

СОГЛАШЕНИЕ № 14/1.0-11

о передаче администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области части полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

«28» января 2019 года

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, в лице главы администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области **Низовского Андрея Александровича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области **Гаркавого Валерия Фёдоровича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 21.11.2018 № 43 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий по реализации прав граждан для участия в федеральных и региональных целевых программах на получение субсидий для приобретения (строительства) жилья на 2019 год», заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрацией МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области части своих полномочий по регулированию вопросов местного значения.

1.2. По настоящему Соглашению администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области передает, а администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принимает на себя часть полномочий по реализации жилищных программ, с правом разработки административных регламентов, а именно:

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- основное мероприятие "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области»;

- подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

1.3. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в

бюджет муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области производится в размере **179 858 рублей 00 копеек (Сто семьдесят девять тысяч восемьсот пятьдесят восемь рублей 00 копеек)** из расчета на 1 (один) календарный год.

2. Срок действия Соглашения

2.1. Данное Соглашение вступает в силу после официального опубликования.

2.2. Соглашение распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с 01 января 2019 года, и действует до 31 декабря 2019 года.

3. Обязанности Сторон

3.1. Администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в целях выполнения настоящего Соглашения обязуется:

3.1.1. Перечислить администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО финансовые средства в виде иных межбюджетных трансфертов, предназначенных для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере, установленном пунктом 1.3. Соглашения;

3.1.2. Осуществлять контроль за исполнением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения;

3.1.3. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.4. В течение 3 (трех) дней предоставить информацию об официальном опубликовании Соглашения в администрацию МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

3.2. В целях исполнения настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО обязуется:

3.2.1. Добросовестно, в соответствии с федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области осуществлять переданные полномочия;

3.2.2. Незамедлительно информировать администрацию МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области обо всех случаях конфликтов интересов (администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), в связи с осуществлением администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий;

3.2.3. Представлять информацию об осуществлении переданных полномочий до 25 декабря текущего года в форме отчета;

3.2.4. Использовать выделяемые бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области иные межбюджетные трансферты исключительно на осуществление переданных полномочий.

4. Порядок финансового обеспечения обязанностей Сторон по Соглашению

4.1. Финансирование переданных полномочий администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО осуществляется за счет средств местного бюджета МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в форме иных межбюджетных трансфертов в порядке, предусмотренном

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО о местном бюджете на соответствующий год.

4.2. Размер иных межбюджетных трансфертов, выделяемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на осуществление переданных администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, определяется согласно Методике определения размера иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО из местного бюджета для осуществления полномочий (далее - Методика).

4.3. Расходование выделенных из местного бюджета средств осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае досрочного прекращения действия Соглашения неиспользованные иные межбюджетные трансферты, выделенные из местного бюджета МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на осуществление администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО полномочий, передаваемых в соответствии с настоящим Соглашением, подлежат перечислению в бюджет МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в порядке, определенном бюджетным законодательством.

4.5. Перечисление межбюджетных трансфертов, производится ежеквартально в размере ¼ от общей суммы, указанной в пункте 1.3. раздела 1 Соглашения по следующим реквизитам:

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

ИНН 4703083640, КПП 470301001

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО)

л/сч 04453004440

р/сч 40101810200000010022

в Отделении по Ленинградской области Северо-Западного главного управления Центрального банка Российской Федерации (Отделение Ленинградское) г. Санкт-Петербург
БИК 044106001

КБК 00120240014050000150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов

ОКТМО 41612000

5. Ответственность Сторон за исполнение условий Соглашения

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения администрация МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Соглашением.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения должностные лица администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО (муниципальные служащие администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

5.3. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО переданных полномочий администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области вправе приостановить предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО на основании соответствующего

решения совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

5.4. Неоднократное (то есть два раза и более) нарушение законодательства Российской Федерации, Ленинградской области, либо нарушение законодательства, повлекшее причинение имущественного ущерба МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, является основанием для его расторжения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и для взыскания, в установленном действующим законодательством порядке, сумм неиспользованных иных межбюджетных трансфертов и сумм иных межбюджетных трансфертов, использованных не по целевому назначению.

6. Прекращение и расторжение Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение прекращает свое действие по истечении срока, указанного в пункте 2.2. настоящего Соглашения.

6.2. В одностороннем порядке расторжение настоящего Соглашения возможно:

6.2.1. По требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО;

6.2.2. По требованию администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в случае неоднократного неисполнения/ненадлежащего исполнения администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО принятых на себя обязательств.

6.3. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон.

6.4. Досрочное расторжение Соглашения по основаниям перечисленным в пункте 6.2.2. настоящего Соглашения, в одностороннем порядке по инициативе администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО не менее чем за 3 (три) месяца, на основании принятого решения совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области о самостоятельном выполнении полномочий.

6.5. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО допускается при условии уведомления об этом администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не менее чем за 3 (три) месяца.

7. Прочие условия Соглашения

7.1. Все споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения (в том числе конфликты интересов администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО), разрешаются Сторонами путем переговоров и с использованием иных согласительных процедур.

7.2. По соглашению Сторон, для урегулирования возникших разногласий, может создаваться согласительная комиссия, включающая на паритетных началах представителей администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО. По совместной договоренности администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО в состав комиссии могут

включаться и иные лица.

7.3. В случае, если возникший спор в процессе исполнения Сторонами своих обязательств не был разрешен с использованием согласительных процедур (не достигнуто согласованное решение), спор рассматривается в установленном законодательством Российской Федерации судебном порядке.

7.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения.

7.5. Проект дополнительного соглашения подготавливается администрацией МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО, совместно с проектами решений совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО "О внесении изменений в решение совета депутатов о местном бюджете на текущий год», если вносимые изменения связаны с финансированием.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

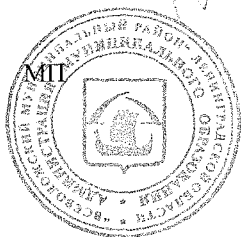
8. Юридические адреса и подписи Сторон

Администрация муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области

188640, Ленинградская область,
г. Всеволожск, Колтушское шоссе, д. 138

Глава администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области


А.А. Низовский



Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

188662, Ленинградская обл.,
Всеволожский район, п. Мурино,
ул. Оборонная, д. 32-а

Глава администрации МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области


В.Ф. Гаркавый

