в электронной системе ГИС ЖКХ и нотариально заверить согласие собственников смежных помещений (смежные — это те, которые имеют об-

щие стены или перекрытия). Совет будет в дальнейшем вносить правки в регулирование этого вопроса, так как проблема магазинов, которые появляются на первых этажах, актуальна для города.

Анна Нежинская



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

17.05.2023 г. г. Мурино № 283

О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества в связи с частичной мобилизацией

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды федерального имущества в связи с частичной мобилизацией», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. По договорам аренды муниципального имущества муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (в том числе земельных участков), арендаторами по которым являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица, в которых одно и то же физическое лицо, являющееся единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, в случае если указанные физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели или физические лица, являющиеся учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» или проходящие военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее - Федеральный закон), либо заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставляется:

а) право на отсрочку уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в настоящем пункте, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

б) право на расторжение договоров аренды без применения штрафных санкций.

2. Предоставление отсрочки уплаты арендной платы, указанной в подпункте «а» пункта 1 настоящего решения, осуществляется на следующих условиях:

отсутствие использования арендуемого по договору имущества в период прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения;

арендатор направляет арендодателю уведомление о предоставлении отсрочки уплаты арендной платы с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных

дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом;

задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы, или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды;

не допускается установление дополнительных платежей, подлежащих уплате арендатором в связи с предоставлением отсрочки;

на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды);

коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом.

3. Расторжение договора аренды без применения штрафных санкций, указанное в подпункте «б» пункта 1 настоящего решения, осуществляется на следующих условиях:

арендатор направляет арендодателю уведомление о расторжении договора аренды с приложением копий документов, подтверждающих статус прохождения военной службы по частичной мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, или копии уведомления о заключении контракта о прохождении военной службы в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставленного федеральным органом исполнительной власти, с которым заключены указанные контракты;

договор аренды подлежит расторжению со дня получения арендодателем уведомления о расторжении договора аренды;

не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с расторжением договора аренды (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды).

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству.

*Глава муниципального образования
Д.В. Кузьмин*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

17.05.2023 г. г. Мурино № 284

О денежном содержании аудитора Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о денежном содержании выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не

являющиеся должностями муниципальной службы аппарата совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов от 29 апреля 2020 года № 55, Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов от 26.04.2023 № 281 «О назначении аудитора Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области советом депутатов принято
РЕШЕНИЕ:

1. Установить аудитору Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Грицыниной Татьяне Александровне:

должностной оклад в размере 25 984 рублей 35 копеек;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет в размере 30 %;

ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия труда в размере 80% должностного оклада;

ежемесячное денежное поощрение в размере 120% должностного оклада.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ**

17.05.2023 г. г. Мурино № 285

О награждении Почетной грамотой совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Положением о Почетной грамоте совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Благодарности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.04.2022 № 212, на основании представленных ходатайств, советом депутатов принято

РЕШЕНИЕ:

1. За многолетний добросовестный труд, за высокий профессионализм и добросовестное исполнение своих обязанностей ко Дню медицинского работника наградить Почетной грамотой совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области следующих сотрудников ГБУЗ ЛО «Токсовская МБ» амбулатории «Мурино», ГБУЗ ЛО «Токсовская МБ» поликлиники д. Новое Девяткино и ГБУЗ ЛО «Токсовская МБ» Детская поликлиника:

- Воронцову Саглар Александровну;
- Беланович Ирину Николаевну;
- Ивасок Анну Алексеевну;
- Токареву Аллу Евгеньевну;
- Казанцеву Юлию Сергеевну;
- Уздену Земфиру Сеитумаровну;
- Масливец Марию Дмитриевну;

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год»**

«01» июня 2023 г.
(дата оформления заключения)

Публичные слушания состоялись «30» мая 2023 года.

Сроки проведения публичных слушаний по указанному вопросу с 16 мая 2023 года по 30 мая 2023 года.

Повестка публичных слушаний: проект решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».

Реквизиты протокола публичных слушаний: протокол проведения публичных слушаний по проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» от 31.05.2023 года.

