**Г Е Р Б**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«МУРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12. 2017 г. № 419

п. Мурино

Об утверждении муниципальных

программ МО «Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области на 2018-2020 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением совета депутатов муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 30.10.2014г. №15 «О разработке, реализации и эффективности исполнения муниципальных программ на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»,постановлением администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.10.2014г. №325 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» и в целях совершенствования программно-целевого планирования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные программы муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы, согласно приложения.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 28 декабря 2017 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности Конева И.Н.

Главы администрации В.Ф.Гаркавый

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

от 28.12.2017 г. № 419

**Муниципальная программа**

**«Повышение качества жизни населения муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»**

1. Подпрограмма «Ремонт дорог на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы» (Приложение №1.1).

2. Подпрограмма «Благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы» (Приложение №1.2).

3. Подпрограмма «Газификация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы» (Приложение №1.3).

4. Подпрограмма «Проектирование, реконструкция и строительство наружных инженерных сетей и сооружений в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы» (Приложение №1.4).

5. Подпрограмма -«Обеспечение качественным жильём граждан на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы». (Приложение №1.5).

|  |
| --- |
| Приложение № 1.1 |

**Подпрограмма**

**«Ремонт дорог на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | Подпрограмма «Ремонт дорог на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» в 2018-2020 годах» (далее - Подпрограмма) |
| **Основание для разработки Подпрограммы** | - Бюджетный Кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон Российской Федерации №131- ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон №257-ФЗ от 08.11.2007г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;  - Федеральный закон №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| **Основной разработчик Подпрограммы** | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) |
| **Исполнитель Подпрограммы и Заказчик производимых работ (оказания услуг)** | - муниципальное бюджетное учреждение «Содержание и развитие территории» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МБУ «СРТ»);  - муниципальное автономное учреждение "Муниципальная управляющая компания" муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее МАУ «МУК»). |
| **Цель Подпрограммы** | Повышение эффективности расходования средств бюджета муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по ремонту улично-дорожной сети. |
| **Задачи Подпрограммы** | - решение вопроса местного значения по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Перечнем дорог, утвержденным решением Совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области №25 от 25.10.2012г., с учётом изменений при градостроительном развитии территории муниципального образования;  - ремонт и поддержание дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям жилых домов, расположенных в пределах границ муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в технически исправном состоянии;  -улучшение качества жизни и создание благоприятной среды обитания;  - предупреждение возникновения аварийных ситуаций на дорогах, обеспечение безопасности жителей муниципального образования. |
| **Сроки и этапы реализации Подпрограммы** | Подпрограмма реализуется в период с 2018 по 2020 годы. |
| **Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Подпрограммы** | - количество и площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям жилых домов;  - уменьшение количества аварийных ситуаций на дорогах муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. |
| **Объемы и источники финансирования**  **Подпрограммы** | Объём средств на реализацию Подпрограммы составляет  25534,6 тыс. рублей, в том числе:  - 2100,0 тыс. рублей 2018 году;  - 7410,0 тыс. рублей 2019 году;  - 16024,6 тыс. рублей 2020 году.  Источники финансирования Подпрограммы:  - бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;  - внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей). |
| **Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы** | - модернизация, улучшение состояния дорог местного значения;  -уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий;  -обеспечение эффективности расходования бюджетных средств. |
| **Система организации контроля над исполнением Подпрограммы** | Администрация как координатор осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителями Подпрограммы и контролирует выполнение ими программных мероприятий.  Администрация по итогам года вносит предложения по изменению Подпрограммы в установленном порядке, контролирует целевое использование денежных средств. |

**ВВЕДЕНИЕ**

Основной разработчик Подпрограммы: Администрация.

Исполнитель Подпрограммы и Заказчик производимых работ (оказания услуг): МБУ «СРТ» и МАУ «МУК».

Правовая основа: Бюджетный Кодекс Российской Федерации; Федеральный закон Российской Федерации №131- ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон №257-ФЗ от 08.11.2007г. «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральный закон №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА**

**СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

От уровня транспортно-эксплуатационного состояния и развития сети автомобильных дорог во многом зависит решение задач достижения устойчивого экономического роста поселения, улучшения условий для предпринимательской деятельности и повышения качества жизни населения.

В настоящее время транспортно-эксплуатационное состояние автомобильных дорог и уровень их развития является удовлетворительным, однако в связи с передачей некоторых автомобильных дорог в муниципальную собственность (ул. Лесная и ул. шоссе в Лаврики) сохраняется необходимость в разработке данной Подпрограммы.

Разработка и принятия Подпрограммы основано на положениях Федерального закона от 08.11.2007г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Основная цель Подпрограммы: повышение эффективности расходования средств бюджета муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области по ремонту улично-дорожной сети.

Задачами Подпрограммы являются:

- решение вопроса местного значения по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения, расположенных в границах муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в соответствии с Перечнем дорог, утвержденным решением Совета депутатов МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области №25 от 25.10.2012г., с учётом изменений при градостроительном развитии территории муниципального образования;

- ремонт и поддержание дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям жилых домов, расположенных в пределах границ муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в технически исправном состоянии;

- улучшение качества жизни и создание благоприятной среды обитания;

- предупреждение возникновения аварийных ситуаций на дорогах, обеспечение безопасности жителей муниципального образования.

**3. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Перечень программных мероприятий с указанием объемов их финансирования указан в Приложении №1.1.2.

Планы мероприятий Подпрограммы подлежат ежегодной корректировке с учетом объема финансирования местного бюджета.

Перечень мероприятий Подпрограммы в 2018 – 2020 годах предусматривает решение конкретных проблем муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и включает следующие группы мероприятий:

- модернизация, улучшение состояния дорог местного значения;

- уменьшение количества дорожно-транспортных происшествий;

- обеспечение эффективности расходования бюджетных средств.

**4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Объём средств на реализацию Подпрограммы составляет 25534,6 тыс. рублей, в том числе:

- 2100,0 тыс. рублей 2018 году;

-7410,0 тыс. рублей 2019 году;

- 16024,6 тыс. рублей 2020 году.

Источники финансирования Подпрограммы:

- бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей).

**5. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ**

**И КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Администрация как основной разработчик Подпрограммы осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителями Подпрограммы и Заказчиком производимых работ (оказания услуг) – МБУ «СРТ», МАУ «МУК», в рамках Федерального закона №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также контролирует выполнение им программных мероприятий.

Со стороны Администрации контроль за деятельностью МБУ «СРТ» в рамках выделенных средств на реализацию настоящей Подпрограммы, в соответствии с постановлением администрации от 24.03.2016г. №84 «Об утверждении Положения о контроле за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - осуществляет заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности – Конев Иван Николаевич.

Со стороны Администрации контроль за деятельностью МАУ «МУК» в рамках выделенных средств на реализацию настоящей Подпрограммы, в соответствии с постановлением администрации от 24.03.2016г. №84 «Об утверждении Положения о контроле за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - осуществляет заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности – Конев Иван Николаевич и Наблюдательный совет.

МБУ «СРТ», МАУ «МУК» ежегодно, до 1 марта, представляет отчет о выполнении Подпрограммы Главе муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ.**

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И СОЦИАЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Успешная реализация настоящей Подпрограммы позволит улучшить транспортно-эксплуатационное состояние дорог поселения и дворовых территорий, привести в надлежащее техническое и эксплуатационное состояние асфальтовое покрытие дворовых территорий, повысить степень их благоустройства. Выполнение намеченных мероприятий позволит обеспечить более комфортные условия для проживания населения, повысить удовлетворенность жителей степенью их благоустройства.

Приложение №1.1.2

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

подпрограммы «Ремонт дорог на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Исполнитель** | **Срок**  **реализации** | **Источник**  **финансирования** | **Объем финансирования**  **(тыс. руб.)** | | |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** |
|  | Установка светофорного  поста в микрорайоне "Западный" | МАУ «МУК» | 2018г. | Бюджет муниципального образования | 2100,0 | - | **-** |
|  | Восстановление дорожной разметки на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в МО «Муринское сельское поселение» | МБУ «СРТ»  МАУ «МУК» | 2018 – 2020 гг. | Бюджет муниципального образования | - | 600,0  600,0 | 600,0  600,0 |
|  | Установка и восстановление утраченных дорожных знаков на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в МО «Муринское сельское поселение» | МБУ «СРТ»  МАУ «МУК» | 2018 – 2020 гг. | Бюджет муниципального образования | - | 450,0  450,0 | 300,0  300,0 |
|  | Услуги по составлению и экспертизе смет, технический надзор за производимыми работами | МБУ «СРТ» | 2018 – 2020 гг. | Бюджет муниципального образования | - | - | 300,0 |
|  | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Веселой | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 1310,0 | - |
|  | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Ясной | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 2000,0 |  |
|  | Нанесение дорожной разметки на автомобильной дороге по ул. Лесная п. Мурино | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 2000,0 |  |
|  | Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по ул. Лесная пос. Мурино (в промзоне, от кладбища до выезда у АО «НПО «Поиск») участок №1 | МБУ «СРТ» | 2020 г. | Бюджет муниципального образования |  |  | 13924,6 |
|  | **ИТОГО** | | | | **МАУ «МУК» 2100,0**  **Общее 2100,0** | **МБУ «СРТ» 6360,0**  **МАУ «МУК» 1050,0**  **Общее 7410,0** | **МБУ «СРТ» 15124,6**  **МАУ «МУК» 900,0**  **Общее 16024,6** |

Приложение 1.2

**Подпрограмма «Благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | Подпрограмма «Благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы» (далее - Подпрограмма) |
| **Основание для разработки Подпрограммы** | - Бюджетный Кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - Приказ Минстроя России от 13.04.2017 №711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов»;  - Приказ Минстроя России от 24.08.2015 №609/пр «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, градостроительной деятельности, строительства и архитектуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением». |
| **Основной разработчик Подпрограммы** | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) |
| **Исполнители Подпрограммы и Заказчики производимых работ (оказания услуг)** | - муниципальное бюджетное учреждение «Содержание и развитие территории» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МБУ «СРТ»);  - муниципальное автономное учреждение «Муниципальная управляющая компания» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее МАУ «МУК»). |
| **Цель Подпрограммы** | Комплексное развитие и благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей поселения. |
| **Задачи Подпрограммы** | - организация экономически эффективной системы благоустройства территории муниципального образования, отвечающей современным экологическим, санитарно-гигиеническим требованиям и создающей безопасные и комфортные условия для проживания жителей поселения;  - создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей поселения;  - установка малых архитектурных форм в местах массового отдыха жителей поселения;  - комплексное благоустройство внутриквартальных и придомовых территорий;  - обустройство скверов и зон отдыха для жителей поселения. |
| **Перечень основных мероприятий** | - благоустройство территорий муниципального образования для обеспечения отдыха и досуга жителей;  - ремонт и благоустройство внутриквартальных и придомовых территорий;  - благоустройство памятных мест;  - строительство тротуаров на территории муниципального образования;  - реконструкция сетей уличного освещения;  - проведение праздничных мероприятий. |
| **Сроки и этапы реализации Подпрограммы** | Подпрограмма реализуется в период с 2018 по 2020 годы |
| **Важнейшие показатели, позволяющие оценить ход реализации Подпрограммы** | - улучшение санитарного благополучия территорий, приведение объектов муниципального образования к требуемому эксплуатационному уровню, формирование надлежащего эстетического облика поселения;  - информированность граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о правилах в сфере благоустройства территории муниципального образования;  - уменьшение количества жалоб на внешний облик и на проблемы благоустройства территории муниципального образования. |
| **Объемы и источники финансирования** | Объём средств на реализацию Подпрограммы составляет 22066,00 тыс. рублей, в том числе:  - 3100,0 тыс. рублей 2018 году;  - 13066,0 тыс. рублей 2019 году;  - 5900,0 тыс. рублей 2020 году.  Источники финансирования Подпрограммы:  - бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;  - внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей). |
| **Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы** | - улучшение архитектурно-планировочного облика поселения;  - улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в поселении;  - создание безопасных и комфортных условий для проживания, путём строительства и реконструкции зон отдыха, спортивных объектов;  - улучшение пешеходной доступности граждан к объектам инфраструктуры поселения. |
| **Система организации контроля над исполнением Подпрограммы** | Администрация как координатор осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителями Подпрограммы и контролирует выполнение ими программных мероприятий.  Администрация по итогам года вносит предложения по изменению Подпрограммы в установленном порядке, контролирует целевое использование денежных средств. |

**ВВЕДЕНИЕ**

Основной разработчик Подпрограммы: Администрация.

Исполнители Подпрограммы и Заказчики производимых работ (оказания услуг): МБУ «СРТ» и МАУ «МУК», в рамках Федерального закона №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Концептуальные положения и основные идеи Подпрограммы формировались по следующим основным направлениям совершенствования и развития благоустройства территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области:

1. Обеспечение требуемого санитарного состояния территорий.

2. Благоустройство внутриквартальных и придомовых территорий.

3. Обустройство зон отдыха для жителей.

4. Обеспечение эффективного и надежного функционирования объектов благоустройства и транспортной инфраструктуры, расположенных на территории поселения.

**1.ХАРАКТЕРИСТИКА**

**СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация Подпрограммы является важнейшей сферой деятельности органов местного самоуправления, так как именно в этом направлении создаются те условия для населения, которые обеспечивают высокий уровень жизни. Тем самым создаются условия для здоровой, комфортной, удобной жизни населения поселения. Наиболее актуальными становятся мероприятия по созданию благоприятных условий для отдыха жителей и гостей поселения, охране окружающей среды, благоустройству и озеленению поселения. Так же в Подпрограмму включены мероприятия, направленные на повышение уровня благоустройства территории муниципального образования.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

По результатам анализа сформулирована цель и задачи реализации Подпрограммы.

Целью настоящей Подпрограммы является комплексное развитие и благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания и отдыха жителей поселения.

Задачами Подпрограммы являются:

- организация экономически эффективной системы благоустройства территории муниципального образования, отвечающей современным экологическим, санитарно-гигиеническим требованиям и создающей безопасные и комфортные условия для проживания жителей поселения;

- создание благоприятных условий для проживания и отдыха жителей поселения;

- установка малых архитектурных форм в местах массового отдыха жителей поселения;

- комплексное благоустройство внутриквартальных и придомовых территорий;

- обустройство скверов и зон отдыха для жителей поселения.

**3. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

Перечень программных мероприятий с указанием объемов их финансирования указан в Приложении №1.2.1.

Планы мероприятий Подпрограммы подлежат ежегодной корректировке с учетом объема финансирования местного бюджета.

Перечень мероприятий Подпрограммы в 2018 – 2020 годах предусматривает решение конкретных проблем муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области включает следующие группы мероприятий:

- благоустройство территорий муниципального образования для обеспечения отдыха и досуга жителей;

- ремонт и благоустройство внутриквартальных и придомовых территорий;

- благоустройство памятных мест;

- строительство тротуаров на территории муниципального образования;

- проведение праздничных мероприятий.

Мероприятия Подпрограммы направлены на поддержание и развитие благоприятного внешнего образа муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области путем его благоустройства.

**4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Необходимый объем средств на реализацию Подпрограммы составляет 22066,00 тыс. рублей, в том числе:

- 3100,0 тыс. рублей 2018 году;

- 13066,0 тыс. рублей 2019 году;

- 5900,0 тыс. рублей 2020 году.

Источники финансирования Подпрограммы: бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей).

**5. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ**

**И КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Администрация, как основной разработчик Подпрограммы осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителями Подпрограммы и Заказчиками производимых работ (оказания услуг) – МБУ «СРТ», МАУ «МУК» в рамках Федерального закона №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также контролирует выполнение им программных мероприятий.

Со стороны Администрации контроль за деятельностью МБУ «СРТ», МАУ «МУК» в рамках выделенных средств на реализацию настоящей Подпрограммы, в соответствии с постановлением администрации от 24.03.2016г. №84 «Об утверждении Положения о контроле за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - осуществляет заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности – Конев Иван Николаевич.

Заказчики Подпрограммы – МБУ «СРТ», МАУ «МУК» ежегодно, до 1 марта, представляют отчет о выполнении Подпрограммы Главе муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ.**

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И СОЦИАЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Реализация Подпрограммы при ее финансировании в полном объеме позволит достигнуть следующих результатов:

1. эффективного выполнение установленных полномочий (функций), отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

2. обеспечения реализации мероприятий Подпрограммы в рамках выделенных бюджетных ассигнований.

Основными ожидаемыми результатами Подпрограммы являются:

1. устройство дополнительного уличного освещения, в целях обеспечения безопасности жителей поселения;

2. создание условий, обеспечивающих комфортные условия для проживания, массового отдыха населения;

3. выполнение работ, направленных на сохранность объектов благоустройства;

4. улучшение архитектурно-планировочного облика территории муниципального образования.

5. улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни на территории муниципального образования;

6.улучшениепешеходной доступности граждан к объектам инфраструктуры поселения.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей Подпрограммы, как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

|  |
| --- |
| Приложение №1.2.1 |

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

подпрограммы «Благоустройство территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Срок**  **реализа-**  **ции** | **Источник**  **финансирования** | **Объемы финансирования**  **(тыс. руб.)** | | |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** |
|  | Ремонт спортивной площадки у д.2 к.4 по ул. Оборонной пос. Мурино | МБУ «СРТ» | 2018 г. | Бюджет муниципального образования | 2000,0 |  |  |
|  | Установка спортивных тренажеров на спортивной площадке у д.д. 53, 55 по ул. Оборонной п. Мурино | МБУ «СРТ» | 2018г. | Бюджет муниципального образования | 500,0 |  |  |
|  | Благоустройство Привокзальной площади п. Мурино (устройство остановочных павильонов, газонов) | МБУ «СРТ» | 2018г. | Бюджет муниципального образования | 600,0 |  |  |
|  | Благоустройство, озеленение и цветочное оформлению территории МО «Муринское сельское поселение» | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 400,0 |  |
|  | Кадастрирование объектов | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 300,0 |  |
|  | Устройство резиновых покрытий на детских- игровых и спортивных площадках | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 1000,0 |  |
|  | Комплекс мероприятий по устройству искусственных неровностей на ул. Кооперативной, ул. Садовой и ул. Оборонной | МБУ «СРТ» | 2020г. | Бюджет муниципального образования |  |  | 1000,0 |
|  | Устройство площадок для выгула собак на территории МО «Муринское сельское поселение» | МБУ «СРТ» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 1400,0 |  |
|  | Ремонт пешеходного тротуара по ул. Оборонной п. Мурино | МБУ «СРТ» | 2020г. | Бюджет муниципального образования |  |  | 2100,0 |
|  | Устройство уличного освещения от д.74 к.1 по ул. Шоссе в Лаврики до ж/д переезда д. Лаврики | МАУ «МУК» | 2019г. | Бюджет муниципального образования |  | 8000,0 |  |
|  | Устройство металлических ограждений барьерного типа 11 ДО | МБУ «СРТ» | 2019 – 2020 гг. | Бюджет муниципального образования |  | 1966,0 | 2800,0 |
|  | **ИТОГО** | | | | **МБУ «СРТ» 3100,0**  **МАУ «МУК» 0,0**  **Общее 3100,0** | **МБУ «СРТ» 3100,0**  **МАУ «МУК» 8000,0**  **Общее 13066,0** | **МБУ «СРТ» 3100,0**  **МАУ «МУК» 2800,0**  **Общее 5900,0** |

Приложение 1.3

**Подпрограмма «Газификация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование Подпрограммы** | Муниципальная подпрограмма «Газификация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района  Ленинградской области в 2018-2020 гг."  (далее - Подпрограмма) |
| **Основание для разработки Подпрограммы** | - Бюджетный Кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - Приказ Минстроя России от 13.04.2017 №711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов»;  - Приказ Минстроя России от 24.08.2015 №609/пр «Об утверждении Общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, градостроительной деятельности, строительства и архитектуры, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением». |
| **Основной разработчик Подпрограммы** | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) |
| **Исполнители Подпрограммы и Заказчики производимых работ (оказания услуг)** | - муниципальное бюджетное учреждение «Содержание и развитие территории» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МБУ «СРТ»);  - муниципальное автономное учреждение «Муниципальная управляющая компания» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее МАУ «МУК»). |
| **Период реализации Подпрограммы** | 2018-2020гг. |
| **Цель Подпрограммы** | Повышение уровня газификации территории МО «Муринское сельское поселение»  Строительство сетей газоснабжения протяженностью 14,5 км.  (12 км. сетей – п. Мурино, 2,5 км. сетей – д. Лаврики) |
| **Задачи Подпрограммы** | 1.Обеспечение безопасных и комфортных условий для проживания граждан.  2.Создание условий для надежного обеспечения природным газом потребителей.  3. Развитие системы газоснабжения на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение»**.** |
| **Исполнители**  **Подпрограммы** | Муниципальное бюджетное учреждение "Содержание и развитие территории".  Организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013г. N 44-ФЗ «[О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](http://www.garant.ru/hotlaw/federal/467170/).  Организации, определяемые в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005г. N 115-ФЗ (ред. от 07.05.2013) «О концессионных соглашениях». |
| **Объем и источники  финансирования  Подпрограммы** | Общий объем финансирования программы 38 500 тыс. руб, из них:  - 2018г. – 600 тыс. руб.  - 2019г. – 0,0 тыс. руб.  - 2020г. – 0,0 тыс. руб. |
| **Планируемые показатели выполнения Подпрограммы** | Прирост количества частных жилых домов, улиц, расположенных на территории МО «Муринское сельское поселение» обеспеченных природным газом. |
| **Заказчик Подпрограммы** | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. |
| **Представитель заказчика Подпрограммы** | Заместитель Главы администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Конев И.Н. |
| **Участники Подпрограммы** | Администрация МО «Муринское сельское поселение» .  Муниципальное бюджетное учреждение "Содержание и развитие территории".  Подрядные организации, определённые Заказчиком в соответствии с действующим законодательством.  Собственники жилых помещений . |
| **Фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона руководителя представителя заказчика Подпрограммы** | Гаркавый В.Ф., Глава администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  тел.8 (812) 309-78-12 |
| **Система организации контроля за выполнением Подпрограммы** | 1. Внешний контроль за реализацией подпрограммы осуществляет глава администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Гаркавый В.Ф.  2. Контроль за целевым использованием средств, направленных на финансирование программы – осуществляет финансово-экономический отдел администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.  3. Контроль за своевременным выполнением работ осуществляет заместитель главы администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Конев И.Н. |

**Раздел 1. Анализ ситуации и обоснование целей и задач Подпрограммы**

1.1. Оценка и анализ исходной ситуации, обоснование необходимости программно-целевой проработки проблемы

Одним из важнейших факторов, влияющих на качество жизни, является газификация домовладений. Наличие газа позволит значительно снизить физические затраты граждан на отопление жилья, облегчит приготовление пищи, осуществление санитарно-гигиенических мероприятий МО «Муринское сельское поселение» расположено на границе Санкт-Петербурга и Ленинградской области. По территории проходит газопровод высокого давления, принадлежащий ОАО «Петербурггаз».Из-за отсутствия сетей АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" на территории в течении многих лет проблема газификации территории МО «Муринское сельское поселение» не решалась, возможности участия в региональных программах газификации отсутствовали.

В настоящее время, в связи с прокладкой газопровода ООО «ИСК «НордСтрой» появилась возможность газифицировать дома частного сектора п. Мурино частично за счет собственников жилых помещений ( домов, расположенных в непосредственной близости от магистрального газопровода ул. Садовая, ул. 2 линия, ул. Шоссе в Лаврики, частично ул.Английская) и за счет бюджета муниципального образования (строительство распределительных газопроводов на ул. Березовая аллея, ул. Заречная, ул. Гражданская , частично Центральная , Боровая, Английская, Школьная, Кооперативная, Веселая, Вокзальная, Ясная, Парковая, частично шоссе в Лаврики, пер. Родниковый общей протяженностью 12 км.

В д. Лаврики имеются сети АО "Газпром газораспределение Ленинградская область" там также планируется газификация домов частного сектора.

Поэтапная работа позволит газифицировать все частные дома, расположенные в п. Мурино и д. Лаврики.

Необходимость реализации подпрограммы и ее финансирования обусловлена:

- социально - политической значимости проблемы и ее значением для устойчивого социально-экономического развития территории МО «Муринское сельское поселение»;

- межотраслевым и межведомственным характером проблемы, необходимостью привлечения к ее решению органов местного самоуправления.

**1.2. Цели и основные задачи Подпрограммы**

Цель Подпрограммы:

- повышение уровня газификации территории МО «Муринское сельское поселение».

Основные задачи Подпрограммы:

1.Обеспечение безопасных и комфортных условий для проживания  
граждан.

2.Создание условий для надежного обеспечения природным газом потребителей.

3.Развитие системы газоснабжения на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение»

**1.3. Связь Подпрограммы с другими социально-экономическими мероприятиями**

Подпрограмма носит самостоятельный характер.

**1.4. Мероприятия, направленные на реализацию Подпрограммы**

Программа предусматривает осуществление мероприятий по проектированию и строительству сетей газоснабжения.

Планом реализации мероприятий Подпрограммы предусматриваются:

1. Разработка проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. Разработка схем газификации территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

3. Разработка поэтапных проектов строительства распределительных газопроводов по территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

4. Поэтапное строительство распределительных газопроводов по территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**1.5. Сроки реализации Подпрограммы**

Программа предусматривает поэтапное решение проблемы с учетом возможностей финансирования из бюджета МО «Муринское сельское поселение» в 2018- 2020 гг.

**2. Состав участников реализации Подпрограммы**

Заказчиком Подпрограммы является Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Представитель заказчика Подпрограммы – Глава администрации муниципального образования Муринское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области Гаркавый В.Ф.

Исполнители Подпрограммы – Муниципальное бюджетное учреждение "Содержание и развитие территории",подрядные организации, определённые Заказчиком в соответствии с действующим законодательством

В реализации Подпрограммы принимают участие и собственники жилых домов.

**3. Формы и методы управления Подпрограммой, распределение полномочий и функций между участниками Подпрограммы**

Полномочия и функции заказчика Подпрограммы:

- управление реализацией Подпрограммы;

- реализация Подпрограммы в соответствии с утвержденными объемами финансирования;

-корректировка Подпрограммы и подготовка предложений по внесению соответствующих изменений в местный бюджет;

- участие в финансировании работ по газификации

- контроль за целевым использованием выделенных средств;

-назначение представителя заказчика и определение делегируемых ему полномочий для оперативного управления реализацией Подпрограммы.

Полномочия и функции представителя заказчика Подпрограммы:

- осуществление оперативного управления реализацией Подпрограммы;

- осуществление контроля за проведением работ.

Приложение 1.3.1

**Подпрограмма «Газификация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Срок**  **реализа-**  **ции** | **Источник**  **финансирования** | **Объемы финансирования**  **(тыс. руб.)** | | |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** |
| 1 | Проектирование сетей газоснабжения природным газом потребителей на территории МО «Муринское сельское поселение» | МБУ «СРТ» | 2018 г. | Бюджет муниципального образования | 600,0 | - | - |
|  | **Итого** | | | | **600,0** | **0,0** | **0,0** |

Приложение 1.4

**Подпрограмма «Проектирование, реконструкция и строительство наружных инженерных сетей и сооружений в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018 – 2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | Подпрограмма «Проектирование, реконструкция и строительство наружных инженерных сетей и сооружений в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020г.г.» (далее – Подпрограмма). |
| **Основание для разработки Подпрограммы** | - Бюджетный Кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  - Федеральный закон №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| **Основной разработчик Подпрограммы** | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) |
| **Исполнитель Подпрограммы и Заказчик производимых работ (оказания услуг)** | - Администрация.  - муниципальное бюджетное учреждение «Содержание и развитие территории» муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МБУ «СРТ»);  - муниципальное автономное учреждение "Муниципальная управляющая компания" муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее МАУ «МУК»). |
| **Цель Подпрограммы** | Повышение качества и надежности электрических, водопроводно-канализационных сетей, снижение уровня их износа. |
| **Задачи Подпрограммы** | 1. Проведение проектирования и строительства объектов инженерной инфраструктуры, модернизации и реконструкции инженерных сетей и объектов жилищно-коммунального хозяйства на основе внедрения современных энерго- и ресурсосберегающих технологий, а также новых материалов.  2. Проведение мероприятий по обеспечению экологической безопасности населения и предупреждению чрезвычайных ситуаций. |
| **Сроки реализации Подпрограммы** | Подпрограмма реализуется в период с 2018 по 2020 годы |
| **Объемы и источники финансирования** | Объём средств на реализацию Подпрограммы составляет 15 375,0 тыс. рублей, в том числе:  2018 г. – 0,0 тыс. руб.;  2019 г. – 7 425,0 тыс. руб.;  2020 г. – 7 950,0 тыс. руб.  Источники финансирования Подпрограммы:  - бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;  - внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей). |
| **Система организации контроля над исполнением Подпрограммы** | Администрация как координатор осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителем Подпрограммы и контролирует выполнение им программных мероприятий.  Администрация по итогам года вносит предложения по изменению Подпрограммы в установленном порядке, контролирует целевое использование денежных средств. |
| **Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы** | В результате реализации Подпрограммы ожидается:  - обеспечение хоз. питьевой водой население;  - сокращение затрат на текущее обслуживание сетей;  - сокращение потерь воды из водопроводных и канализационных сетей;  - сокращение числа аварий и перерывов водоснабжения, электроснабжения;  - создание достойной и экологически безопасной среды обитания и повышение уровня жизни его жителей без привлечения средств государственной поддержки. |

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Основной разработчик Подпрограммы: Администрация.

Исполнители Подпрограммы и Заказчики производимых работ (оказания услуг): Администрация, в рамках своих полномочий, МБУ «СРТ», МАУ «МУК», действующие в рамках Федерального закона №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА**

**СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**

Реализация Подпрограммы является важнейшей сферой деятельности органов местного самоуправления, так как именно в этом направлении создаются те условия для населения, которые обеспечивают высокий уровень жизни. Тем самым создаются условия для здоровой, комфортной, удобной жизни населения поселения. Наиболее актуальными становятся мероприятия по созданию благоприятных условий для отдыха жителей и гостей поселения, охране окружающей среды, благоустройству и озеленению поселения. Так же в Подпрограмму включены мероприятия, направленные на повышение уровня благоустройства территории муниципального образования.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ**

Основной целью Подпрограммы является повышение качества и надежности электрических, водопроводно-канализационных сетей, снижение уровня их износа.

Основные задачи Подпрограммы:

1. Проведение проектирования и строительства объектов инженерной инфраструктуры, модернизации и реконструкции инженерных сетей и объектов жилищно-коммунального хозяйства на основе внедрения современных энерго- и ресурсосберегающих технологий, а также новых материалов.

2. Проведение мероприятий по обеспечению экологической безопасности населения и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы:

1. Сокращение затрат на текущее обслуживание сетей.

2. Повышение надежности и обеспечение бесперебойной работы объектов электро-, водоснабжения и водоотведения.

3. Сокращение потерь воды из водопроводных сетей.

4. Сокращение числа аварий.

**3. ОБОСНОВАНИЕ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ ПРОГРАММЫ**

Системы водоснабжения и канализации МО «Муринское сельское поселение» являются частью сельской инфраструктуры, совершенствование и расширение которых необходимо для поддержания экономической стабильности, улучшения экологического состояния поселения и защиты здоровья населения.

Состояние систем водоснабжения и канализации характеризуется следующими показателями:

- общее количество объектов и протяженность сетей: водоснабжения – 19,5 км, водоотведения -16,9 км.

Работы по ремонту и реконструкции систем водоснабжения и канализации ведутся постоянно.

**4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Объём средств на реализацию Подпрограммы составляет 15 375,0 тыс. рублей, в том числе:

2018 г. – 0,0 тыс. руб.;

2019 г. – 7 425,0 тыс. руб.;

2020 г. – 7 950,0 тыс. руб.

Источники финансирования Подпрограммы:

-бюджет муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

- внебюджетные средства (средства инвесторов, благотворителей).

**5. МЕХАНИЗМ УПРАВЛЕНИЯ**

**И КОНТРОЛЯ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПОДПРОГРАММЫ**

Администрация как основной разработчик Подпрограммы осуществляет общее руководство реализацией Подпрограммы, управляет выделенными на ее реализацию средствами, руководит Исполнителями Подпрограммы и Заказчиками производимых работ (оказания услуг) – МБУ «СРТ» и МАУ «МУК» в рамках Федерального закона №44-ФЗ от 04.05.2012г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также контролирует выполнение им программных мероприятий.

По некоторым мероприятиям, указанным в Приложении 2 к настоящему Постановлению, Администрация выполняет функции – Заказчика.

Со стороны Администрации контроль за деятельностью МБУ «СРТ» и МАУ «МУК» в рамках выделенных средств на реализацию настоящей Подпрограммы, в соответствии с постановлением администрации от 24.03.2016г. №84 «Об утверждении Положения о контроле за деятельностью муниципальных учреждений, подведомственных администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» - осуществляет заместитель главы администрации по ЖКХ, благоустройству и безопасности – Конев Иван Николаевич и Наблюдательный совет.

Заказчики Подпрограммы – МБУ «СРТ», МАУ «МУК» ежегодно, до 1 марта, представляют отчет о выполнении Подпрограммы Главе муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ.**

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И СОЦИАЛЬНЫХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ**

Реализация Подпрограммы при ее финансировании в полном объеме позволит достигнуть следующих результатов:

- обеспечение хоз. питьевой водой население;

- сокращение затрат на текущее обслуживание сетей;

- сокращение потерь воды из водопроводных и канализационных сетей;

-сокращение числа аварий и перерывов водоснабжения, электроснабжения;

- создание достойной и экологически безопасной среды обитания и повышение уровня жизни его жителей без привлечения средств государственной поддержки.

Приложение №1.4.1.

**Перечень мероприятий подпрограммы «Проектирование, реконструкция и строительство наружных инженерных сетей и сооружений в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Срок**  **реализации** | **Источник**  **финансирования** | **Объемы финансирования**  **(тыс. руб.)** | | |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2020 г.** |
|  | Оформление кадастровых и технических паспортов инженерных сетей п. Мурино,  д. Лаврики:  - тепловые сети;  - сети водоснабжения и водоотведения;  - сети ливневой канализации. | Администрация, МБУ «СРТ» | 2018г. – 2020 г. | Бюджет муниципального образования | 0,0 | 1000,0  1000,0 | 1500,0  1000,0 |
|  | Составление смет и технический контроль за производством работ | МБУ «СРТ» | 2018г. – 2020 г. | Бюджет муниципального образования | 0,0 | 175,0 | 250,0 |
|  | Работы по ремонту, строительству наружных инженерных сетей и сооружений | МБУ «СРТ» | 2018 г. – 2020 г. | Бюджет муниципального образования | 0,0 | 4750,0 | 5200,0 |
|  | Ремонт участка тепловой сети в д. Лаврики (у детского сада) | МБУ «СРТ» | 2018 г. | Бюджет муниципального образования |  | 500,0 | - |
|  | **ИТОГО** | | | | **Администрация 0,0**  **МБУ «СРТ»0,0**  **Общее 0,0** | **Администрация 1000,0**  **МБУ «СРТ» 6425,0**  **Общее 7425,0** | **Администрация 1500,0**  **МБУ «СРТ» 6450,0**  **Общее 7950,0** |

Приложение 1.5

**Подпрограмма**

**«Обеспечение качественным жильём граждан на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование Подпрограммы | Подпрограмма «Обеспечение качественным жильём граждан на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 годы  (далее - Подпрограмма) |
| Основания для разработки Подпрограммы | Конституция Российской Федерации.  Гражданский кодекс Российской Федерации.  Жилищный кодекс Российской Федерации.  Федеральный закон от 03октября 2003года 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». |
| Период реализации Подпрограммы | 2018-2020 гг. |
| Цель Подпрограммы | Создание организационных, правовых и финансовых предпосылок для улучшения жилищных условий граждан муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.  Создание условий для реализации конституционных прав на жилище молодыми гражданами и членами их семей, признанными в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. |
| Основные мероприятия Подпрограммы | Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей) с использованием социальных выплат за счёт средств областного, районного и местного бюджетов. |
| Заказчик Подпрограммы | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| Представитель заказчика Подпрограммы | Заместитель главы администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Лёвина Г.В. |
| Участники Подпрограммы | Администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  Администрация МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области  Граждане, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий, для участия в государственных программах. |
| Фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона руководителя, представителя заказчика  Подпрограммы | Гаркавый В.Ф., глава администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  тел.8 (812) 309-78-12, 8 (812) 595-51-20 |
| Система организации контроля над выполнением Подпрограммы | 1. Внешний контроль над реализацией подпрограммы осуществляет глава администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Гаркавый В.Ф.  2. Контроль над целевым использованием средств, направленных на финансирование подпрограммы – осуществляет финансово-экономический отдел администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. |

**Раздел 1. Анализ и оценка проблемы, решение которой осуществляется путём реализации Подпрограммы**

Не смотря на значительные объёмы ввода жилья на территории Всеволожского района Ленинградской области, большая часть населения муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не имеет возможности его приобретения на собственные средства. Резкое сокращение объёмов государственных капитальных вложений в жилищное строительство, высокий уровень цен на рынке жилья не позволяет улучшить жилищные условия граждан.

