**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для постановки на учёт по улучшению жилищных с целью участия в государственных жилищных программах**

1. Заявление о принятии на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, с целью участия в государственных жилищных программах.

2. Документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи или совместно зарегистрированных граждан (страницы с фотографией, адресом регистрации, семейным положением).

2.Ксерокопия свидетельства о заключении брака/свидетельства о рождении детей/свидетельства об установлении отцовства; в случае если ребенок записан со слов матери – форму № 25 из ЗАГСа.

3. Свидетельство о заключении/расторжении брака.

4. Свидетельство об установлении отцовства; в случае если ребенок записан со слов матери – форму № 25 из ЗАГСа.

5. Справки о регистрации ф. 9 и характеристике жилой площади ф.7.

6. Для граждан, родившихся до 1997 г., справка БТИ о наличии либо отсутствии права собственности на объекты недвижимого имущества, зарегистрированного до 01.01.1997 г. (с места жительства того периода времени).

7. В случае регистрации по адресу, актуальному на дату подачи заявления, менее 5 лет в обязательном порядке представляются документы со всех прежних мест жительства:

- архивная справка ф.9 (с указанием общей площади жилого помещения и количества зарегистрированных граждан)

- справка о том, что гражданин не участвовал в государственных федеральных либо региональных жилищных программах

- справка об установленной учётной норме для принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся.

8. Согласие на обработку персональных данных от заявителя и всех членов семьи, совместно с ним проживающих (зарегистрированных по месту жительства). Бланк заполняется индивидуально, за несовершеннолетних детей – один из родителей.