Присутствовали: глава муниципального образования «Муринское городское поселение», депутаты совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение», заместитель главы администрации муниципального образования «Муринское городское поселение», сотрудники администрации муниципального образования «Муринское городское поселение», сотрудники МКУ «Центр муниципальных услуг», МБУ «Содержание и развитие территории», МБУ «Центр благоустройства и строительства», МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама», МБУ «Похоронная служба», жители муниципального образования «Муринское городское поселение» (зарегистрировано в журнале регистрации участников – 12 человек), всего в количестве 17 человек.

За период проведения публичных слушаний в комиссию по проведению публичных слушаний по

2. Индексацию должностного оклада и надбавки к должностному окладу осуществлять в соответствии с решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 10 мая 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, инвестициям, экономическому развитию, торговле и предпринимательству.

*Глава муниципального образования
Д.В. Кузьмин*

- Усанову Полину Андреевну;
- Щербань Екатерину Владимировну;
- Владимирovu Анастасию Викторовну;
- Ливатинову Анну Николаевну;
- Чечушкову Татьяну Ивановну;
- Кравченко Тамару Михайловну;
- Пестовникову Татьяну Евгеньевну;
- Захарову Екатерину Михайловну.

2. Отделу финансового управления администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области выплатить награжденным лицам, указанным в пункте 1 настоящего решения, единовременное вознаграждение, предусмотренное Положением о Почетной грамоте совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Благодарности главы муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 13.04.2022 № 212.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.администрация-мурино.рф.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, гласности, использования земель, законности и правопорядка.

*Глава муниципального образования
Д.В. Кузьмин*

проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» предложения и замечания не поступали, в ходе проведения собрания по предмету публичных слушаний предложения и замечания не поступали.

Публичные слушания по проекту решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» проведены в соответствии с действующим законодательством и признаны состоявшимися.

Участники публичных слушаний приняли к сведению проект решения «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год».

По итогам заседания комиссии по проведению публичных слушаний рекомендовано:

Комиссией по проведению публичных слушаний предложено совету депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принять решение «Об итогах исполнения бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год» в целом на очередном заседании совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

*Председатель комиссии
по проведению публичных слушаний
Кузьмин Д.В.*

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение»
Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год

г. Мурино «28» апреля 2023 года
На основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов от 17 августа 2022 г. № 231, в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 09 января 2023 г. № 01/01-044, Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Все-

воложского муниципального района Ленинградской области от 27 февраля 2023 г. № 10/01-04, пунктом 1.2. Плана работы Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 27 января 2023 г. № 03/01-04, распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты от 04.04.2023 г. № 12/04-01 проведена внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год в срок с «05» апреля 2023 г. по «28» апреля 2023 г. провести внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области за 2022 год.

С полным текстом заключения можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023 г г. Мурино № 164

Об утверждении положения об объектах гражданской обороны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и Постановлением Правительства РФ от 29.11.1999 № 1309 «О Порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение об объектах гражданской обороны муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела территориальной безопасности определить общую потребность в объектах гражданской обороны.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023 г г. Мурино № 166

Об исключении объекта движимого имущества из реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке выявления, учёта и оформления бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.02.2020 № 46, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муницип-

ципального района Ленинградской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества, движимое имущество, указанное в Приложении к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 166 можно ознакомиться на официальном сайте МО:
<https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023 г г. Мурино № 167

Об исключении объектов недвижимого имущества из реестра объектов, имеющих признаки бесхозяйного имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское

поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Положением о порядке выявления, учёта и оформления бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного решением совета депутатов муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 26.02.2020 № 46, в связи с оформлением права муниципальной собственности, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Исключить из реестра объектов, имеющих

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.05.2023 г г. Мурино № 171

О мерах по усилению пожарной безопасности в весенне-летний период на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в 2023 году

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях обеспечения пожарной безопасности и соблюдения противопожарного режима в весенне-летний период 2023 года на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Руководителям организаций сельскохозяйственного производства, индивидуальным предпринимателям и гражданам, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, независимо от форм собственности, а также организациям и гражданам, обладающим правом пользования землями сельскохозяйственного назначения и лесным фондом:

