**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для постановки на учёт по улучшению жилищных условий с целью получения жилья по договору социального найма**

1. Заявление о принятии на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, с целью получения жилья по договору социального найма. Заявление подписывается всеми совершеннолетними дееспособными членами семьи. Заявление о принятии на учет недееспособных граждан представляется их законными представителями.

2. Заявление о признании заявителя и членов его семьи малоимущими.

3.Документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи или совместно зарегистрированных граждан (страницы с фотографией, адресом регистрации, семейным положением).

4. Свидетельство о заключении/расторжении брака.

5. Свидетельство об установлении отцовства; в случае если ребенок записан со слов матери – форму № 25 из ЗАГСа.

5. Справки о регистрации ф. 9 и характеристике жилой площади ф.7.

6. Гражданам не пенсионного возраста - копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров.

7. Неработающим гражданам – копию трудовой книжки, справку с биржи труда.

8. Пенсионерам – копия пенсионного удостоверения, если есть дополнительные льготы – удостоверение блокадника, участника В.О.В. и т.п.

9. Для граждан, родившихся до 1997 г., справка БТИ о наличии либо отсутствии права собственности на объекты недвижимого имущества, зарегистрированного до 01.01.1997 г. (с места жительства того периода времени).

10.Документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его семьи за расчетный период, равный двум календарным годам, непосредственно предшествующим месяцу подачи заявления о приеме на учет: справки с места работы по форме 2-НДФЛ, выданные бухгалтерией работодателя, справки о размере пособия (отдел социальной защиты населения), размере пенсии (управление пенсионного фонда), стипендии, справки, подтверждающие последний полученный доход (налоговая служба).

11.Сведения о стоимости налогооблагаемого имущества, находящегося в собственности всех членов семьи: справка об инвентаризационной стоимости квартиры, дома или другого строения, справка о цене земельного участка, находящегося в собственности заявителя или членов семьи, стоимость транспортного средства, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

12. Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, в том числе принадлежащие заявителю и (или) членам его семьи на праве собственности (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения).

13. В случае регистрации по адресу, актуальному на дату подачи заявления, менее 5 лет в обязательном порядке представляются документы со всех прежних мест жительства:

- архивная справка ф.9 (с указанием общей площади жилого помещения и количества совместно зарегистрированных граждан)

- справка о том, что гражданин не участвовал в государственных федеральных либо региональных жилищных программах

- справка об установленной учётной норме для принятия граждан на учёт в качестве нуждающихся.

14. Согласие на обработку персональных данных от заявителя и всех членов семьи или совместно зарегистрированных граждан. Бланк заполняется индивидуально, за несовершеннолетних детей – один из родителей.