Такие социальные категории населения как молодые семьи, в том числе молодёжь, многодетные семьи и работники бюджетной сферы, нуждающиеся в улучшении жилищных условий, требуют бюджетной поддержки. Они не могут получить доступ на рынок жилья, даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, поскольку нет возможности оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

Государственная и муниципальная поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в рамках реализации Подпрограммы содействует решению жилищной проблемы на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

**Раздел II. Цели и задачи Подпрограммы**

Основная цель Подпрограммы – создание условий, способствующих повышению доступности жилья за счёт повышения платёжеспособности граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путём оказания государственной и муниципальной финансовой поддержки, в том числе с учётом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильём отдельных категорий граждан, установленных федеральным и областным законодательством.

Основная задача – предоставление единовременных денежных выплат для приобретения (строительства) жилых помещений гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и поставленным на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

**Раздел IV. Механизм реализации Подпрограммы**

Реализация программных мероприятий будет производиться за счёт средств областного, районного бюджетов и бюджета муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Претендентами на получение муниципальной поддержки для приобретения (строительства) жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и состоящие на учёте нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Право на получение муниципальной поддержки предоставляется гражданам, приобретающим жилые помещения в строящихся многоквартирных домах на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Право на улучшение жилищных условий с использованием различных форм поддержки за счёт бюджетных средств (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет) предоставляется только один раз.

Перечисление социальной выплаты с использованием различных форм поддержки за счёт бюджетных средств является основанием для исключения решением жилищно-бытовой комиссии при администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области получателей социальной выплаты и членов их семей из числа нуждающихся в улучшении жилищных условий и снятия с учёта в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и снятия с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии со статьёй 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**Раздел V. Объёмы финансирования**

Общий объём финансирования Подпрограммы из бюджета муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области составит 3000,0 руб.

**Раздел VI. Управление Подпрограммой и контроль за ходом её реализации**

Реализация программных мероприятий осуществляется в рамках действующего законодательства.

Заказчиком Подпрограммы является Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

Представитель заказчика Подпрограммы – Заместитель Главы администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области Лёвина Г.В.

Полномочия и функции заказчика Подпрограммы:

- управление реализацией Подпрограммы;

- реализация Подпрограммы в соответствии с утвержденными объемами финансирования;

-корректировка Подпрограммы и подготовка предложений по внесению соответствующих изменений в местный бюджет.

Приложение № 2

К постановлению главы администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от «28» декабря 2017 года № 419

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«АДРЕСНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2018-2020 года"**

п. Мурино

2017г.

**-Раздел 1.**

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ   
«АДРЕСНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ЖИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУРИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018-2020 годы"

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальная программа) «Адресная социальная поддержка жителей муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 гг.» (далее муниципальная программа) |
| Основания разработки программы | Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации муниципальной социальной политики»; - Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации». |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| Соисполнители муниципальной программы | отсутствуют |
| Участники муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |
| Программно-целевые инструменты муниципальной программы |  |
| Цели муниципальной программы | - оказание дополнительной меры поддержки и социальной помощи вне зависимости от наличия в федеральных и региональных законах положений, устанавливающих указанное право. |
| Задачи муниципальной программы | -обеспечение приоритетности оказания адресной социальной помощи малоимущим, социально незащищенным категориям населения, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;  - обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов, ветеранов ВОВ, ветеранов труда к информации, публикуемой в средствах массовой информации;  - обеспечение детского отдыха и оздоровления детей и подростков; |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, установленных законодательством (кол-во человек) |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | Ресурсное обеспечение муниципальной программы объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы в том числе средства бюджета: 2018 год − 600,0 тыс. рублей; 2019 год − 600,0 тыс. рублей; 2020 год − 600,0 тыс. рублей | | | Бюджет муниципального образования:    2018 - 2020 годы – 1800,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Обеспечение системного подхода к решению проблем социально незащищенных категорий населения.  Привлечение внимания к проблемам малообеспеченных и социально уязвимых слоев населения. |

**Раздел 2. Текстовая часть.**

**Подраздел 2.1. Общая характеристика.**

Муниципальная политика Российской Федерации в сфере социальной поддержки граждан формируется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, согласно которой в Российской Федерации устанавливаются государственные пенсии, пособия и иные гарантии социальной защиты.

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер.   
Выполнение в полном объеме социальных обязательств государства перед населением, усиление социальной поддержки, обеспечение необходимого объема и качества социальных услуг является приоритетным направлением муниципальной политики в социальной сфере.

В настоящее время в Российской Федерации установилась тенденция развития системы социальной поддержки населения, проявляющаяся в создании сбалансированности и совокупности социальных программ различных уровней (федерального, регионального, муниципального), направленных на смягчение социальной напряженности, решение наиболее острых проблем социально незащищенных категорий населения. Одной из стратегических целей социальной политики остается усиление адресности социальной помощи, сосредоточение ресурсов на поддержку самым нуждающимся.

В муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее сельское поселение) проживает около 25 тысяч человек, среди них более 6 тысяч получателей пенсии по старости и инвалидности. В связи с интенсивным строительством количество жителей непрерывно растёт.

На территории муниципального образования на сегодняшний день проживает порядка 164 многодетные семьи, 15 семей с опекаемыми и усыновленными детьми, 23 семьи, в которых воспитываются дети с ограниченными возможностями, 71 неполные семьи.

Многие из них имеют статус малоимущей семьи. Следует отметить, что продолжается рост тарифов на услуги ЖКХ и рост цен на отдельные продукты питания, лекарства и детскую одежду, летний отдых детей.

Анализ обращений граждан по итогам трех лет показывает, что большая часть населения обращается за помощью в крайне трудной жизненной ситуации, возникшей вследствие инвалидности, внезапной или длительной болезни, преклонного возраста, непредвиденных и иных обстоятельств. Положение тех, кто живет главным образом на пенсию, крайне тяжелое.

За 2017 год по вопросу предоставления материальной помощи из бюджета МО «Муринское сельское поселение» рассмотрены 38 пакетов документов, 33 семьи граждан получили материальную помощь на сумму 501 тысяча 478 рублей, из которых – 210 тысяч рублей – компенсационные выплаты на захоронение родственников, зарегистрированных на момент смерти на территории муниципального образования, 50 тысяч рублей – в связи с пожаром.

Для сравнения: за 2016 год 33 семьи граждан муниципального образования получили материальная помощь на сумму 684 тысячи 900 рублей 50 копеек, из которых – 120 тысяч рублей в связи с пожаром. А за 2015 год из бюджета МО «Муринское сельское поселение» гражданам муниципального образования была оказана материальная помощь на сумму 576 тысяч 114 рублей, из которых – 300 тысяч рублей в связи с пожаром.

В этих условиях, одним из важных направлений в работе администрации сельского поселения является социальная поддержка наиболее незащищенных категорий населения, основанная на заявительном принципе. Реализация мероприятий Программы поможет наиболее нуждающимся гражданам в решении конкретных проблем, с учетом специфики их положения, а также других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, вне зависимости от наличия в федеральных и региональных законах положений, устанавливающих указанное право.

Предусмотренные Программой меры позволят:

- поддержать уровень материальной обеспеченности и социальной защищенности малообеспеченных граждан;

- предоставить социальную помощь конкретным нуждающимся лицам, с учетом их индивидуальных особенностей;

- полнее использовать преимущества системного подхода к решению проблем семей, находящихся в социально уязвимом положении;

- поддержать людей старшего поколения в решении проблем выживания, реализации собственных возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций, удовлетворить их потребности в организации досуга;

- привлечь большее внимание к проблемам малообеспеченных и социально-уязвимых слоев населения;

- оказать эффективную адресную социальную поддержку малообеспеченных и социально уязвимых групп населения в дополнение к мерам обеспеченным действующим федеральным и областным законодательством.

При проведении социальной политики необходима адекватная оценка сопутствующих рисков и гибкое реагирование на возникающие  неблагоприятные  тенденции.  
К рискам реализации муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и участник муниципальной  программы,  уменьшая  вероятность  их  возникновения,  следует  отнести  следующие:

1) Организационные риски.

Связаны с ошибками управления реализацией муниципальной программы. Непринятие мер по урегулированию организационных рисков может повлечь нецелевое и (или) неэффективное использование бюджетных средств, невыполнение ряда  мероприятий  муниципальной  программы  или  нарушение  сроков  их  выполнения.  
Мерами по снижению организационных рисков являются закрепление персональной ответственности исполнителей мероприятий муниципальной программы; повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий; координация деятельности персонала ответственного  исполнителя  и  налаживание  административных  процедур  для  снижения  данного  риска.

2) Финансовые риски.

Недофинансирование мероприятий муниципальной программы может привести к снижению показателей ее эффективности, прогнозируемости результатов, вариативности приоритетов при решении рассматриваемых проблем. Данные риски возникают по причине продолжительности срока реализации муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации  от  стабильного  финансирования.  
Мерами по снижению финансовых рисков являются обеспечение сбалансированного распределения финансовых средств по основным мероприятиям муниципальной программы в соответствии с ожидаемыми конечными результатами; ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию программных мероприятий, в зависимости от достигнутых  результатов.

3) Социальные риски.

Одним из основных рисков является макроэкономическое условие развития сельского поселения и как следствие отсутствие дополнительных официальных источников доходов у граждан, имеющих право на меры социальной поддержки.  
Для  минимизации  социальных  рисков будет  осуществляться:  
 - мониторинг  исполнения  действующего  законодательства органами  местного  управления;  
 - мониторинг и оценка предоставления мер социальной поддержки.

4) Непредвиденные риски.

Связаны с кризисными явлениями в экономике Российской Федерации, с природными и техногенными катастрофами. Возникновение непредвиденных рисков может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, а также потребовать концентрации бюджетных средств на преодоление  последствий  таких  катастроф.

5. Информационные риски.

Связаны с отсутствием или недостаточностью отчетной информации, используемой в ходе реализации подпрограммы.  
С целью минимизации информационных рисков в ходе реализации подпрограммы будет проводиться работа, направленная на:  
совершенствование форм статистического наблюдения в сфере реализации муниципальной программы, в целях повышения их полноты и информационной полезности;

-мониторинг и оценку исполнения целевых показателей муниципальной программы.  
 В целом, способом ограничения рисков будет являться мониторинг эффективности проводимых мероприятий, ежегодная корректировка целевых показателей в зависимости от достигнутых результатов.  
 Для достижения целей муниципальной программы предполагается использовать финансовые (бюджетные, налоговые) меры государственного регулирования.  
 Прямое экономическое регулирование предполагается осуществлять путем использования финансирования мероприятий по социальной поддержке граждан путем индексации размеров социальной поддержки в соответствии с нормами законодательства.

**Подраздел 2.2. Цели и задачи программы.**

Основные приоритеты в сфере реализации муниципальной программы определены исходя из Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации муниципальной социальной политики», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»,   
Вышеперечисленными правовыми актами предусматривается, в том числе, достижение следующей цели:

- обеспечение эффективного функционирования системы социальных гарантий.  
К приоритетным направлениям социальной политики, определенным вышеуказанными нормативными правовыми актами отнесены, в том числе:  
 Исходя из ключевых приоритетов развития муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области определены цели муниципальной программы:  
 - оказание дополнительной меры поддержки и социальной помощи вне зависимости от наличия в федеральных и региональных законах положений, устанавливающих указанное право.

Оценка достижения целей муниципальной программы производится посредством следующих показателей:  
 - доля населения, имеющего денежные доходы ниже региональной величины прожиточного минимума, в общей численности населения муниципального образования.  
Данный показатель позволяет количественно оценить конечные общественно значимые результаты реализации муниципальной программы с позиций обеспечения роста материального благосостояния населения, снижения уровня бедности посредством предоставления мер социальной поддержки, направленных на обеспечение роста доходов граждан.   
Введение данного показателя в качестве целевого предполагает, что мероприятия как муниципальной программы в целом, так и входящих в ее состав подпрограмм, должны ориентироваться на необходимость снижения уровня бедности населения на основе социальной поддержки граждан.  
Прогнозируемое ежегодное снижение данного показателя будет обеспечиваться за счет реализации в рамках муниципальной программы мероприятий, обеспечивающих последовательное расширение, в том числе в рамках совершенствования федерального и регионального законодательства, адресного подхода, основанного на оценке нуждаемости, при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.  
 Состав показателей муниципальной программы определен таким образом, чтобы обеспечить:  
 - наблюдаемость значений показателей в течение срока реализации муниципальной программы;  
 - охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;  
 - минимизацию количества показателей;  
 -наличие формализованных методик расчета значений показателей.

Реализация мероприятий муниципальной программы в целом, в сочетании с положительной динамикой экономического развития, прежде всего, с увеличением занятости и доходов экономически активного населения, будет способствовать повышению уровня и качества жизни населения, снижению бедности, сокращению дифференциации населения по уровню доходов.

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать достижению следующих социально-экономических результатов, в том числе, носящих макроэкономический характер:

- снижение бедности среди получателей мер социальной поддержки на основе расширения сферы применения адресного принципа ее предоставления.

Сроки реализации муниципальной программы – 2018 – 2020 годы.

Выделение этапов реализации муниципальной программы не предусмотрено.  
В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса, с учетом тенденций демографического и социально-экономического развития страны.

**Задачи Программы:**

- обеспечение приоритетности оказания адресной социальной помощи малоимущим, социально незащищенным категориям населения, гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; - предоставление адресной социальной помощи в виде денежных выплат, различных услуг; - благотворительная, организационная работа среди социально незащищенных категорий населения; - обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов, ветеранов ВОВ, ветеранов труда к информации, публикуемой в средствах массовой информации; - обеспечение детского отдыха и оздоровления детей.

**Подраздел 2.3. Механизмы реализации программы.**

Механизм реализации Программы предусматривает обеспечение организационных, финансовых и правовых основ выполнения ее мероприятий.

Их реализация будет осуществляться за счет средств, ежегодно утверждаемых в бюджете сельского поселения. Привлечение иных источников финансирования муниципальной программы не предусмотрено.

**Подраздел 2.4. Контроль и отчетность по реализации муниципальной программы.**

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется посредством сдачи оперативного отчета организационного и финансово-экономического отдела главе администрации, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом с нарастающим итогом с начала года, который содержит:

- перечень выполненных мероприятий программы с указанием объемов и источников финансирования и результатов выполнения программы;

- анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Ежегодно, до 01 марта, следующего за отчетным годом, организационным отелом совместно с финансово- экономическим отделом готовится годовой отчет о реализации программы и предоставляет его главе администрации для оценки эффективности реализации программы.

Годовой и итоговый отчеты о реализации муниципальной программы должны содержать:

- аналитическую записку, в которой указываются:

Степень достижения запланированных результатов и намеченных целей программы.

Общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования.

- таблицу, в которой указываются:

Данные об использовании средств местного бюджета и средств иных привлекаемых для реализации программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по программе.

По мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

**Раздел 3. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации мероприятий программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия программы | Источник  финансирования | Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию программы | Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам | | |
|  |  |  | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | Оказание единовременной материальной помощи в денежной форме малоимущим и социально незащищенным категориям населения | Бюджет СП |  = n х m, где   – денежные средства, необходимые для оказания материальной помощи  n – сумма материальной помощи  m – количество граждан | 600,0 | 600,0 | 600,0 |

**Раздел 5. Перечень мероприятий программы.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия по реализации программы | Источники финансирования | Срок исполнения мероприятия | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | Ответственный за выполнение мероприятия программы | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1.** | **Оказание единовременной материальной помощи в денежной форме малоимущим и социально незащищенным категориям населения, в том числе** | | | | | | | |
| 1.1 | Инвалидам 1 группы на оплату лекарственных средств, продуктов питания, одежды, обуви и др. | Бюджет  СП | 2018-2020 | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация СП |
| 1.2 | Семьям,  имеющим детей-инвалидов, на оплату лечения, приобретение лекарственных средств и др. | Бюджет  СП | 2018-2020 | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация СП |
| 1.3 | Многодетным семьям, социально незащищённым гражданам, имеющим постоянную регистрацию детей и хотя бы одного из родителей на территории МО, на оплату одежды, обуви, школьной формы, школьных письменных принадлежностей и отдых в каникулярное время, санаторное лечение. | Бюджет  СП | 2018-2020 | 300,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Администрация СП |
| **2.** | **Денежные выплаты отдельным категориям граждан** | | | | | | | |
| 2.1 | Оказание единовременной материальной помощи гражданам, оказавшимся в чрезвычайных обстоятельствах и (или) трудной жизненной ситуации | Бюджет  СП | 2018-2020 | 450,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | Администрация СП |
| **3.** | **Оплата предоставленных услуг отдельным категориям граждан** | | | | | | | |
| 3.1 | Оказание единовременной материальной помощи при захоронении малообеспеченным гражданам, имеющим постоянную регистрацию на территории муниципального образования. |  |  | 450,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | Администрация СП |
|  |  |  | **ИТОГО** | **1800** | **600** | **600** | **600** |  |

Приложение № 3

к постановлению администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от «29»декабря 2017 г. № 419

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ**

**ПРОГРАММА**

**«Развитие культуры, поддержка молодёжи**

**и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании**

**МО «Муринское сельское поселение»**

**на 2018-2020 гг.**

п. Мурино

2017г.