1.1. не допускать сжигание сухой травы и разведение костров на полях, сельскохозяйственных угодьях, торфяных месторождениях и на землях лесного фонда;

1.2. установить строгий противопожарный режим при работе на полях и сельскохозяйственных угодьях, а также в местах расположения торфяных месторождений и в лесном фонде, до схода сухой травы, запретить применение открытого огня, а также исключить применение других возможных источников зажигания;

1.3. до 10.05.2023 произвести опашку полей и сельскохозяйственных угодий полосой шириной не менее 3 метров в местах их примыкания к населенным пунктам, на расстоянии не менее 50 метров от крайних строений в населенных пунктах;

1.4. проведение отжигов сухой травы на полях и сельскохозяйственных угодьях производить только после письменного согласования плана отжигов с отделом надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области;

1.5. план отжигов сухой травы должен быть утвержден руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и включать в себя:

1.5.1. график проведения отжигов с указанием даты, времени и мест проведения отжигов;

1.5.2. приказа о назначении лиц, ответственных за проведение отжигов, схему сельскохозяйственных угодий, на котором производится отжиг, с указанием прилегающих населенных пунктов, лесных массивов, торфяных месторождений и расположением защитных минерализованных полос;

1.5.3. перечень сил и средств, обеспечивающих безопасное проведение отжига;

1.5.4. при привлечении к проведению отжига пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники сторонних организаций план должен быть заверен руководителем данной организации.

1.6. при отжиге необходимо обеспечить дежурство пожарной или приспособленной для целей пожаротушения техники организации, либо 15 Отряда федеральной противопожарной службы (ОФПС) района, или другой пожарной (приспособленной) техники на договорной основе (по соглашению), а также дежурство, необходимого количества сил и средств для ликвидации горения;

1.7. при отжиге необходимо обеспечивать опашку места отжига не ближе 15 метров вдоль лесов, полосой шириной не менее 3 метров;

1.8. обеспечить при сухой погоде круглосуточное

дежурство на рабочих местах членов пожарно-сторожевой охраны объектов, пожарных дружин и команд;

2. Директору МБУ «СРТ», председателю СНТ «Лаврики», собственникам частных домовладений, расположенных на территориях населенных пунктов г. Мурино и д. Лаврики:

2.1. обеспечить соблюдение противопожарного режима и не допускать применение открытого огня и других возможных источников возгорания вблизи полей, сельскохозяйственных угодий, мест размещения сухой травы, в лесных массивах, в том числе на индивидуальных участках в садоводстве и в населенных пунктах;

2.2. не допускать образование свалок бытовых отходов и прочего мусора, производить своевременную уборку мусора, сухой растительности и покос травы.

2.3. не допускать сжигания в населенных пунктах и в садоводческом товариществе сухой травы и мусора ближе 50 метров от зданий и построек, лесных массивов, а также без постоянного наблюдения. Места сжигания травы и мусора предварительно расчищать от мусора и сухой травы, а затем окатывать, у мест сжигания иметь не менее 2-х ведер (бочку) с водой, или огнетушителей, а также лопату;

2.4. на индивидуальных участках в населенных пунктах и садоводствах при наличии построек устанавливать на участках бочку с водой или иметь не менее 2-х огнетушителей;

2.5. уточнить план действий садоводства в случае возникновения пожара на территории садоводства, провести тренировки по действиям добровольных пожарных дружин.

3. Руководителям организаций и предприятий, независимо от форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории поселения:

3.1. обеспечить пропаганду необходимости соблюдения противопожарного режима в весенне-летний период и доведение до работников и граждан, временно находящихся на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, данного постановления;

3.2. обеспечить информирование администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, отдела надзорной деятельности и профилактической работы Всеволожского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ленинградской области, о несанкционированных отжиге сухой травы, а также о должностных лицах организаций и гражданах, осуществляющих данные отжиги, либо поджоги сухой травы по неосторожности или по другим причинам, для принятия решения о возбуждении административного правонарушения;

3.3. в пожароопасный период, при условиях сухой, жаркой и ветреной погоды (при получении штормовых предупреждений) необходимо:

3.3.1. временно запретить на объектах и в населенных пунктах разведение костров, топку печей и котельных установок на твердом топливе;

3.3.2. организовывать на своих объектах добровольные пожарные дружины и обеспечить из числа работников круглосуточное патрулирование с первичными средствами пожаротушения (лопаты, ведра, багры, огнетушители, бочки с водой, ящики с песком, покрывала для изоляции очага возгорания);

3.4. вывесить, в случае отсутствия, у въезда на территорию организаций, предприятий, строительных площадок, открытых плоскостных автостоянок и гаражей схемы с обозначением въездов, подъездов, пожарных проездов и источников противопожарного водоснабжения.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.Ю. Белов

ного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

Приложение № 7 «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение и аннулирование адресов» утверж-

денное постановлением администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 10.05.2017 № 123 «Об утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» считать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в установленном порядке в муниципальной газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, управления муниципальным имуществом, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 199 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2023 г. г. Мурино № 202

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма в МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» № 216 от 28.07.2022»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области № 216 от 28.07.2022 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Оформление согласия (отказа) на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма в МО «Муринское городское поселение» Все-

воложского муниципального района Ленинградской области», следующие изменения:

1.1. подпункт 2) пункта 2.2. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2) без личной явки:

почтовым отправлением в Администрацию;

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).»;

1.2. подпункт 2) пункта 2.3. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2) без личной явки:

средством ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации);

почтовым отправлением.»;

1.3. пункт 2.9. раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.9. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.»

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2023 г. г. Мурино № 204

О внесении изменений в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2023 гг.», утвержденную Постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.11.2021 № 288

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации от 03.03.2023

№ 74 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Стимулирование экономической активности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 – 2029 гг.», утвержденную постановлением администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 12.11.2021 № 288 изменения изложив ее в новой редакции в соответствии с приложением к данному постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника отдела экономики, УМИ, предпринимательства и потребительского рынка Опополь А.В.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 204 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2023 г. г. Мурино № 205

О подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду 2023-2024гг. на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Распоряжением Правительства Ленинградской области от 06.05.2010 № 211-р «О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области к осенне-зимнему периоду», Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении «Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», Постановлениями Правительства Ленинградской области от 28.08.2021 № 264, от 26.06.2014 № 261, от 10.01.2017 № 2, от 17.02.2020 № 65 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении «Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», «Организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации» (МДС 41-6.2000), утвержденными приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 и в целях обеспечения контроля над ходом выполнения работ на объектах жилищного фонда, объектов энергетики, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг. администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проверке готовности жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, источников энергоснабжения, систем передачи, распределения и снабжения энергоресурсами потребителей социальной сферы и населения к устойчивому функционированию в отопительный период 2023-2024гг. согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Комиссии совместно с руководителями ресурсоснабжающих предприятий и управляющих организаций с целью обеспечения надежной работы жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, источников энергоснабжения, систем передачи, распределения и снабжения энергоресурсами потребителей социальной сферы и населения, а также выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы систем энергоснабжения:

2.1. Организовать с 01.09.2023г. проведение комиссионных проверок жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, источников энергоснабжения, систем передачи, распределения и снабжения энергоресурсами потребителей социальной сферы и населения для оценки их готовности к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг.

2.2. Завершить проверку и оценку готовности жи-

лищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры, источников энергоснабжения, систем передачи, распределения и снабжения энергоресурсами потребителей социальной сферы и населения для оценки их готовности к работе в осенне-зимний период 2022-2023гг. до начала отопительного периода, не позднее 15.09.2023г.

3. Предложить руководителям ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций и объектов социальной сферы:

3.1. Предоставить до 01.09.2023г. в администрацию МО «Муринское городское поселение» на утверждение нормы времени ликвидации аварий на объектах энергоснабжения, наружных сетях (надземных и подземных) и внутридомовых системах, находящихся на балансе, в аренде, на обслуживании.

3.2. Обеспечить до 15.09.2023г. готовность жилого фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.

3.3. Организовать с 15.09.2023г. и до начала отопительного сезона опробование систем теплоснабжения.

3.4. Уточнить до 15.08.2023г. схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения.