**Паспорт**

**«Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании МО «Муринское сельское поселение»**

**на 2018-2020 гг.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование программы** | «Развитие культуры, поддержка молодёжи  и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании  МО «Муринское сельское поселение»  на 2018-2020 гг. (далее - Программа) |
| **Ответственный исполнитель программы** | Муниципальное казённое учреждение «Центр муниципальных услуг»  ВРИО Директора  Александр Григорьевич Гоменюк |
| **Соисполнители программы** | Отсутствуют |
| **Участники программы** | Муниципальное казённое учреждение «Центр муниципальных услуг»  Разновозрастное население |
| **Подпрограммы программы** | -Развитие сферы культуры, на территории МО  «Муринское сельское поселение»  - «Молодёжная политика и оздоровление детей» на территории МО «Муринское сельское поселение»  - «Развитие физической культуры и спорта» на территории МО «Муринское сельское поселение» |
| **Программно-целевые инструменты программы** | Не предусмотрены |
| **Основание для разработки Программы** | Муниципальное задание на предоставление жителям МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области услуг  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| **Заказчик Программы** | Администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области |
| **Основной разработчик Программы** | Муниципальное казённое учреждение «Центр муниципальных услуг» |
| **Цели программы** | Цели Программы:  -обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни;  - создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами библиотечного обслуживания;  -развитие культурного потенциала и эффективное его использование для активизации культурной жизни муниципального образования;  - обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;  **-**повышение интереса населения к занятиям физической культурой и спортом;  - развитие инфраструктуры для занятий массовым спортом по месту жительства;  -повышение значимости занятий физической культурой и спортом, приобщение детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом  - создание условий, обеспечивающих возможность жителям МО “Муринское сельское поселение” заниматься физической культурой и спортом;  - повышение конкурентоспособности спортсменов МО “Муринское сельское поселение” на областных соревнованиях  - содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи МО “Муринское сельское поселение”  -формирование условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития поселения. |
| **Задачи программы** | Основные задачи Программы:  -обеспечение культурного обмена посредством поддержки гастрольной деятельности;  -проведение мероприятий, направленных на подъём уровня культуры, воспитания патриотизма, гражданственности, развитие моральных, этических качеств жителей;  -обеспечение занятости подростков путём привлечения к чтению:  -совершенствование организации библиотечного обслуживания населения;  -повышение качества формирования библиотечного фонда;  -обеспечение высокого уровня сохранности библиотечного фонда.  - внедрение во все слои населения сельского поселения, в первую очередь среди детей и подростков, комплексных методов оздоровления средствами физической культуры и спорта;  - укрепление материально-технической базы спортсооружений и оснащённость спортинвентарём спортивных площадок по месту жительства;  -обеспечение занятости подростков путём привлечения к активному занятию спортом;  -осуществление межрайонных связей для развития сотрудничества, обмена опытом.  -вовлечение молодежи в социальную, экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь общества, а именно:  -вовлечение молодежи в социальную практику и информирование молодых граждан о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки творческой и предпринимательской активности молодежи;  -формирование целостной системы поддержки инициативной и талантливой молодежи, обладающей лидерскими навыками;  -формирование культуры здорового образа жизни путем развития добровольческого движения в поселении;  -формирование системы выявления и поддержки молодых семей, их вовлечение с социокультурную жизнь поселения;  -повышение эффективности деятельности в сфере молодежной политики.  - повышение мотивации различных категорий и групп населения к занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни - поддержка развития инициатив по организации спортивно – массовой деятельности, детского и юношеского спорта на дворовых и пришкольных спортивных площадках;  -обеспечение успешного выступления спортсменов МО “Муринское сельское поселение” на областных и российских соревнованиях и совершенствование системы подготовки спортивного резерва;  - увеличение количества акций, направленных на пропаганду физической культуры и спорта. |
| **Целевые индикаторы и показатели программы** | Показатели подпрограммы «Культура»  Количество проведённых мероприятий всего:  **2012 год-103**  **2013 год-208, 2014 –210, 2015- 233, 2016 год-253, 2017 год-350.**  Увеличение числа проектов, спортивных мероприятий и культурно-образовательных программ, и проектов для молодёжи, участвующих в общественной жизни поселения. по отношению к значению показателя 2017 года, предыдущего года; 2018 на 30%, 2019 года на 35 %, 2020 г. с увеличением роста рождаемости на 40%.  Показатели подпрограммы «Молодежная политика и оздоровление детей»:   1. Включение молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет в общественную жизнь поселения, содействующую развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности и гражданской активности; 2. Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, имеющих информацию о возможностях включения в общественную жизнь и применении потенциала, содействующую развитию навыков самостоятельной жизнедеятельности и гражданской активности; 3. Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в общественно-политических мероприятиях: форумах, грантах, конкурсах социального проектирования, общественных объединений, различных форм общественного самоуправления; 4. Доля молодых граждан от 14 до 30 лет   участвующих в мероприятиях, направленных на обеспечение культурного, нравственного, духовного, интеллектуального и творческого развития потенциала молодежи;   1. Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30   лет – участников проектов и мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику социально-опасных заболеваний, асоциального поведения, в том числе правонарушений в молодежной среде;   1. Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 18 лет, вовлеченных в программы по организации трудовой занятости несовершеннолетних граждан; 2. Доля молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях гражданско-патриотической направленности; 3. Доля молодых семей, участвующих в мероприятиях, направленных на пропаганду семейных ценностей и традиций; 4. Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет (включительно), вовлеченных в реализацию мероприятий, направленных на развитие предпринимательства в молодежной среде;   Показатели программы «Развитие физической культуры и спорта»  - доля граждан МО “Муринское сельское поселение”, индикаторы и показатели муниципальной программы занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения МО “Муринское сельское поселение”  - доля учащихся и студентов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности МО “Муринское сельское поселение”  - доля спортсменов МО “Муринское сельское поселение”, завоевавших призовые места на официальных областных соревнованиях, в общем количестве участвующих спортсменов МО “Муринское сельское поселение”  - доля лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения МО “Муринское сельское поселение”  - доля молодежи МО “Муринское сельское поселение”, принимающих участие в реализации мероприятий патриотической направленности  - количество проведенных спортивных, спортивно-массовых мероприятий и соревнований по видам спорта районного, областного уровня в соответствии с единым календарным планом спортивных, спортивно-массовых мероприятий и соревнований МО “Муринское сельское поселение” и единым областным календарным планом |
| **Показатели развития библиотечной системы** | Реализация муниципальной целевой программы «Организация библиотечного обслуживания населения муниципального образования МО «Муринское сельское поселение» позволит обеспечить сохранение основных показателей работы библиотеки: количество пользователей - 1500 человек, выдаваемых документов - 18500 экземпляров; позволит увеличить количество поступлений библиотечного фонда на 1 жителя до 0,6%. Все это создаст условия для последующего роста притягательности библиотеки для жителей поселения. |
| **Показатели развития подпрограммы «Молодежная политика и оздоровление детей» и «Развитие физической культуры и спорта»** | **МОЛОДЁЖНАЯ ПОЛИТИКА**  В рамках вовлечения молодежи в социальную, экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь общества будут привлечены:  не менее 2000 молодых людей - к участию в общественно-политических проектах, форумах, грантах, конкурсах социального проектирования, в течение всего периода реализации подпрограммы;  не менее 1500 молодых людей - к участию в мероприятиях, направленных на популяризацию творческой, интеллектуальной деятельности и трудовое воспитание молодежи, в течение всего периода реализации подпрограммы;  в том числе не менее 1000 молодых людей - к участию в мероприятиях, направленных на развитие предпринимательства в молодежной среде, в течение всего периода реализации подпрограммы;  5000 молодых людей - к участию в мероприятиях, направленных на обеспечение культурного, нравственного, духовного, интеллектуального и творческого развития молодежи, в течение всего периода реализации подпрограммы;  не менее 1500 молодых семей, примет участие в обучающих мероприятиях, семинарах, направленных на пропаганду семейных ценностей и традиций, в течение всего периода реализации подпрограммы;  не менее 5000 молодых людей - к участию в мероприятиях, направленных на пропаганду здорового образа жизни и профилактику асоциальных проявлений, в том числе правонарушений в молодежной среде, в течение всего периода реализации подпрограммы.  В рамках повышения эффективности деятельности в сфере молодежной политики не менее 50000 молодых людей будет проинформировано о мероприятиях в сфере молодежной политики в течение всего периода реализации подпрограммы;  **СПОРТ**  - основным ожидаемым результатом реализации муниципальной программы является устойчивое динамичное развитие физической культуры и спорта  -реализация муниципальной программы позволит привлечь к занятиям физической культурой и спортом и приобщить к здоровому образу жизни широкие массы населения МО “Муринское сельское поселение”  -осуществить поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), а также обеспечить достижение спортсменами МО “Муринское сельское поселение” высоких спортивных результатов на районных, областных соревнованиях  -содействовать развитию и реализации потенциала молодежи, сформировать активную жизненную позицию. |
| **Этапы и сроки реализации программы** | - 2018-2020 годы  Реализация программы в три этапа |
| **Объем бюджетных ассигнований программы** | - **Подпрограмма «Развитие сферы культуры на территории МО «Муринское сельское поселение»**  2018 г. – 3 846 606,00  Развитие библиотечной системы  2018 г. - 562 660,00  Подраздел подпрограммы «Культура» «Ветеран»  2018 г. - 340 000,00  **Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»**  2018 г. - 254 000, 00  **Подпрограмма «Молодёжная политика и оздоровление детей»**  2018 г. - 853 400, 00 |
| **Ожидаемые результаты реализации программы**  **«Развитие культуры на территории МО «Муринское сельское поселение»** | **КУЛЬТУРА**  -создание благоприятных условий для творческой деятельности населения;  -активизация экономических процессов развития культуры, рост негосударственных ресурсов, привлекаемых в отрасль;  -оптимизация расходования бюджетных средств, сосредоточение ресурсов на решении приоритетных задач в области культуры;  -частичное удовлетворение потребности молодёжи в занятости;  -обеспечение самореализации подростков и молодёжи через активное участие в общественных мероприятиях  -увеличение количества посещений культурно-досуговых мероприятий, увеличение доли населения,  участвующего в работе любительских объединении;  Выполнение мероприятий программы позволит:   * снизить остроту проблемы у жителей в организации полноценного отдыха по месту жительства; * сохранение и развитие культуры как одного из основных стратегических ресурсов развития поселения;   - формирование привлекательного имиджа Мурино;  -создание условий для творческой деятельности;  -повышение эффективности системы управления в сфере культуры;  -укрепление материально-технической базы отрасли. |
| **Ожидаемые результаты реализации библиотечного обслуживания населения** | Реализация библиотечного обслуживания населения позволит:  -обеспечение самореализации подростков и молодёжи через активное участие в массовых мероприятиях.   * сохранить количество пользователей до 1,5 тыс. человек. * увеличить уровень выдаваемых документов до 18500 тыс. экземпляров; * увеличить количество поступлений на 1 жителя до 0,6%. * выполнить следующие количественные показатели:   Количество зарегистрированных пользователей библиотеки:  2018 -1550ч.  2019 -1650ч.  2020 -1750ч.  Количество выданных библиотечных документов (тыс. экз.)  2018 - 18000экз.  2019 - 19000экз.  2020- 20000экз.   * сохранение и развитие культуры как одного из основных стратегических ресурсов развития поселения;   -повышение эффективности системы управления в библиотечной сфере;  -укрепление материально-технической базы библиотеки. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы «Молодежная политика и оздоровление детей»** | -привлечение молодежи к участию в общественно-политических проектах, форумах, грантах, конкурсах социального проектирования.  -организация и проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в социокультурную жизнь поселения, создание условий для развития интеллектуального и творческого потенциала молодежи, духовного и нравственного воспитания;  -привлечение молодежи к участию в мероприятиях, направленных на развитие предпринимательских навыков, интереса к молодежному предпринимательству.  -организация и проведение мероприятий, направленных на профессиональную ориентацию молодежи поселения;  -организация и проведение мероприятий, направленных на пропаганду среди молодежи здорового образа жизни, асоциального поведения.  -популяризация молодежных стриткультур, популяризация молодежного туризма как альтернативных форм досуга;  -организация информационной поддержки мероприятий, проводимых в рамках государственной программы, в целях дополнительного привлечения участников;  -организация обучающих мероприятий и семинаров для молодых семей, направленных на пропаганду семейных ценностей и традиций. |
| **Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**  **«Развитие физической культуры и спорта»** | По итогам реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих показателей:  - увеличение доли граждан МО “Муринское сельское поселение”, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения МО “Муринское сельское поселение”  - увеличение доли учащихся и студентов, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности учащихся и студентов в МО “Муринское сельское поселение”  - увеличение доли спортсменов МО “Муринское сельское поселение”, завоевавших призовые места на официальных областных и Всероссийских соревнованиях, в общем количестве участвующих спортсменов МО “Муринское сельское поселение”  - увеличение количества проведенных спортивных, спортивно-массовых мероприятий и соревнований по видам спорта районного, областного уровня в соответствии с единым календарным планом спортивных, спортивно-массовых мероприятий и соревнований МО “Муринское сельское поселение”  - увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья, занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения МО “Муринское сельское поселение” |
| **Основные мероприятия библиотечного обслуживания населения** | Программа предполагает реализацию мероприятий по:  - формированию и утверждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечного фонда библиотеки. |

**РАЗДЕЛ 1.**

**1.1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами**

В современных условиях культура, спорт и молодёжная политика способна активно взаимодействовать и влиять на сферы общественной жизни. Они являются действенным средством профилактики и преодоления негативных социальных явлений в детской и молодежной среде, формирования патриотических, гражданских качеств личности, толерантности, воспитания духовности и нравственности, стабилизации и гармонизации семейных и общественных отношений. С их помощью возможно решение таких серьезных проблем, как восстановление и развитие социального и экономического потенциала сельского поселения, организация досуга населения, адаптация людей с ограниченными возможностями, осуществление межрайонных связей для развития сотрудничества, обмена опытом.

Активно растёт население за счёт нового строительства в поселение, отсюда повышенная востребованность по удовлетворению культурных потребностей и развития спорта.

Решение актуальных задач по развитию народного творчества, культурно-образовательных программ, спортивных мероприятий, активного детского отдыха требует комплексного подхода, современной организации работы, проведения согласованной по задачам, срокам и ресурсам системы мероприятий.

В условиях становления информационного общества сохранение конкурентоспособности культуры в большой мере зависит от увеличения удельного веса ее информационной составляющей.

Многообразие явлений, характеризующих отрасль культуры, спорта и работы с молодёжью не позволяет решать стоящие перед ней проблемы без широкого взаимодействия органов государственной власти области и местного самоуправления, общественных объединений и других субъектов культурной деятельности. Это обусловливает необходимость применения программных методов деятельности в рамках областной целевой программы.

На сегодняшний день на территории поселения с 2012 г. функционирует МКУ «Центр муниципальных услуг», который располагается в помещениях административного здания по ул. Оборонная, д. 32-А. Отдельное помещение с 2008 года имеет муниципальная библиотека, осуществляя свою работу в приспособленных помещениях на ул. Оборонной д. 4.

**Количество книжного фонда на конец 2017 года составило 8472экз.**

Для реализации программы необходимо пополнить книжный фонд библиотеки литературой по различным отраслям знания. Программой планируется ежегодное приобретение литературы для пополнения книжного фонда библиотеки на сумму - 400 тыс. рублей и подписку на периодические издания на сумму – 100 тыс. рублей.

Необходима поддержка новых инновационных идей в области организации культурного досуга и библиотечного обслуживания населения.

**Кружки и любительские объединения:**

В настоящее время в МКУ «Центр муниципальных услуг» работает 17 коллективов (цифровая информация по коллективам в статистическом отчёте 7-нк)

* Народный самодеятельный коллектив Хор ветеранов «Ивушки»
* Вокальный ансамбль «Ручеёк» (взрослые) д. Лаврики
* Вокальный ансамбль «Камертон» (три возрастные группы-дети)
* Хореографический ансамбль «Удача» (четыре возрастные категории-

Дети, молодежь)

* Театральная студия «Праздник» (две возрастные категории-дети, молодежь)
* Клуб юных книголюбов «Читалино» (школьники)
* Шахматный клуб «Мурино» (взрослые)
* Группа здоровья для пожилого населения (скандинавская ходьба) (занятия на улице)
* Подвижные игры на свежем воздухе (д. Лаврики) (дети)
* Изостудия (дети до 10 лет)
* Кружок мягкой игрушки (дети и взрослые)

Все творческие коллективы для населения работают на бесплатной основе. Тенденция в сторону увеличения проводимых мероприятий растёт в связи с ростом населения и развитием инфраструктуры.

По сравнению с 2012 годом. Если в 2012 году было проведено всего 103 мероприятия, то в 2013 году уже 208, в 2014 -210, 2015-224, 2016-253 2017 г-350. Это обусловлено профессиональному кадровому составу и укрепление материально-технической базы учреждения.

По проведению массовых мероприятий в библиотеке ситуация складывается положительным образом, так как для различных форм мероприятий имеется 2 читальных зала (для взрослого и детского населения). Так же хорошо развита материально-техническая база. В 2016 и в 2017 году сделан косметический ремонт.

Библиотека участвует в организации содержательного досуга граждан, способствует развитию их творческих способностей и приобщению к культурному наследию.

В число крупных ежегодных событий, играющих большую роль в духовном и нравственном возрождении поселения входит проведение районных библиотечных конкурсов.

Проведение мероприятий:

* Встречи с детскими писателями, поэтами.
* Неделя детской и юношеской книги и День православной книги;
* Общественно-политические праздники: День Победы, Международный день защиты детей, День пожилых людей, Международный день семьи, День России, День народного единства и т.д.

Для более полного и качественного обслуживания пользователей с учетом их информационных потребностей необходимо:

* обеспечение доступа пользователей библиотеки к необходимым информационным ресурсам (через Интернет);
* внедрение новых современных форм обслуживания (дистанционное, веб-сайт).
* организация содержательного досуга граждан, создание комфортных условий для пользователей и сотрудников библиотек в целях общения.

Важным направлением деятельности муниципального казенного учреждения Муринской сельской библиотеки является комплектование библиотечных фондов и обеспечение их сохранности.

В настоящее время количественный и качественный состав библиотечного фонда не соответствует нормативным показателям.

Для решения проблемы необходимо:

- иметь защищенную статью расходов в бюджете поселения на комплектование книжного фонда библиотеки;

-освободить библиотечный фонд от малоиспользуемой, устаревшей и ветхой литературы.

Библиотека должна обеспечить сохранность фонда и нормальное физическое состояние документов в соответствии с установленными нормами размещения, температурно-влажностного режима, пожарной и охранной безопасности и т.д. При этом сохранность библиотечного фонда во многом зависит от состояния здания библиотеки**.** Развиваются уличные библиотеки.

Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании на текущем этапе, требуют программных методов решения и предопределяют постановку целей и задач Программы, а также перечень программных мероприятий.

Научные и статистические исследования подтверждают, что по сравнению с лицами, не занимающимися физической культурой и спортом, люди, активно и регулярно занимающиеся спортом, в 1,5 раза меньше страдают от утомляемости, в 2 раза реже болеют заболеваниями органов пищеварения, в 2,5 раза реже - гипертонической болезнью. По данным российских ученых, первое место среди причин ухудшения здоровья жителей страны занимают факторы, относящиеся к категории образа жизни (50 - 55%). На втором месте - факторы, связанные с загрязнением окружающей среды (20 - 25%). На третьем месте - генетические факторы (15 - 20%). В связи с этим: повышение обеспеченности населения услугами социальной инфраструктуры и обеспечение потребности в досуге, в том числе в спорте, являются одними из социально-экономических задач.

Успешное решение задач социально-экономического и культурного развития Муринского сельского поселения невозможно без активного участия молодежи, поэтому одним из приоритетных направлений является работа с молодёжью. Это предполагает создание условий для самостоятельности, молодежного творчества, самоопределения молодых людей, их адаптации к социально-экономическим и политическим изменениям. Молодежь выполняет в обществе особые социальные функции:

- наследует достигнутый уровень и обеспечивает преемственность развития общества и государства, формирует образ будущего и несет функцию социального воспроизводства;

- обладает инновационным потенциалом развития экономики, социальной сферы, образования, науки и культуры;

- составляет основной источник пополнения кадров для экономики.

В п. Мурино на 01.01.2017 г. проживает молодёжи в возрасте до 35 лет – 9870 человек.

Для поддержки молодёжи с 2014 года реализовывается подпрограмма «Молодежная политика и оздоровление детей», которая формирует систему молодежной политики в поселении в целом.

*Основные (приоритетные) направления системы молодежной политики в поселении:*

•развитие созидательной активности молодежи и патриотической активности («Добровольчество», «Школа активного действия» (социальное проектирование), реализация всероссийского волонтерского проекта «Волонтеры Победы» совместно с Муринской СОШ № 1);

•поддержка талантливой, творчески одарённой, молодежи (молодежное движение «КВН»);

•вовлечение молодежи в общественную жизнь, ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития (летняя форумная компания Лен. области и федерального агентства по делам молодежи Росмолодежь, заседания Молодежного актива и работа Молодежного совета);

•поддержка молодых семей (ведется работа по организации семейного клуба, который планируется запустить с ноября 2017 года);

•содействие в развитии молодежного предпринимательства (проект «Школа молодого предпринимателя» будет запущен в марте 2018 года, совместно с Комитетом по молодежной политики Ленинградской области).

На данный момент из пяти направлений деятельности системы МП в поселении развиты на достаточно хорошем уровне первые три: движение КВН, Добровольчество и работа Молодежного совета.

**КВН**

Всего за 2 месяца команда КВН нашего поселения «Йожген Гжишкоф» выиграла районный конкурс команд КВН. В Ленинградской области, в Лиге Ладога взяла Кубок, как «Команда-открытие сезона 2017 года». В официальной Лиге Международного союза КВН АМИК, Невской Региональной Лиге (г. Санкт-Петербург) наша команда входит в тройку сильнейших команд и считается фаворитом сезона игр 2017 года. За 2 месяца ребята сыграли 7 игр и вошли в тройку сильнейших команд.

**Добровольчество**

Направление «Добровольчество» реализует Молодежный актив нашего поселения совместно с Муринской СОШ № 1. Основная форма деятельности этого направления – акции. Добровольческое движение в нашем поселении набирает обороты: в мае месяце в Муринской СОШ №1 состоялась презентация Всероссийского патриотического добровольческого проекта «Волонтеры Победы», который планируется реализовывать и у нас, при поддержке активных учеников. Так же, выстроена работа с Советом ветеранов по проведению совместных мероприятий и тематических выездов. На 2018 год запланировано в рамках патриотического воспитания совместные мероприятия с еще большим охватом молодежи. Формой проведения мероприятий направления выбрана акция и флеш-моб, так полюбившиеся молодежи.

**Молодежный совет (и актив) поселения.**

Проводится работа по выявлению молодежи с активной жизненной и гражданской позицией и обучение ее социальному проектированию. Летом 5 самых активных молодых людей съездили на образовательные форумы такие как «Ладога» (региональный образовательный молодежный форум «Ладога») и Федеральный образовательный молодежный форум «Территория смыслов на Клязьме» (Владимирская область). Их опыт будет транслирован в молодежную среду посредством организации серии семинаров и круглых столов. Так же планируется запустить проект для начинающих предпринимателей совместно с Комитетом по молодежной политике Ленинградской области. В марте и сентябре 2017 гг более 35 молодых людей в возрасте от 20 до 35 лет смогли поучаствовать в семинарах и форумах по основам молодежного предпринимательства, организованные областной администрацией и районной. Совместно с Советом ветеранов проводятся патриотические мероприятия и акции такие как: «Блокадный хлеб», «Свеча памяти», День полного снятия Блокады, День Победы.

**Летнее трудоустройство.**

Так же в рамках подпрограммы организуется летняя занятость молодёжи. На протяжении 9 лет организована летняя временная трудовая занятость более 200 подростков через МБУ «Центр муниципальных услуг». Среди них: 20 человек – состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних; 106 – детей из малообеспеченных семей и семей «группы риска»; 90 – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В период с 2015 года по 2017 год было проведено 65 мероприятий для молодежи с охватом 3856 тыс. человек

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Кол-во мероприятий** | **Кол-во участвующей молодежи** |
| 2015 | 15 | 598 |
| 2016 | 24 | 1295 |
| 2017 | 36 | 2063 |

Очевидно, что молодежь в значительной части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения. Именно молодые люди быстрее приспосабливаются к новым условиям жизни. В то же время остро стоит вопрос о необходимости минимизации издержек и потерь, связанных с социализацией молодых людей и интеграцией их в единое экономическое, политическое и социокультурное пространство поселения. Часто молодежь остается инертной и аполитичной к общегражданским процессам, происходящим в обществе и в следствии этого выявляется ее низкая вовлеченность в социальную, экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь общества.

В связи с этим выделяется ряд проблем, которые являются сдерживающими факторами развития сферы молодежной политики. К ним можно отнести:

- отсутствие целостной системы мероприятий по направлениям деятельности сферы молодежной политики;

- отсутствие муниципальных учреждений для работы в сфере молодежной политике;

- отсутствие системы молодежных клубных формирований по интересам;

- недостаточно эффективные технологии инициирования и поддержки мероприятий муниципальной молодежной политики;

- недостаточное информационное обеспечение сферы молодежной политики.

К сожалению, в округе отсутствуют муниципальные учреждения сферы молодежной политики, которые бы позволили реализовывать большинство необходимых социальных услуг и форм работы с подростками и молодежью на территории поселения, учитывая их современные интересы.

Программно-целевой метод решения проблем позволяет рассматривать молодежь не только в качестве целевой группы Подпрограммы, но и как активного участника ее реализации.

Применение программно-целевого метода в решении проблем позволит:

- обеспечить адресность, последовательность, преемственность и контролируемость муниципальных средств в молодежную сферу;

- разработать и внедрить технологию решения актуальных проблем молодежи с участием самой молодежи;

- создать предпосылки и условия для устойчивого развития и функционирования инфраструктуры и системы молодежной политики, созданной в ходе реализации Подпрограммы по окончании сроков ее реализации.

Приоритетным направлением является работа с молодёжью. В нашем поселении проводится ряд мероприятий направленных на профилактику всех форм злоупотребления психоактивными веществами, включая употребление табака, алкоголя, наркотиков и токсических веществ. Важным направлением молодежной политике является:

-Развитие творческих и спортивных талантов молодежи;

-Организация оздоровления и отдыха молодежи в Государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области;

-Патриотическое воспитание.

-Развитие клубов молодой семьи;

-Участие в КВН.

На протяжении последних лет подростки являются наиболее криминально активной частью населения. Коэффициент преступности несовершеннолетних превышает аналогичный показатель преступности взрослых.

К основным причинам криминализации молодежной среды относятся незанятость молодежи учебой, работой, а также неудовлетворительная организация досуга подростков из группы риска. Наличие свободного времени, отсутствие организационного досуга и контроля со стороны родителей-всё это способствует формированию подростковых групп криминогенной направленности. В то же время недостаточное финансирование учреждений бюджетной сферы, являются объективным препятствием в решении проблем.

В связи с выше изложенным возникает необходимость разработки данной программы «Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании МО «Муринское сельское поселение» на 2018-2020 годы.

**1. 2. Основные цели и задачи Программы**

Целями Программы является обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям и информационным ресурсам; обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни.

Развитие массового спорта среди населения.

Содействие нравственному, интеллектуальному и физическому развитию молодых граждан, профилактика негативных проявлений в молодёжной среде, поддержка молодых семей.

Формирование условий для успешного развития потенциала молодежи в интересах социально-экономического, общественно-политического и культурного развития поселения.

-вовлечение молодежи в социальную практику и информирование молодых граждан о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки творческой и предпринимательской активности молодежи.

-формирование целостной системы поддержки инициативной и талантливой молодежи, обладающей лидерскими навыками.

-формирование культуры здорового образа жизни путем развития добровольческого движения в поселении.

-Формирование системы выявления и поддержки молодых семей, их вовлечение с социокультурную жизнь поселения

**Программа ориентирована на последовательное решение приоритетных задач:**

* проведение мероприятий, направленных на подъём уровня культуры, воспитания патриотизма, гражданственности, развитие моральных, этических качеств жителей территории
* развитие различных форм культурно-досуговой деятельности и любительского творчества;

- поддержка молодых дарований;

- создание условий для творческой деятельности работников культуры и искусства области;

- обеспечение культурного обмена посредством поддержки гастрольной и выставочной деятельности;

- разработка информационных продуктов и технологий и внедрение их в сферу культуры;

-укрепление и модернизация материально-технической базы учреждений культуры и искусства,

-снижение остроты и проблемы у жителей в организации полноценного отдыха по месту жительства;

-развитие массового спорта, спортивно-зрелищных мероприятий;

-организация и поддержка дворовых спортивных команд;

-повысить общественную активность молодого поколения.

**РАЗДЕЛ 2.**

**Основные принципы разработки программы и ожидаемые результаты.**

Основными принципами разработки программы являются:

* массовость мероприятий, предусматривающих ресурсное обеспечение развития культуры;
* необходимость и важность решения проблем;
* направленность на поступательное развитие и на перспективу.

**2. 1. Приоритетным направлением программы является:**

Занятость жителей Муринского сельского поселения, в том числе совершенствование организации библиотечного обслуживания населения, с целью раскрытия их способностей и развития их творческого потенциала.

Увеличение числа занимающихся в спортивных секциях, группах здоровья особенно детей и подростков.

Стимулирование инновационной деятельности молодых людей;

**2. 2. Ожидаемые конечные результаты:**

Социальный и экономический эффект важнейшие целевые показатели программы:

1. Поднятие культурного уровня, развитие моральных, этических качеств населения МО;
2. Сплочённость жителей МО, воспитание гражданственности, патриотизма;
3. Увеличение числа занимающихся в творческих коллективах и спортивных секциях;
4. Участие талантливых людей МО в конкурсах и фестивалях различного уровня;
5. Стимулирование занятий творческой деятельностью, достижение высоких результатов;
6. Обеспечение проведения культурно- массовых мероприятий;

7. Частичное удовлетворение потребности молодежи в занятости;

8. Профилактика правонарушений у детей, подростков и молодёжи города, обеспечение их занятости и формирование у них активной жизненной позиции;

9. Создание молодёжных объединений.

10. Развитие спорта.

**2. 3. Сроки реализации Программы**

Срок реализации программы - 2018 – 2020 гг. с индексаций финансовых средств.

**РАЗДЕЛ 3.**

**3.1.Ресурсное обеспечение Программы**

Финансирование программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, планом мероприятий программы и условиями договоров, заключённых в рамках программы, а также проведённых конкурсах, согласно ФЗ-44 от 21.07.2014 года

При несоответствии, утверждённых местным бюджетом и запланированных программой объёмов финансирования, заказчик обеспечивает корректировку программы.

В ходе реализации программы могут привлекаться дополнительные источники финансирования, а именно: средства областного бюджета, коммерческих и общественных организаций, а также спонсорские средства.

**РАЗДЕЛ 4.**

**4.1. Механизм реализации программы.**

Реализация программы осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по выполнению муниципальной целевой программы «Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании МО «Муринское сельское поселение» до 2020 года.

Основным исполнителем мероприятий программы является МКУ «Центр муниципальных услуг» муниципального образования «Муринское сельское поселение»

Взаимодействие МКУ «Центр муниципальных услуг» с другими исполнителями Программы осуществляется в виде заключения договоров, определяющих взаимные права и обязанности, конкретные сроки выполнения и объёмы финансирования каждого мероприятия.

Выбор непосредственных исполнителей отдельных мероприятий программы осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства о закупке товаров, выполнения работ и оказания услуг для муниципальных нужд.

**4.2. Планируемые результаты реализации библиотечной системы индикаторы**

Реализация муниципальной целевой программы «Организация библиотечного обслуживания населения МО «Муринского сельского поселения» позволит обеспечить сохранение основных показателей работы библиотеки: количество пользователей - 1300 человек, выдаваемых документов - 18500 экземпляров. Все это создаст условия для последующего роста притягательности библиотеки для жителей поселения.

**4.3. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИ****Й**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Решаемые задачи, перечень программных мероприятий | Описание программных мероприятий | Сроки реализации мероприятия | | |
| 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| Задача 1. Совершенствование организации библиотечного обслуживания населения района | | Формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальной услуги по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотеки.  . |  |  |  |
| 1.1 | Предоставление качественных библиотечных услуг | + | + | + |
| 1.2 | Укрепление материально-технической базы библиотеки | + | + | + |
| Задача 2 Повышение качества формирования библиотечного фонда, обеспечение высокого уровня его сохранности | |  |  |  |
| 2.1 | Комплектование фонда библиотеки | + | + | + |
| 2.2 | Обеспечение нормативных условий содержания и хранения библиотечных фондов | + | + | + |
| 2.3 | Обеспечение мероприятий по повышению пожарной безопасности библиотеки | + | + | + |
| 2.4 | Техническое обслуживание помещения библиотеки | + | + | + |
| 2.5 | Охрана помещения | + | + | + |
| Задача 3. Методическое обеспечение развития библиотеки | |  |  | + |
| 3.1 | Оказание методической помощи муниципальной библиотеке. | + | + | + |

**4.4. Описание мероприятий и их обоснование.**

**Предоставление качественных библиотечных услуг.**

Деятельность библиотеки будет основываться на принципах бесплатности и общедоступности.

Гарантией общедоступности библиотеки послужат: оптимизация распорядка ее работы с позиций удобства для пользователей, упрощение процедуры записи в библиотеку, открытость библиотечных фондов, обеспечение доступности к информации всех категорий граждан.

Основные виды библиотечных услуг будут оказываться пользователям бесплатно на абонементе и в читальных залах библиотеки.

Большое внимание будет уделяться обслуживанию детского пользователя.

         Принципиально важным для полного доступа к информации является сохранение и развитие системы межбиблиотечного абонемента и электронной доставки документов – МБА.  Для обеспечения оперативного удовлетворения информационных потребностей граждан и обеспечения доступности к удаленным электронным базам данных, планируется создание сайта учреждения, создание собственных полнотекстовых электронных ресурсов, сотрудничество со справочно-правовыми системами «Академия Плюс».

В целях совершенствования деятельности библиотеки как культурного центра поселения, планируется ежегодное проведение библиотечных акций, презентаций, массовых мероприятий, связанных с историческими и памятными датами, событиями мировой и отечественной культуры, встреч с писателями.

**Комплектование фонда библиотеки.**

Комплектование библиотек необходимо для обновления ее библиотечных фондов. Путем постоянного пополнения библиотечных фондов в разных форматах: книги, периодика, аудио – видео- и электронные документы обеспечивается доступность необходимых документов для населения.

Библиотечная система предусматривает активизацию межбиблиотечного книгообмена, позволяющего пользователям отсутствующие в фондах библиотеки издания получить из других библиотек района и области.

         Обеспечение нормативных условий содержания и хранения библиотечных фондов. Обеспечение мероприятий по повышению пожарной безопасности библиотеки. Техническое обслуживание помещений библиотеки. Охрана помещения.

Мероприятия по обеспечению нормативного режима хранения библиотечных фондов, повышению пожарной безопасности библиотек необходимо провести для обеспечения доступности населения к библиотечным фондам.

Разработка нормативных и методических документов необходима для совершенствования системы учета библиотечных фондов.