3.5. Укомплектовать эксплуатационные и аварийные службы техникой, инструментом, приспособлениями и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ.

3.6. Управляющим организациям представить в администрацию МО «Муринское городское поселение» следующую информацию:

3.6.1. О наличии заключенных договоров с поставщиками энергоресурсов, о договорах на обслуживание лифтового оборудования, на вывоз ТКО и с интернет-провайдером.

3.6.2. О контактах аварийно-диспетчерских служб и ответственных лиц ресурсоснабжающих компаний и компаний, осуществляющих обслуживание лифтового оборудования, вывоз ТКО и предоставление телекоммуникационных (интернет) услуг.

3.7. Обеспечить получение паспортов готовности к отопительному сезону 2023-2024гг. на основании согласованных в установленном порядке актов готовности к отопительному сезону жилого фонда организациями жилищно-коммунального комплекса – не позднее 15.09.2023г., теплоснабжающими / теплосетевыми организациями – не позднее 30.10.2023г.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» в сети Интернет и в газете «Муринская панорама».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Муринское городское поселение» А.Н. Бекетова.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 205 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 г. г. Мурино № 208

О проведении проверок готовности объектов ЖКХ к отопительному периоду 2023-2024гг. на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Распоряжением Правительства Ленинградской области от 06.05.2010 № 211-р «О задачах по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области к осенне-зимнему периоду», Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении «Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», Постановлениями Правительства Ленинградской области от 28.08.2021 № 264, от 26.06.2014 № 261, от 10.01.2017 № 2, от 17.02.2020 № 65 «О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177 «Об утверждении «Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», «Организационно-методическими рекомендациями по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации» (МДС 41-6.2000), утвержденными приказом Госстроя России от 06.09.2000 № 203 и в целях обеспечения контроля над ходом выполнения работ на объектах жилищного фонда, объектов энергетики,

социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период 2023-2024гг. администрация МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить график проведения заседаний комиссии МО «Муринское городское поселение» по подготовке объектов ЖКХ к отопительному периоду 2023-2024гг. согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень объектов ЖКХ, расположенных на территории МО «Муринское городское поселение», подлежащих проверке на предмет готовности к отопительному периоду 2023-2024гг., согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» в сети Интернет и в газете «Муринская панорама».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Муринское городское поселение» А.Н. Бекетова.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 208 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

пускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств. Бланк заявления заявитель может получить у должностного лица ОМСУ, ГБУ ЛО «МФЦ». Заявитель может также заполнить и распечатать бланк заявления на официальных сайтах ОМСУ, ГБУ ЛО «МФЦ», ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).

К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные должным образом:

- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего.

Представитель заявителя из числа уполномоченных лиц дополнительно представляет документ, удостоверяющий личность, и документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством, подтверждающий наличие у представителя права действовать от лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение муниципальной услуги (доверенность, удостоверенную нотариально, либо главой местной администрации поселения и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления поселения или главой местной администрации муниципального района и специально уполномоченным должностным лицом местного самоуправления муниципального района (в случае если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса), либо должностным лицом консульского учреждения Российской Федерации, уполномоченным на совершение этих действий, доверенность, удостоверенную в соответствии с пунктом 2 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и являющуюся приравненной к нотариальной; доверенность в простой письменной форме);

- в случае подачи заявления опекуном от имени несовершеннолетнего

до 14 лет или недееспособного гражданина – опекуное удостоверение и постановление о назначении опекуна;

- нотариально удостоверенная доверенность и копия доверенности, заверенная нотариально, доверенного лица заявителя;

- документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации доверенного лица;

- нотариально заверенный отказ от включения в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение (в случае отказа и личного отсутствия гражданина);

- нотариально удостоверенное согласие на приватизацию временно отсутствующих членов семьи, проживающих право на жилую площадь

в соответствии со статьей 71 Жилищного кодекса Российской Федерации, – доверенность на представителя.

- согласие органов опеки и попечительства в виде постановления главы администрации в случае отказа от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение, который может быть осуществлен опекунами и попечителями, в том числе родителями и усыновителями несовершеннолетних;

- согласие органов опеки на отказ от включения несовершеннолетних в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение в случае, если в приватизируемой квартире были зарегистрированы несовершеннолетние, которые на момент подачи документов проживают отдельно от лиц, имеющих право на приватизацию, но не утратили право использования данным жильем помещением;

- разрешение органов опеки и попечительства на приватизацию, если в приватизируемом жилом помещении проживают исключительно несовершеннолетние.

Граждане, отбывающие срок наказания, представляются:

- при участии в приватизации жилого помещения – заверенную начальником учреждения доверенность;

- в случае отказа от приобретения права собственности при приватизации жилого помещения предоставляют заявление-отказ, заверенное начальником учреждения.

В случае присутствия граждан, указанных в п. 1.2 административного регламента, при подаче заявления и их отказе от участия в приватизации жилого помещения, предоставление справок не требуется.

Заявитель вправе представить другие документы и материалы (либо их копии, заверенные надлежащим образом) в подтверждение своих доводов на право получения муниципальной услуги.;

1.2. Изложить подпункт 2.7 пункта 2 раздела 2 административного регламента в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых

в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Структурное подразделение в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

- копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор социального найма, ордер);

- охрannое свидетельство в случае если с заявлением обращаются граждане, изъявившие желание приватизировать забронированные ими жилые помещения;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о переходе прав на объект недвижимости, о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии;

- материалы по приватизации жилищного фонда, запрашиваемые в соответствии с приказами Леноблкомимущества от 25.07.2016 № 21, от 25.07.2016 № 22 в ГУП «Леноблнвентаризация»;

- архивные сведения, подтверждающие факт постоянного проживания заявителя по месту жительства со всех мест регистрации и его участие в приватизации ранее занимаемых жилых помещений – для граждан, менявших место жительства в период с 11.07.1991 по 31.01.2018.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Муринская панорама» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.Ю. Белов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2023 г г. Мурино № 218

О внесении изменений в постановление администрации № 31 от 25.01.2023 «Об утверждении плана мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения Всеволожского района в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год»

На основании решения совета депутатов от 21 декабря 2022 года №263 «О бюджете муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 26.04.2023), администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации № 31 от 25.01.2023 «Об утверждении плана мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения Всеволожского района в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год» (далее постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 и 2 постановления изложить в новой редакции

«1. План мероприятий по развитию общественной инфраструктуры муниципального значения Всеволожского муниципального района в муниципальном

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2023 г г. Мурино № 219

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие молодежной политики, межнациональных и межконфессиональных отношений в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 годы», утвержденную постановлением администрации от 09.12.2022 № 414

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие молодежной политики, межнациональных

образований «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Направить МБУ «СРТ» субсидию на иные цели из бюджета муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на развитие общественной инфраструктуры муниципального значения городских и сельских поселений Всеволожского района в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2023 год согласно Приложению к настоящему Постановлению.»

1.2. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела финансового управления – главного бухгалтера администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Туманова В.А.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 218 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2023 г г. Мурино № 216

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.02.2022 № 38

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и массового спорта, туризма в муниципальном образовании «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2021–2029 годы», утвержденную постановлением администрации от 05.12.2022 № 400, изложив её в новой редакции согласно Приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Лёвину Г.В.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 216 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «МУРИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2023 г г. Мурино № 220

О внесении изменений в постановление администрации от 03.06.2022 № 144 Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности на территории муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 г.г.»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации от 03.03.2023 № 74 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального райо-

на Ленинградской области от 03.06.2022 № 144 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности на территории МО «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021-2029 г.г.» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению читать в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муринская панорама» и на официальном сайте муниципального образования «Муринское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бекетова А.Н.

Глава администрации А.Ю. Белов

С приложением к постановлению № 220 можно ознакомиться на официальном сайте МО: <https://администрация-мурино.рф>

«ЛЕТО В КАЖДОЕ ОКОШКО»

3 июня на четырёх площадках города Мурино состоялся яркий и веселый праздник, посвященный Международному Дню защиты детей. Шумно, весело провели время и встретили долгожданное лето!