Необходимо производить регулярное обследование библиотеки с целью определения уровня технических средств охраны, состояния защищенности помещений, фондов, обучение персонала по работе в чрезвычайных ситуациях (пожар, затопление), оборудование библиотеки современными комплексами технических средств безопасности, их постоянное совершенствование и обеспечение бесперебойной работы.

Участие библиотечных работников в областных семинарах, совещаниях, конференциях, курсах необходимо для повышения квалификации.

         Вся издательская деятельность библиотеки (методические материалы, сборники, краеведческие и справочные издания, библиографические указатели и т.п.) в печатном и электронном виде направлена на создание привлекательного имиджа библиотеки, рекламу библиотечных услуг, информирование жителей поселения и пользователей библиотеки об имеющихся информационных ресурсах и проводимых мероприятиях, привлечение к сотрудничеству.

**4.5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Заказчиком-координатором Программы является администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского района Ленинградской области.

Администрация поселения осуществляет:

* контроль за исполнением Программы, мониторинг выполнения системы программных мероприятий;
* координацию деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;
* контроль за рациональным использованием исполнителями выделяемых финансовых средств;
* работу по корректировке Программы на основании результатов работы за год;
* подготовку и представление в установленном порядке сводной бюджетной заявки на объем бюджетных ассигнований, необходимых на реализацию мероприятий Программы на очередной финансовый год;
* подведение итогов реализации Программы.

Исполнителем программных мероприятий является библиотека МКУ «Центр муниципальных услуг».

Исполнитель Программы:

- обеспечивает реализацию мероприятий Программы;

- осуществляет контроль за выполнением муниципального задания;

- несёт ответственность за выполнение Программы и утверждённых показателей результатов реализации Программы;

* Общее руководство и контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией МО «Муринского сельского поселения».

**4.6. Организация управления реализацией Программы и контроль за ходом ее исполнения**

Организационное управление реализацией Программы осуществляется администрацией МО «Муринское сельское поселение.

Ответственным за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются их исполнители.

Контроль за выполнением Программы осуществляется Советом депутатов МО «Муринское сельское поселение.

Ежегодно администрация представляет в Совет депутатов информацию о ходе реализации Программы за прошедший год, а также предложения о внесении изменений, продлении срока действия, завершении или прекращении Программы.

**4.7. Оценка эффективности социально-экономических последствий**

**реализации Программы.**

Фундаментальной особенностью сферы культуры, физкультуры, спорта и молодёжной политики является то, что основные результаты деятельности выражаются, как правило, в социальном эффекте и проявляются в увеличении интеллектуального потенциала, изменении ценностных ориентаций и норм поведения индивидуумов, сказываются на модернизации всего общества.

Социально-экономический эффект от реализации мероприятий, предусмотренных Программой, выражается в повышении социальной роли культуры, как и физической вследствие:

- обеспечения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры и спорта;

- активизации экономических процессов развития культуры, занятости молодёжи роста немуниципальных ресурсов, привлекаемых в отрасль;

- развития эстетического и этического воспитания молодежи.

Главными социальными результатами реализации библиотечной системы станут:

-формирование культурно-информационного пространства поселения;

-повышение уровня удовлетворения социальных и духовных потребностей жителей поселения;

-поддержка и дальнейшее развитие библиотечной деятельности.

**4.8. Общая оценка достижения целей библиотечной системы и вклада в достижение стратегической цели развития поселения**

**Показатели эффективности реализации Программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя эффективности | Единица измерения | Источник получения информации | |
| 2017 |  |
| 1. | Число пользователей библиотеки | единиц | 1450 | Данные стат. отчета (форма №6-НК) |
| 2. | Количество выданных библиотечных книг | единиц | 18000 | Данные стат. отчета (форма №6-НК) |
| 3. | Посещение | Тыс. посещ. | 14500 | Данные стат. отчета (форма №6-НК) |

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы будет ежегодно производиться на основе данных статистической годовой отчетности, которая обеспечит мониторинг результатов реализованных мероприятий для принятия решений об уточнении поставленных задач и проводимых мероприятий.

Оценка эффективности Программы будет производиться путем определения соотношения фактического и программного показателей.

Выбраны следующие направления:

* создание необходимых условий для широкого приобщения населения поселения к искусству как средству обеспечения социальной стабильности, гуманизации личности;
* расширение практики государственных заказов на создание новых произведений изобразительного, музыкального искусства, новых драматургических произведений и театральных постановок, в том числе для детей и юношества, обращая особое внимание на поддержку одаренной творческой молодежи;
* разработка программ и творческих проектов, имеющих целью стимулирование и поддержку самодеятельного искусства;
* организация и проведение муниципальных театральных и музыкальных фестивалей;
* развития межрегиональных культурных связей;
* организация и проведение муниципальных творческих конкурсов, смотров, семинаров, вебинаров, выделения грантов для поддержки дворовых видов спорта, именных стипендий и других мер стимулирующего характера за достижения в области литературы, искусства и архитектуры.

**Приложения к**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ**

**ПРОГРАММЕ**

Приложение № 1

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Планируемый годовой календарный план основных мероприятий**

**по муниципальной программе «Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта**

**в муниципальном образовании МО «Муринское сельское поселение» 2018 год**

**подпрограмма «Развитие сферы культуры на территории МО «Муринское сельское поселение»**

1. Муниципальные мероприятия

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  **(целевая аудитория)** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **Планируемое финансирование** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | **День снятия блокады**  **Приём Главы МО** **«Муринское сельское поселение»**  (блокадники, ветераны, награждённые медалью за Оборону Ленинграда, участники войны) -110 ч. | 26  января | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  Ул. Оборонная 32-а | Услуги по организации питания – 90000,00  100 человек\*900,00-90000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг»  Совет ветеранов |
| 2. | **День защитника Отечества**  **Приём Главы**  **МО «Муринское сельское поселение»**  (ветераны Вооружённых сил, воины-интернационалисты, участники войны) | 23 февраля | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  Ул. Оборонная 32-а | Услуги по организации питания-100000,00  (планируемое количество 150 человек)  Услуги по выступлению артистов-70000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг», Совет ветеранов |
| 3. | **Масленица - проводы зимы**  (разновозрастное население, массовое гуляние) | 18 февраля | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО (ул. Оборонная д.32-А, д. Лаврики, Западная часть МО) | Приобретение  выпечной продукции (блины) -2000 порций\*40 руб. -80000,00  -чай, сахар, сгущёнка-2150,00  -услуги по выступлению артистов-45000,00  -услуги аниматоров: 15000,00  -призы для проведения конкурсов конкурсов-17340,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг |
| 4. | **Отчёт Главы администрации**  (жители Мурино, депутаты, руководители учреждений муниципального образования, приглашённые гости) | (март, по сгласованию) | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, ул. Оборонная 32-А | Организация питания (чай, кофе, сахар, пирожки, печенье) -5000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 5. | День Победы  9 мая  **Приём Главы МО «Муринское сельское поселение»**  (ветераны, блокадники, пенсионеры, ветераны труда, участники войны, почётные жители) человек | 09 мая | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО (ул. Оборонная 32-А, ул. Оборонная д.24, д. Лаврики, Западная часть Мурино) | -приём Главы  услуги по организации питания-90000,00  -полевая кухня-130000,00 (на двух площадках)  -оркестр духовой (выступление на шествии, митинге) -90000,00  -аренда сцены со звуком и светом-180000,00  -услуги по выступлению медийных артистов-100000,00  -услуга по работе звукорежиссёра на мемориале «Авиаторам Балтики» с генератором-20000,00  -услуга по проведению детской игровой программы-15000,00  -Салют -100000,00  -Услуги по изготовлению штандартов-35000,00  -изготовление флажков с символикой праздника-  20,00\*200 шт-40000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг»  Совет ветеранов |
| 6. | **День России (АКЦИЯ)**  (разновозрастная аудитория) | 12 июня | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Раздача шаров | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 7. | **День семьи, любви и верности (АКЦИЯ)**  (разновозрастная аудитория) | 08 июля | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Раздача шаров в стиле ромашек | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8. | **Встреча Главы администрации участников конкурса по благоустройству посёлка «Ветеранское подворье»** и награждение участников фото конкурса «Необычное в привычном» | (по согласованию) конец августа-сентябрь | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, ул. Оборонная 32-А | -призовая по фотоконкурсу-  карта памяти для фотоаппарата  2690,00\*10 чел-26900,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 9. | **День муниципального образования**  **Приём Главы**  **МО «Муринское сельское поселение»**  (разновозрастная аудитория) | 01 сентября | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, (Оборонная д.32-А ул. Оборонная 24, ул. Новая,  Западная часть Мурино) | -Услуги по организации питания-80 000,00  -Аренда сцены со звуком и светом-180000,00  -Услуги по выступлению медийных артистов –  100 000,00  - услуги по выступлению оркестра духового оркестра-90 000,00;  -услуги по проведению детской игровой программы-15000,00  -услуги по запуску салюта- 100000,00  -призовая продукция-сертификаты синема-парк  400,00\*20 чел-8000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 10. | **День Народного Единства**  **(АКЦИЯ)**  (школьники, молодёжь, взрослое население) | 04 ноября | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Раздача шаров | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 11. | **Новогодние ёлки для детей** (многодетные семьи, опекуны, дети-инвалиды)  (дошкольники, школьники) | 23 декабря  11.00  14.00  17.00 | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО (СОШ №1) | - закупка новогодних подарков для детей 800,00\*500 чел-400000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 12. | **Новогоднее праздничное поздравление Главы администрации с Новым Годом!** | 01 января или 02 января (по согласованию) 2019 года  14.00-17.00 | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | 0,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 13. | **Уличное гулянье «Рождество Христово»** | 07 января 2019 | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | 0,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |

1. Мероприятия МКУ «Центр муниципальных услуг»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия**  **(целевая аудитория)** | **Срок проведения** | **Место проведения** | **Планируемое финансирование** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | **Рождественские праздники**  (взрослые, хор ветеранов, приглашённые хоры Всеволожского района Ленинградской области) | 12 января  (по согласовонию) | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Оборонная, 32-а | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2. | **Конкурс рисунка «Мой папа», посвящённый Дню защитника Отечества** (награждение)  (дошкольники,  школьники младших классов) | 20 февраля | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  МКУ «Центр муниципальных услуг, ул. Оборонная 32-а | -призовая продукция-карандаши 2 «КОРИС»  450,000\*12-5400,00  -альбомы для рисования-1800,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3. | **Творческий конкурс «Моя мама», посвящённый Международному женскому Дню 8 марта** (награждение)  (дошкольники, школьники) | 02 марта | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, награждение-  МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Оборонная 32-а | -призовая продукция-наборы для рукоделия  800,00\*12 - 9600,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 4. | **Международный женский день 8 марта**  (дети, женщины, проживающие на территории МО и работающие на предприятиях МО «Муринское сельское) | 06 марта | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Оборонная 32-а | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6. | **Субботник**  (уборка территории МО «Муринское сельское поселение) | 22 апреля | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Организация чаепития-  (чай, сахар, пирожки, пряники) -5000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8. | **Конкурс по бальным танцам «Разрешите пригласить»**  (воспитанники хореографического коллектива «Удача») | 13 мая | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  ул. Оборонная 32-А | -призовая продукция подарочные карты синема парк  400,00\*25 чел-10000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 9. | **Отчётный концерт творческих коллективов**  (школьники) | 19 мая | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  МКУ «Центр муниципальных услуг» Ул. Оборонная 32-а | -призовая продукция  Подарочные сертификаты синема- парк  400,00\* 100 чел-40000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 10. | **Международный день защиты детей** | 01 июня | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО (ул. Оборонная, ул. Западная часть Мурино) | -услуга по предоставлению мороженого-200 порций \*50 ,00-10000,00  -игровая программа-15000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 11. | **День молодёжи**  **(молодёжный совет, разновозрастная аудитория)** | 23 июня | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Смета в подпрограмме Молодёжная политика и оздоровление детей» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 12. | **День Российского флага**  **(АКЦИЯ)**  (разновозрастная аудитория) | 22 августа | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО | Раздача шаров | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 13. | **День пожилого человека**  (люди старшего поколения) | 28 сентября | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Оборонная 32-А | 0,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг»  Совет ветеранов |
| 14. | **Приём Главы**  **День матери**  (многодетные матери разных возрастных категорий, матери, чьи дети родились в текущем году, женщины-матери, награждённые правительственными наградами и т.д.) | 24 ноября | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО,  МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Оборонная 32-А | - изготовление медалей «Рождённые в Мурино» с флокированными коробками-900,00\*80шт-72000,00 | Администрация МО «Муринское сельское поселение»  МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 15. | **Конкурс новогодней игрушки**  (дошкольники, школьники) | 20 декабря | Территория МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района ЛО, награждение-  МКУ «Центр муниципальных услуг» ул. Оборонная 32-А | -призовая продукция-сертификаты синема -парк  400,00\*20 чел-10000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |

Приложение № 2

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Виды расходов на содержание и проведения мероприятий по подпрограмме**

**2018 год**

**подпрограмма «Развитие сферы Культуры на территории МО «Муринское сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Сроки** | **Планируемое финансирование** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Закупка цветочной продукции  (День семьи, любви и верности, конкурс бальных танцев, Отчётный концерт, День пожилого человека, День матери  Презентационные букеты (цветы) | I квартал-IVкв. | 224300,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2. | Услуги по тематическому оформлению воздушными шарами культурно-массовых и спортивных мероприятий к календарным датам | I квартал-IV кв. | 100000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3. | Транспортные услуги (9 мая –автобусы-13 штук)  Транспортные услуги по перевозке детей (спец автобусы) | В течение года квартал | 165000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 4. | Аренда биотуалетов на культурно-массовые мероприятия (Муринская лыжня, 9 мая, День МО, Новогодние праздники, Рождество Христово) | в течение года | 3500,00\*3 –  10500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 5. | Участие в фестивалях, смотрах, конкурсах (организационные взносы) | в течение года участие | 28156,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6. | Услуги полиграфических и печатных работ (9 мая, День Мо, акции 4 ноября, День России) | в течение года | 20000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 7. | Материальные запасы для костюмерной | в течение года | 30000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8. | Вешалки, коробки для хранения костюмов | В течении года | 14300,00 |  |
| 9. | Ткани для оформления мероприятий | в течении года | 19300,00 |  |
| 10. | Материальные запасы для ИЗО-студии  (краски, карандаши, пастель) | в течение года | 30000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 11. | Микрофоны (музыкальное оборудование) | В течении года | 76250,00\*2-152.500 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 12. | Материальные запасы для кружка «Мягкая игрушка» | в течение года | 60 000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 13. | Швейные машины для кружка «Мягкая игрушка» | в течение года | 25 000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |

Приложение № 3

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

Виды расходов на содержание и проведения мероприятий по подпрограмме

«Развитие библиотечного обслуживания»

библиотеки МКУ «Центр муниципальных услуг»

МО "Муринское сельское поселение"

на 2018 год.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование услуги** | **Сроки** | **Планируемое финансирование** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Мероприятие с участием С-Петербургской библиотеки для слепых | 19 января | Цветы (букет)800,00  Конфеты 200,00  1000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2 | День снятия Блокады Ленинграда  Тематический вечер «Навечно в памяти народной непокоренный Ленинград» | 27 января | Цветы гвоздики  50\*3  150,00  Чаепитие. Пироги  400,00\*3  1200,00  1350,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3 | Масленица  Игровая программа | 17 февраля | Сладости: 800,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 4 | Неделя детской книги  Игра-викторина «Книжкина неделя шагает по планете» | 28 марта | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \*5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 5 | Православная Пасха  Познавательно-игровая программа | 07 апреля | Конфеты 300.00 Куличи 100,00 \*3  300,00  600,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6 | День Победы  Встреча с ветераном ВОВ. | 05 мая | Цветы 70,00\*3  210,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 7 | Международный день защиты детей  Игровая программа «Пусть всегда будет детство» | 01 июня | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \*5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8 | Пушкинский день России  Конкурс рисунков по произведениям Пушкина | 06 июня | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \*5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 9 | День России  Мероприятие | 09 июня | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \*5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 10 | Встреча с детской писательницей Е. Матюшкиной | 26 июня | Цветы(букет) 800,00  Конфеты 200,00  1000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 11 | Экскурсия в Президентскую библиотеку  С- Петербурга | 18 июля | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 12 | Мероприятие с участием Ленинградской детской областной библиотеки | 25 июля | Цветы(букет) 800,00  Конфеты 200,00  1000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 13 | День Российского флага  Викторина | 21 августа | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00\* 5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 14 | [1 сентября – День знаний](http://bibliopskov.ru/1sent10.htm)  Мероприятие | 25 августа | Подарочные сертификаты «Буквоед»  1 500,00 \* 5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 15 | День поселка Мурино  Конкурс рисунков «Моя малая Родина» | 01 сентября | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \* 5  2500,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 16 | Мероприятие с участием С-Петербургской библиотеки для слепых | 12 октября | Цветы(букет) 800,00  Конфеты 200,00  1000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 17 | День Народного Единства  Мероприятие с участием сотрудников отдела краеведения Ленинградской областной научной библиотеки | 03 ноября | Цветы(букет) 800,00  Сладости 1400,00  2200,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 18 | Встреча школьников с детской писательницей Е. Хрусталевой | 17 ноября | Цветы(букет) 800.00  Конфеты 200,00  1000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 19 | Новогодний утренник. Награждение лучших читателей по итогам года. | 27декабря | Подарочные сертификаты «Буквоед»  500,00 \* 10  5000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **32660.00** |

Приложение № 4

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Планируемый годовой календарный план мероприятий**