На ул. Новой, д.19 и во дворе дома 55 на ул. Шоссе в Лаврики вместе с Розой Барбоскиной и Гонщиком из мультфильма «Щенячий патруль» детвора с радостью пустилась в весёлый переполох с песнями, играми и танцевальным флешмобом. Казалось, ребячьей энергии нет предела и счастливое детство будет длиться вечно.

«Следующая остановка - Лето» - развлекательная программа с любимыми героями Гариком и Мариком прошла в муринском парке на ул. Английская, д.13 и на ул. Графская, д.13. Встреча с любимыми героями – это всегда разноцветный kaleidoscope детской радости и счастья: цирковые трюки, смешные репризы, танцы и песни до упада стали отличным подарком муринским девчонкам и мальчишкам.

Настоящим сюрпризом для всех стали воздушные шары и вкусные сладости на неоновой палочке, а салют из мыльных пузырей высоко поднялся в небо, приветствуя этот замечательный праздник!

Безудержный детский смех, радость и счастливые лица ребят – лучшая награда для организаторов праздника.

МКУ «Центр муниципальных услуг»



КЛУБ АКТИВА

Муринские активисты первый летний день начали с экскурсионной прогулки по Невскому проспекту.

Они прошли пешком от пл. Восстания до Музея фотографии Карла Буллы, попутно заходя в интересные питерские дворы - итальянский дворик с Колизеем и двор на Пушкинской с памятником барону Мюнхгаузену.

Все устали от длительной прогулки, но остались довольны и полны впечатлений от увиденного и услышанного.



Администрация и Совет Ветеранов МО «Муринское городское поселение» сердечно поздравляют ветеранов, родившихся в июне с юбилеями:

С 85-летием:

ФАРАФОНОВА БОРИСА МИХАЙЛОВИЧА,
жителя блокадного Ленинграда;

БАШАРИНА ЮРИЯ ВИКТОРОВИЧА,
ветерана труда.

С 75-летием:

МЕЛЕХИНУ АЛЛУ ВАСИЛЬЕВНУ,
ветерана труда;

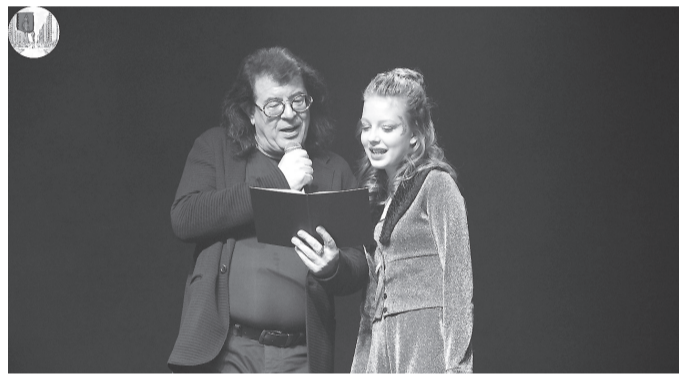
ЛЕВЧИНСКУЮ СВЕТЛАНУ ВАСИЛЬЕВНУ,
ветерана труда;

ТРАВКИНА СЕРГЕЯ ГЕОРГИЕВИЧА,
ветерана труда.

С 70-летием:

ХОМЕНСКУЮ ТАТЬЯНУ ПАВЛОВНУ,
пенсионера

ВОЛШЕБНЫЙ МИР ПАНТЕОНА



В концертном зале Аврора в Санкт-Петербурге прошел отчетный концерт Муринской школы искусств «Пантеон» под названием «Включите свет». Организатором мероприятия выступила генеральный директор школы Анжела Владимировна Цапко.

Творческий Центр — это вход для детей в мир искусства, где обучают самым разнообразным направлениям. Профессиональные педагоги преподают детям от двух до семнадцати лет хореографию и изобразительное искусство, вокал и многое другое.

Всем присутствующим было представлено настоящее музыкальное и театрализованное представление. Сюжет описывает путешествие современных ребят в прошлое. Им пришлось пройти нелегкий путь и увидеть ключевые моменты истории, начиная от доисторических времен и заканчивая нынешним временем. Масштаб выступления учеников школы действительно поражает и не оставил никого из присутствующих в зале равнодушным. Поздравить с отчетным концертом школу искусств пришли звездные гости - Семён Стругачёв и Игорь Корнелюк.