**«Развитие библиотечного обслуживания»**

**библиотеки МКУ «Центр муниципальных услуг»**

**МО "Муринское сельское поселение"**

**на 2018 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название мероприятия**  **(ожидаемое число участников, возрастная группа)** | **Дата**  **проведения**  **время** | **Место проведения**  **(учреждение, адрес)** | **Ответственный**  **(должность, телефон)** |
| 1  2 | **Новый год и Рождество**  Выставка-просмотр «Рождественские сказки и истории»  Стенд-выставка «Новогодние открытки прошлого века» | 27.12-12.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 3 | [**День заповедников и национальных парков**](https://ru.wikipedia.org/wiki/%C4%E5%ED%FC_%E7%E0%EF%EE%E2%E5%E4%ED%E8%EA%EE%E2_%E8_%ED%E0%F6%E8%EE%ED%E0%EB%FC%ED%FB%F5_%EF%E0%F0%EA%EE%E2)  Книжная выставка «Заповедный мир природы» | 13.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 4 | **День рождения Чарской Л.А**.  Книжная выставка «Фея Петербургского двора» | 19.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 5 | **Мероприятие с участием Санкт-Петербургской библиотеки для слепых** | 23.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 6 | **День рождения Э. Гофман**  Книжная выставка «Здесь оживают сказочные сны» | 24.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 7  8 | **День снятия Блокады Ленинграда**  Книжная выставка «Выстояли и победили»  Тематический вечер «Навечно в памяти народной непокоренный Ленинград» | 27.01 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 9 | **День памяти А.С. Пушкина**  Литературная гостиная | 07.02 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 10 | **День рождения В. Бианки**  Книжная выставка «Лесной корреспондент» | 10.02 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 11 | **День рождения А. Барто**  Выставка - викторина «Детство с Агнией Барто» | 17.02 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 12  13 | **Масленица**  Книжно-иллюстративная выставка «Сударыня Масленница»  Интерактивные занятия «Весну-красну встречаем, всех блинами угощаем» | 12-18.02 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 14 | **День защитника Отечества**  Книжная выставка «Отечества надежный щит» | 21.02 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 15  16  17 | **Всемирный день кошки**  Книжно-иллюстративная выставка «Мягкие лапки, а в лапках царапки»  Фотовыставка «За – мур-чательные кошки»  Познавательная игровая программа «Кошкин день в библиотеке» | 01.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 18 | **Международный женский день**  Книжная выставка «Яркие женщины - яркие судьбы» | 07.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 19 | **День рождения С.В. Михалкова**  Книжная выставка «Талант добрый и веселый» | 10.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 20  21 | **Всемирный день поэзии**  Книжная выставка «Золотая россыпь стихов» для взрослых/  Книжная выставка «Путешествие в страну Поэзия» /для детей/ | 17.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 22  23 | **Неделя детской и юношеской книги**  Книжная выставка «Почитаем, отдохнем – время с пользой проведем»  Фото – стенд «Прочитал – понравилось - советую другим»  Игровая программа «С книгой весело шагать» | 24-31.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 24 | **День работников культуры**  Книжная выставка «Культура: сохраним и приумножим» | 24.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 25 | **День рождения К. Чуковского**  Книжная выставка «Чудо – сказки Чуковского» | 31.03 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 26  27  28 | **Международный день птиц**  Книжная выставка «Птичьи перезвоны»  Викторина с презентацией «Здравствуй, птичья страна»  Показ фильма про птиц | 03.04 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 29 | **Международный день освобождения узников фашистских лагерей**  Книжная выставка «Концлагеря Германии в ВО войне» | 07.04 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 30 | **Православная Пасха**  Выставка – идея «Встречаем Пасху» | 08.04 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 31  32 | **День космонавтики**  Книжная выставка «Удивительный мир космоса»,  Встреча с работниками Байконура | 12.04 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 33 | **День рождения детской писательницы**  **Е. Матюшкиной**  Книжная выставка «Волшебница из Санкт-Петербурга» | 21.04 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 34  35  36 | **День Победы в Великой Отечественной войне**  Книжная выставка «Мы помним все, мы знаем цену миру»  Тематический вечер: «Маленький солдат большой войны» /выступление участника ВО войны/  Просмотр фильма о Великой Отечественной войне | 05.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 37 | **Международный день семьи**  Книжная выставка «Семья – волшебный символ жизни» | 15.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 38 | **День рождения М.А. Булгакова**  Книжная выставка «Триумф Великого мастера» | 17.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 39  40 | **Международный день музеев**  Книжная выставка «Искусство воспитывать»  Виртуальная экскурсия«Прогулки по музеям» | 18.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 41  42 | **День славянской письменности и культуры**  Книжная выставка «Кирилл и Мефодий – славянские первоучители»  Познавательный час «Откуда письменность пришла» | 24.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 43  44  45 | **Общероссийский день библиотек**  Книжная выставка «Чудесная страна Библиотека»  Информационный буклет о библиотеке Мурино  Показ слайдов «Самые удивительные библиотеки мира» | 26.05 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 46  47 | **Международный день защиты детей**  Книжная выставка «Пусть всегда будет детство! **«Литературное лето - 2017»:**  Конкурс рисунков на асфальте | 01.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 48 | **Всемирный день окружающей среды**  Книжная выставка «Охрана природы – наша общая забота» | 05.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 49  50 | **Пушкинский день России**  Книжно-иллюстративная выставка «Как вечно пушкинское слово»  Конкурс рисунков по произведениям А.С. Пушкина  Показ мультфильмов по сказкам Пушкина А.С. | 07.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 51  52 | **День России**  Книжная выставка «Россия в образах и в лицах»  Историческая викторина «Государство, в котором я живу» | 09. 06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 53 | **Лето!**  Книжная выставка к летним отпускам «По городам и странам» | 16.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 54 | **День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны.**  Книжная выставка «Так начиналась война» | 22.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 55 | **День молодежи**  Встреча с детской писательницей Е. Матюшкиной | 23.06 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 56 | **День рождения Андрея Усачева**  Книжно-иллюстративная выставка «Мир волшебных книг Андрея Усачева» | 05.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 57 | **Всероссийский день любви, семьи и верности.**  Книжная выставка «Под покровом Петра и Февронии» | 07.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 58 | **Поездка в Президентскую библиотеку**  **С-Петербурга** | 13.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 59  60 | **Международный день шахмат**  Книжная выставка «Шахматы – залог ума»  Шахматный турнир | 20.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 61 | **Массовое мероприятие с участием Ленинградской областной детской библиотеки** | 25.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 62 | **День памяти Преподобного Серафима Саровского**  Книжная выставка «Преподобный Серафим Саровский» | 31.07 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 63 | **День рождения Анатолия Алексина**  Книжная выставка «Человек начинается с детства» | 03.08 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 64  65 | **Экология**  Книжная выставка ««Через книгу – любовь к природе»  Рассказ и показ слайдов о редких и исчезающих животных России. | 14.08 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 66  67 | **День Государственного флага России**  Книжная выставка «Флаг России – гордость наша»  Патриотический час «Эти символы страны все ребята знать должны» | 21.08 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 68  69 | **День знаний**  Книжная выставка «Хочу учиться, хочу все знать»  Познавательно – развлекательная программа «Путешествие в Школоград» | 25.08 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 70 | **Фотовыставка «Школьные годы чудесные»**  Книжная выставка «Терроризм - проблема современности» | 01.09 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 71  72 | **День поселка Мурино**  Книжная выставка «О той земле где ты родился»  Фотовыставка «Этот сердцу милый уголок» | 01.09 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 73 | **День памяти** [**святого благоверного князя Александра Невского**](http://www.pravoslavie.ru/put/39090.htm)  Книжная выставка «Александр Невский – святой защитник Отечества» | 08.09 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 74 | **Осень, осень, в гости просим!**  Фото –выставка «Ах, эта сказочная осень» | 22.09 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 75 | **Международный день пожилых людей**  Книжная выставка «Возраст жизни не помеха». | 29.09 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 76 | **Международный день защиты животных**  Книжная выставка «Животные – герои книг»  «Люди, защитите нас», слайд-беседа о животных с просмотром фильма «И давайте подумаем вместе…». | 04.10 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 77 | **Массовое мероприятие с участием С-Петербургской библиотеки для слепых** | 13.10 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 78 | **День рождение Д. Родари**  Книжная выставка «Фантазии сеньора Родари» | 20.10 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 79 | **День памяти жертвам Политических репрессий**  Книжная выставка «Не забыть имена…» | 30.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 80 | **День рождения С. Маршака**  Книжная выставка «Большой сказочник для самых маленьких» | 01.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 81  82 | **День народного единства**  Книжная выставка «От раскола к единству»  Информационно-познавательный час: «День народного единства – история и особенности праздника» | 03.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 83 | **200 лет со дня рождения И.С. Тургенева.**  Книжная выставка | 08.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 84 | **Международный день слепых**  Выставка-обсуждение «Мир в рельефе»  Информационно-познавательный час | 10.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 85 | **День рождения Астры Линдгрен**  Книжно-иллюстративная выставка «Волшебница из Стокгольма» | 14.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 86 | **Международный день толерантности**  Книжная выставка«Учись дружить и понимать», | 16.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 87 | **Встреча с детской писательницей Е. Хрусталевой.** | 17.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 88  89 | **День матери**  Книжная выставка «Счастье быть матерью».  Массовое мероприятие | 24.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 90 | **День рождения В. Драгунского**  Книжная выставка «Мастер улыбки» | 30.11 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 91 | **День конституции**  Книжная выставка «Детям - о Конституции страны» | 08.12 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 92 | «Мастерская Деда Мороза» (мастер класс по изготовлению новогодних украшений) | 15.12 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 93 | **День рождения Э. Успенского**  Книжная выставка «Мастер слова» | 22.12 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |
| 94  95  96  97 | **Новый год и Рождество**  Книжно-иллюстративная выставка «Новый год у ворот» /**для взрослых**/  Книжно-иллюстративная выставка «Зимняя сказка**» /для детей/**  Час информации «Рождественские обычаи разных стран»  Игровая новогодняя программа «А у нас Новый год! Елка в гости зовет». | 25 -30.12 | Библиотека МКУ «Центр  Муниципальных услуг»  п. Мурино, ул. Оборонная, д. 4 | Зав. библиотекой  И.С. Полукарова  8-(812)-3097812 |

Приложение № 5

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Виды расходов на содержание по подпрограмме**

**«Развитие библиотечного обслуживания» библиотеки МКУ «Центр муниципальных услуг»**

**МО "Муринское сельское поселение"**

**на 2018 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуги | Сроки | Планируемое финансирование  На 2018 год | Планируемое финансирование  На 2019 год | Ответственный исполнитель |
| 1. | Комплектование книжного фонда | в течение года | 400 000.00 | 400 000.00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2. | Подписка на периодические издания | Первое и второе полугодие | 100 000.00 | 100 000.00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3. | Библиотечная техника для обработки новых поступлений | II квартал | 30 000.00 | 30 000.00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |

**ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ**

**На 2018 год - 530 000,00**

Приложение № 6

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Виды расходов на содержание и проведения мероприятий по подпрограмме**

**2018 год**

**подпрограмма «Развитие сферы Культуры на территории МО «Муринское сельское поселение» (ветераны)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Наименование услуги** | **Сроки** | **Планируемое финансирование** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Приобретение продукции:  дипломы, грамоты, благодарственные письма, рамки деревянные формат А-4, А-3) | I квартал-IV кв. | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2 | ***Экскурсии для ветеранов:***  Экскурсия «Мифология Греции и Египта», 40 чел.  Экскурсия «Замыкая пространство и время с посещением Спаса-на-Крови», 40 чел.  Экскурсия «Петергоф с экскурсией по Нижнему парку», 40 чел.  Экскурсия «Летний сад – обзорная», 15 чел. х2 = 30 чел.  Поездка  «Подворье Зеленецкого монастыря. Храм в честь иконы «Всех скорбящих радость. Матрона- босоножка.  Александро-Невская Лавра, 16 чел.  Экскурсия «Святые места Карельского перешейка. Константино-Еленецкий монастырь», 40 чел.  Итого: | I квартал  I квартал  II квартал  III квартал  III квартал  III квартал | 22000,00  34000,00  44000,00  0,00  00,00  0,00  100000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг |
| 5 | Участие делегации ветеранов в районных патриотических мероприятиях:  27 января – День полного снятия Блокады Ленинграда  (монумент «Разорванное кольцо)  13 февраля- 27 годовщина вывода войск из Афганистана  (Памятник на Румболовской Горе)  Областная акция «Блокадный Хлеб»  (Пискаревское мемориальное кладбище)  День Защитника Отечества  (ДК г. Всеволожска)  Международный Женский День  (ДК г. Всеволожска)  День несовершеннолетнего узника  (КДЦ «Южный)  День Победы  (КДЦ «Южный»)  Районный этап конкурса «Ветеранское подворье -2017»  8 сентября – начало Блокады Ленинграда  (Ладожский курган)  День памяти политических репрессий – «Левашовская пустошь»  100-летие Великой Октябрьской социалистической революции, ДК г. Всеволожск  Начало Ледовой трассы Дороги Жизни п. им. Морозова | I квартал  I квартал  I квартал  I квартал  I квартал  II квартал  II квартал  III квартал  III квартал  IV квартал  IV квартал  IV квартал |  | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6  7 | Закупка Цветочной продукции:  Закупка веночной продукции для возложения на торжественно-траурных мероприятиях (венки с лентами):  27 января. День полного снятия Блокады Ленинграда -2 шт.  Разорванное кольцо п. Ваганово  Мемориал «авиаторам Балтики»  13 февраля. Годовщина вывода войск из Афганистана -1 шт.  г. Всеволожск, Румболовская гора  23 февраля. Акция «блокадный хлеб Лениграда» - 1 шт.  Пискаревское мемориальное кладбище  11 апреля. День несовершеннолетнего узника – 1 шт.  г. Всеволожск, Румболовская гора  9 мая. День Победы – 5 шт.  Памятник у магазина «Вимос» -2 шт.  Братское захоронение на Муринском кладбище -1 шт.  Мемориал «Авиаторам Балтики» - 2шт.  22 июня День памяти и скорби – 2шт.  Лемболовская твердыня -1шт.  П. Лемболово  Мемориал «Авиаторам Балтики» -1шт.  8 сентября. Начало блокады Ленинграда- 1 шт.  п. Коккарево, Ладожский курган  30 октября. День памяти политических репрессий – 1 шт.  П. Левашово «Левашовская пустошь»  22 ноября. Начало действия ледовой трассы Дороги Жизни – 1 шт.  п. им Морозова, ДК им. Чекалова  **Итого: 15 шт.**  **Итого цветы 290** | I-IVквартал  I квартал  I квартал  I квартал  II квартал  II квартал  II квартал  III квартал  IV квартал  IV квартал | 25000,00  45000,00  70000,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |

**ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: «Развитие культуры на территории МО «Муринское сельское поселение»**

**2018 г-3846606,00**

Приложение № 7

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Планируемый годовой календарный план основных мероприятий**

**по муниципальной программе «Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании МО «Муринское сельское поселение» 2018 год**

**подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта на территории МО «Муринское сельское поселение»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Дата проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс. руб.) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный** |
| 1 | Выездное мероприятие  Участие в XI Рождественском турнире по игровым видам спорта.  (Школьники от 9 до 17 лет) | Январь | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 2 | Международный зимний марафон «Дорога жизни», посвященный 73-й годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.  (Бег на длинные дистанции. Разновозрастная. (по приглашению) | Январь | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 3 | Спортивно-массовое мероприятие «Муринская лыжня-2017»  (Разновозрастная) | февраля | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  ул. Садовая д. 2  ЛО Университет МВД  Специалист по спорту |
| 4 | Турнир по волейболу, посвященный Дню защитника Отечества.  (молодёжь, взрослые) | февраль | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 5 | Шахматный турнир в п. Кузьмолово. | февраль | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 6 | Спортивные мероприятия, посвященные Масленице. (Эстафеты, перетягивание каната, гиря и др.)  (разновозрастная) | 26 февраля | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32-а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 7 | Спортивное мероприятие «Веселые старты», посвященные празднованию Международного женского дня, 8 марта. | март | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | п. Новое – Девяткинод.64  Спортивный комплекс «Загородный»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 8 | «Весенний Фестиваль ГТО» для учащихся 11 классов Всеволожского района, спортивная площадка  СОШ №1 п. Мурино | апрель | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 9 | Музыкально-спортивный праздник "Мама, папа, я – спортивная семья"  (разновозрастная, в приоритете молодые семьи) | апрель | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 10 | Массовое катание на роликах, велосипедах, самокатах, посвящённое Дню Победы.  (дошкольники, школьники) | 09 мая | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 11 | Муринские спортивные игры, посвященные празднованию 72-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне. | май | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 12 | Выездное мероприятие  Открытая легкоатлетическая эстафета города Всеволожска «Ради жизни на земле», посвященная празднованию 73-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (молодёжь) | май | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 13 | Спартакиада пенсионеров МО «Всеволожский муниципальный район» Спартакиада пенсионеров (шахматы, настольный теннис, легкая атлетика)  (мужчины от 60 и старше;  женщины от 55 и старше) | май | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг  М.В. Румянцева  Специалист по спорту  г. Всеволожск  Юбилейная площадь |
| 14 | Традиционный матч по волейболу среди предприятий и учреждений МО «Муринское сельское поселение», посвященный акции «День против табака».  (разновозрастная) | май | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг», ул. Лесная д.2  М.В. Румянцева  Специалист по спорту  Специалист по молодёжной политики |
| 15 | День России – спортивный праздник «Помним имя твоё Россия!  (разновозрастная) | июнь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | Территория МО «Муринское сельское поселение»  Спортивный стадион, ул. Английская  М.В. Румянцева  Отдел КС и МП |
| 16 | День молодежи. Соревнования по стритболу.  (молодежь от 14 до 18)  (Взрослые 19-35 лет) | июнь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | Территория МО «Муринское сельское поселение»  Спортивный стадион, ул. Английская  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 17 | Выездное мероприятие  Проведение Круглого стола со специалистами сферы туризма по выявлению и решению проблем туристской отрасли Всеволожского района, г. Всеволожск  (молодёжь, взрослые) | июнь | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту  Специалист по молодёжной политики |
| 18 | Участие в дворовых видах спорта (волейбол, мини-футбол, флорбол, баскетбол)  (молодёжь) | июль-август | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 19 | Спортивное мероприятие, «Веселые старты», мама, папа, я – спортивная семья, посвященные празднованию Дня семьи, любви и верности. (разновозрастная) | 08 Июля | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 20 | Выездное мероприятие  V районный молодежный фестиваль «Здоровый образ жизни!»  мкрн. Южный  (молодёжь) | август | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 21 | Спортивные мероприятия, посвящённые Дню физкультурника. Сдача ГТО.  (все желающие) | август | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Ул. Английская спортивный стадион  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 22 | Спортивные игры, посвященные Дню Российского Флага.  (школьники от 7 до 13 лет) | август | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.8  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 23 | Выездное мероприятие  Открытый Районный праздник, посвящённый «Дню Физкультурника»  90 лет ЛО, Всеволожск  (подростки, молодёжь) | август | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.8  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 24 | Открытая легкоатлетическая эстафета (г. Всеволожск).  (молодёжь) | сентябрь | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.8  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 25 | Традиционный турнир по волейболу среди школьников, посвященный «Дню Знаний».  (школьники от 9 до 15 лет) | сентябрь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Английская  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 26 | Спортивно – игровая программа, посвященная празднованию Дня поселка.  (разновозрастная) | сентябрь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 27 | Спортивные мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека (группа здоровья) пожилые | октябрь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  Территория МО «Муринское сельское поселение»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 28 | «Веселые старты», посвященные «Дню народного единства»  (школьники, молодёжь) | октябрь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  п. Новое – Девяткино д.64  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 29 | Шахматный турнир на приз главы МО «Муринское сельское поселение».  (пожилые) | ноябрь | Транспорт  Кубки, медали, грамоты  5 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32 –а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 30 | Новогодний турнир по шахматам.  (по приглашению,  взрослые от 35 и старше) | декабрь | Транспорт | МКУ «Центр муниципальных услуг»  ул. Оборонная д.32 -а  М.В. Румянцева  Специалист по спорту  п. Кузьмолово,  ДК «Кузьмоловский» |
| 31 | Аренда зала |  | Волейбол – 6 000,00 \* 9 месяцев - 54 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  М.В. Румянцева  Специалист по спорту |
| 32 | Обслуживание спортивных площадок:  Хоккейная площадка, ул. Оборонная д.26;  - 50х20 | I квартал | Заливка катка – 100 000, 00 | МКУ «Центр муниципальных услуг»  М.В. Румянцева |

ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ **на 2018 год-254 000, 00**

Приложение № 8

к муниципальной целевой программе,

утвержденной постановлением

администрации МО

«Муринское сельское поселение»

Всеволожского муниципального

района Ленинградской области

№ 419 от 28.12.2017 г.