Мы желаем ребятам дальнейших творческих успехов. Не останавливаться на достигнутом и стремиться завоевывать новые вершины.

Уважаемые родители! Наступила летняя пора, и очень хочется, чтобы лето прошло весело, беззаботно и безопасно. Поэтому напомним своим детям о простых правилах, которые помогут избежать трагедии.

Правила пожарной безопасности и обращения с электроприборами:

Запрещается:

- Играть со спичками и зажигалками;
- Разводить костры;
- Обращаться с огнём без помощи взрослых.
- Включать в одну розетку большое количество потребителей тока.

- Использовать неисправную аппаратуру и приборы.
- Пользоваться повреждёнными розетками.
- Самим чинить и разбирать электроприборы.

Быть осторожным при контакте с электрическими приборами, соблюдать технику безопасности при включении и выключении телевизора, электрического утюга, чайника и т.д.;

Правила безопасности на улице:

Не следует гладить, дразнить и тем более обижать бездомных животных. Не рекомендуется разговаривать с незнакомыми людьми и обращать внимание на знаки внимания или какие-либо приказы посторонних. Не стоит

без ведома родителей уходить в лес, на водоемы. Категорически запрещается играть вблизи железной дороги или проезжей части, а также ходить на пустыри, заброшенные здания, свалки и в темные места.

Правила безопасного поведения на воде:

- Никогда не купайся в незнакомом месте.
- Не ныряй, если не знаешь глубины и рельефа дна.
- Не заплывай за ограждения.
- Не подплывай близко к идущим по воде катерам, парходам.
- Во время игр в воде будь осторожен и внимателен.
- Не зови без надобности на помощь криками «Тону!».
- Не купайся до «посинения», не допускай переохлаждения организма.

- Умей пользоваться простейшими спасательными средствами.

- Не стой и не играй в тех местах, откуда можно упасть в воду. Ими могут быть край пристани, мост, крутой берег.
- Не пытайся плавать на самодельных плотках и других самодельных плавательных средствах.

ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛЮБОЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ ИЛИ ПРОИСШЕСТВИЯ НЕОБХОДИМО СРОЧНО ЗВОНИТЬ В СЛУЖБУ СПАСЕНИЯ ПО ТЕЛЕФОНАМ: «01», «101», «112»

ОХРАННИК

Граждане РФ, без судимости, лицензия не требуется, официальное трудоустройство, полный социальный пакет, графики 1/3, 2/2, ЗП 3200, возможность дополнительного заработка, обеспечение форменным обмундированием.

8-911-010-83-25 Юлия

ПАМЯТКА РОДИТЕЛЯМ



ЧТО НУЖНО ОБЪЯСНИТЬ РЕБЕНКУ

- Соблюдать правила дорожного движения
- Соблюдать правила пожарной безопасности
- Без ведома родителей не уходить в лес и на водоемы
- Нельзя гладить и дразнить бездомных собак
- Нельзя разговаривать с незнакомыми людьми
- Не ходить на пустыри и свалки

Единый телефон пожарных и спасателей 101 01

За содержание рекламы редакция ответственности не несёт. При перепечатке ссылка на газету обязательна.

Газета «Муринская панорама»

Свидетельство: ПИ № ТУ78-01697 от 24.04.2015 г. Выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Северо-Западному федеральному округу.

Учредитель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Издатель: МБУ «Редакция газеты «Муринская панорама» МО «Муринское городское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Адрес учредителя, издателя и редакции: Ленинградская область, Всеволожский район, город Мурино, ул. Оборонная, д. 32-А.

Директор, главный редактор: Соболев С.А.

Отпечатано в типографии: ИП Масленикова В. Ю., 196084, Санкт-Петербург, ул. Заставская, д. 7.

Время подписания в печать по графику: 08.06.2023 в 16.00, фактическое: 08.06.2023 в 16.00.

№9 [241]. Дата выхода: 09.06.2023.

Заказ №95. Тираж: 1000 экз.

Газета распространяется бесплатно.

10+

Размещение вашей рекламы в газете «Муринская панорама»: 8(812)309-78-12 (доб. 333) E-mail: panorama.murino@gmail.com