**Планируемый годовой календарный план основных мероприятий**

**по муниципальной программе**

«Развитие культуры, поддержка молодёжи и развитие физической культуры и спорта

в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение»

**на 2018 год**

**подпрограмма «Молодёжная политика и оздоровление детей»**

**Выездные мероприятия**

**Выездные мероприятия, участие в молодёжных форумах и молодёжных мероприятиях**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Место проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в Международном фестивале команд КВН «КИВИН 2018» в г. Сочи | 04-17 января | г. Сочи | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2 | День полного снятия блокады  Выездные мероприятия совместно с ветеранами | январь | Разорванное кольцо блокады  Мемориал «Авиаторам Балтики» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3 | Участие в ежегодном районном мероприятии «Турнир по пейнтболу», среди муниципальных образований Всеволожского района | 18 февраля | ГБОУ Центр «Молодежный» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 4 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в фестивале команд КВН Областной открытой Лиге КВН «Ладога» г. Выборг | 25 февраля | ДК г. Выборга | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 5 | Участие в районном слете Молодежных советов Всеволожского района | 28 февраля | г. Всеволожск | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6 | Участие в слёте Молодёжных советов Ленинградской области | 03-05 марта | ГБОУ Центр «Молодежный» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 7 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в Фестивале команд КВН региональной Невской Лиги КВН МС «АМИК» | 12 марта | КЦ «Троицкий»  г. Санкт-Петербург | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8 | Предоставление информационно-методического сопровождения молодёжной политики Ленинградской области (участие в круглых столах) | Март-май | ГБОУ Центр «Молодежный» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 9 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/8 Чемпионата команд КВН студенческой и работающей молодежи Ленинградской области. Областная открытая Лига КВН «Ладога» г. Выборг. | 20 марта | ДК г. Выборга | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 10 | Районный этап Всероссийского конкурса «Лидер 21 века». | 05-19 марта | г. Всеволожск | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 11 | Участие Молодежного совета в памятной акции ко Дню партизанской славы совместно с Советом ветеранов | 29 марта | У мемориала «Разорванное кольцо» на 39м км Дороги Жизни | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 12 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/8 финала Центральной Лиге КВН Москвы и Подмосковья «Лампа» | 26-30 марта | г. Москва  «Дом КВН» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 13 | Участие Молодёжного совета МО «Муринское сельское поселение» в форуме «Доброволец ЛО» | 07 - 09 апреля | ГБОУ Центр «Молодежный» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 14 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в районной игре КВН среди команд муниципальных образований Всеволожского района Ленинградской области | 07 апреля | Д. Лесколово, ул.Красноборская, д. 4 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 15 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/8 финала Невской Региональной Лиги КВН | 15 апреля | КЦ «Троицкий»  г. Санкт-Петербург | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 16 | Молодежный форум «Биржа деловых контактов» в рамках Слета молодых предпринимателей Ленинградской области | 20-22 апреля | ГБОУ Центр «Молодежный» |  |
| 17 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/4 Чемпионата команд КВН студенческой и работающей молодежи Ленинградской области. Областная открытая Лига КВН «Ладога» г. Выборг. | 05 мая | ДК г. Выборга | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 18 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/8 финала Центральной Лиге КВН Москвы и Подмосковья «Лампа» | 14-19 мая | г. Москва  «Дом КВН» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 19 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/4 финала Региональной Невской Лиги КВН | 03 июня | КЦ «Троицкий»  г. Санкт-Петербург | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 20 | Участие Молодежного совета в Региональном молодежном образовательном форуме «Ладога» | 24 июня – 2 июля | ГБОУ Центр «Молодежный» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 21 | Участие в концерте, посвященном Дню молодежи России, организованным Комитетом по молодежной политике Всеволожского района | 23 июня | г. Всеволожск | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 22 | Участие Молодежного совета во Всероссийском молодежном образовательном форуме «Территория смыслов на Клязьме» | 27 июня-14 августа | г. Владимир | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 23 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/2 финала Центральной Лиге КВН Москвы и Подмосковья «Лампа» | 22-24 сентября | г. Москва  «Дом КВН» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 24 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/2 финала Региональной Невской Лиги КВН | 7 октября | КЦ «Троицкий»  г. Санкт-Петербург | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 25 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/2 Чемпионата команд КВН студенческой и работающей молодежи Ленинградской области. Областная открытая Лига КВН «Ладога» г. Выборг. | 27 октября | ДК г. Выборга | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 26 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в финале Центральной Лиге КВН Москвы и Подмосковья «Лампа» | 10-16 декабря | г. Москва  «Дом КВН» | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 27 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в 1/2 Чемпионата команд КВН студенческой и работающей молодежи Ленинградской области. Областная открытая Лига КВН «Ладога» г. Выборг. | 18 декабря | ДК г. Выборга | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 28 | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в финале Региональной Невской Лиги КВН | 20 декабря | КЦ «Троицкий»  г. Санкт-Петербург | МКУ «Центр муниципальных услуг» |

1. **Мероприятия направления «Добровольчество» в МП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Дата проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс.руб) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | День России  акция:  - призовая продукция открытки-календари размером 100\*70 с закругленными концами и 2-хсторонним ламинированием | 12 июня | 2000,00  (1000 шт. – 2000) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2. | День семьи, любви и верности  акция:  - призовая продукция открытки-календари размером 100\*70 с закругленными концами и 2-хсторонним ламинированием | 08 июля | 2000,00  (1000 шт. – 2000) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3. | День народного единства  акция:  - призовая продукция открытки-календари размером 100\*70 с закругленными концами и 2-хсторонним ламинированием | 04 ноября | 4000,00  (2000шт.-4000) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6. | Подведение итогов работы МС и МА.  -призовая продукция подарочные сертификаты в магазин техники | 15 декабря | 30000,00  (20чел.\*1500,00) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **Итого:** | | **38000,00** |  |

1. **Мероприятия направления «КВН» в МП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия и расходов** | **Дата и частота проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс.руб) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Участие команды КВН МО «Муринского сельского поселения» «Йожген Гжишкоф» в региональной Невской Лиги КВН МС «АМИК» | в течение года проходит  5 игр | 5\*12=60000,00  (организационный взнос) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **ИТОГО:** |  | **60000,00** |  |

1. **Мероприятия направления «Молодые семьи» в МП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия и расходов** | **Дата и частота проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс.руб) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Конкурс для молодых семей «Счастливы вместе»  - подарочные сертификаты в магазин бытовой техники (10 семей); | ноябрь | 50000,00  (5\*10000,00=50000) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **ИТОГО:** | | **50000,00** |  |

1. **Мероприятия направления «Патриотическое воспитание молодежи» в МП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия и расходов** | **Дата проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс.руб) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | День полного снятия Блокады Ленинграда  Митинг у монумента «Разорванном кольцо», | 27 января | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 2. | Годовщина вывода войск из Афганистана (памятник на Румболовской Горе) | 13 февраля | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 3. | Областная акция «Блокадный Хлеб»  (Пискаревское мемориальное кладбище) | 23 февраля | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 4. | День памяти жертв Политических репрессий Левашовская пустошь | 30 октября | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 5. | Начало Ледовой трассы Дороги Жизни.  Ладожское Озеро – Осиновецкий маяк | 20 ноября | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 6. | Акция «Георгиевская ленточка», приуроченная к 9 мая | С 5 по 9 мая | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 7. | Начало великой отечественной войны. Акция «Свеча памяти» | 22 июня | 0,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 8. | Образовательный молодежный семинар «Молодежный парламентаризм и основы местного самоуправления» (до 100 человек):  - призовая продукция:  \* блокноты;  \* ручки; | 23 апреля | 9000  (100\*70=7000  100\*20=2000 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
| 9. | День молодежи России 2018 г «Фестиваль альтернативной музыки»:  - грамоты и рамки;  - услуга по аренде звука, света, музыкального оборудования;  - услуга по приобретению бомб цветного дыма  - услуга по заказу медийного артиста (группа «Марсель»)  - услуга по организации съемок клипа о молодежи п. Мурино  - баннера для фотозоны | 27 июня | 308000,00  3000,00  150000,00  5000,00  100000,00  50000,00  5866,00 | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **Итого:** | | **322866,00** |  |

**6. Мероприятия направления «Временное трудоустройство подростков. (Молодежный трудовой отряд)» в МП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия и расходов** | **Дата проведения** | **Планируемые объемы финансирования (тыс.руб) МО «Муринское сельское поселение».** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Молодежный трудовой отряд (до 20 чел.):  - заработная плата;  - налоги;  - питание | Июнь-июль | 382534,00  (10850,00\*20=217000,00  65534,00  100000,00) | МКУ «Центр муниципальных услуг» |
|  | **Итого:** | | **382534,00** |  |

**План работы Молодежного Совета на 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Примечание** |
| *1.Вопросы для рассмотрения на заседаниях Молодёжного совета* | | | | |
| 1.1 | О подведении итогов работы молодежного Совета за 2016 год. Аналитический доклад «Итоги работы Молодёжного совета за 2016 год» с сопровождением видеофильма.  Отчёт перед администрацией | январь | Председатель Молодежного Совета (далее председатель МС) |  |
| 1.2 | Утверждение плана работы Молодёжного совета на 2017 год. Корректировка плана. | январь | Председатель МС  Специалист по молодёжной политике |  |
| 1.3 | Корректировка положения (дополнение, коррекция) |  | Председатель МС  Специалист по молодёжной политике  Начальник отдела культуры, спорта и молодёжной политики | В случае актуальности и изменения локальных документов |
| 1.4 | Организация и проведение комплекса мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, которые направлены:  - на повышение уровня гражданско-патриотического сознания и поведения молодежи,  - на воспитание уважения к историческому и культурному наследию,  - на повышение правовой культуры и общественно-политической активности молодежи. | 1 раз в квартал | Председатель МС  Специалист по молодёжной политики  Члены МС |  |
| 1.5 | Волонтёрская помощь (помощь ветеранам). Обсуждение перечня работ с председателем Совета ветеранов | 1 раз в квартал | Председатель МС  Члены МС |  |
| 1.6 | Организация клубов молодых семей по реализации местных проектов (мониторинг, составление базы данных, опрос, обновление баз данных) | 1 раз в квартал | Председатель МС  Специалист по молодёжной политики  Члены МС |  |
| 1.7 | Организация и участие в молодежных акциях "За здоровый образ жизни". | 1 раз в квартал | Председатель МС  Специалист по молодёжной политики  Члены МС |  |
| 1.8 | Организация молодёжного совещательного органа:  -проведение консультаций;  -проведение тренингов и мастер-классов «А что умею Я?»  -подготовка к эффективному социальному проекту и его защита в декабре 2017 года | 1 раз в месяц | Председатель МС, Специалист по МП  Члены МС |  |
| 1.9 | Развитие творческого потенциала молодёжи (подготовка к культурно-массовым мероприятиям, акциям, флэш-мобам) | 1 раз в месяц | Председатель МС  Специалист по молодёжной политики  Члены МС |  |
| 1.10 | Предложения в план мероприятий программы на 2018 год. | ноябрь | Председатель МС Специалист по МП |  |
| 1.11 | Отчет о деятельности Молодежного совета | декабрь | Председатель МС |  |
| *2.Организационные мероприятия на 1 квартал.* | | | | |
| 2.1 | День снятия Блокады  -Участие в праздничном концерте;  -Выездные мероприятия на митинги совместно с ветеранами «Разорванное кольцо блокады», «Авиаторам Балтики» | 27 января | Специалист по молодёжной политике  Члены МС | По согласованию с Председателем Совета ветеранов |
| 2.2 | Посещение музея Блокады совместно с ветеранами | Февраль | Члены МС | По согласованию с Председателем Совета ветеранов |
| 2.3. | Участие в Областной акции «Блокадный хлеб» Пискарёвское мемориальное кладбище | февраль | Члены МС | Совместно с ветеранами |
| 2.4 | День всех влюбленных (акция) | 14 февраля | Председатель МС  Члены МС | Место и время по согласованию |
| 2.5 | Участие Молодёжного совета и обеспечение спортивно-массового мероприятия «Муринская лыжня-2017» | 11 февраля | Председатель  Специалист по молодёжной политике  Члены МС | Организация праздника отделом культуры, спорта и молодёжной политики |
| 2.6 | Участие в праздновании «День защитника Отечества»  Акции «ЮНАРМИЯ» | 23 февраля | Специалист по молодёжной политике  Председатель МС  Члены МС |  |
| 2.7 | Участие в народных гуляньях, посвященных «Проводам русской зимы (Масленица)» | 26 марта | Специалист по молодёжной политике  Члены МС |  |
| *3.Организационные мероприятия на 2 квартал* | | | | |
| 3.1 | Всероссийский субботник | 22 апреля | Специалист по молодёжной политике  Председатель МС  Члены МС |  |
| 3.2 | Лекционное занятие с подростками в библиотеке «Я выбираю жизнь!», посвящённое международному Дню борьбы с наркоманией, с просмотром видеофильма и участием врача | июнь | Члены МС  Врач  Заведующая библиотекой  библиотекарь | по согласованию |
| 3.3 | Акция «Сделаем!» - экологические субботники | апрель | Члены МС, Население ««Муринское сельское поселение» |  |
| 3.4 | Презентации, круглые столы с участием лидеров молодежных объединений по обмену опытом работы с молодежью | весь период | Специалист по молодёжной политике  Члены МС |  |
| 3.5 | Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы:  - благоустройство памятников;  - митинги, посвященные празднованию Победы в ВОВ | 01-09 мая | Члены МС Население ««Муринское сельское поселение» |  |
| 3.6 | Акция «Все лучшее детям» посвященная Дню защиты детей (волонтёрское движение, работа с детьми с ограниченными возможностями) | июнь | Члены МС Население ««Муринское сельское поселение» |  |
| 3.7 | Акция «Помним имя твоё, Россия!» посвященная Дню России | 12 июня | Председатель МС  Члены МС |  |
| 3.8 | Акция «Зажги свечу памяти» | 21-22 июня | Председатель МС  Члены МС | По согласованию |
| 3.9 | «Россия Молодая» мероприятия в рамках Дня молодёжи | 27 июня | Члены МС |  |
| *4.Организационные мероприятия на 3 квартал.* | | | | |
| 4.1 | Участие в дворовых видах спорта | июль-август | Председатель  Члены МС |  |
| 4.2 | Организация мероприятий по информированию молодёжи:   * газета «Муринские вести» * интернет-форум, социальные сети | весь период | Специалист по молодёжной политике |  |
| 4.3 | Выезд на торжественный митинг  День начала блокады Ленинграда, мемориал «Ладожский курган» Дорога Жизни | 08 сентября | Члены МС | Совместно с Советом ветеранов |
| *5. Организационные мероприятия на 4 квартал* | | | | |
| 5.1 | Акция «Кто, если не я?» в рамках Дня пожилого человека | 01 октября | Специалист по молодёжной политике  Члены МС |  |
| 5.2 | День памяти Политических репрессий - Левашовская пустошь | 30 октября | Члены МС | По согласованию с Председателем совета ветеранов |
| 5.2 | Участие в Мероприятии, посвящённое Дню Народного единства | 04 ноября | Члены МС |  |
| 5.3 | Участие в траурном митинге и праздничном концерте  Начало Ледовой трассы - Дороги Жизни.  Ладожское озеро – Осиновецкий маяк | 20 ноября | Члены МС | По согласованию с Председателем совета ветеранов |
| 5.4 | Акция «Спешите делать добро!» (Международный день инвалидов) | 03 декабря | Члены МС |  |
| 5.5 | Участие в новогодних муниципальных праздниках | 28-30 декабря | Члены МС |  |

ИТОГО по подпрограмме:

2018 год - **853 400, 00**

Приложение № 4

К постановлению администрации муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от «28» декабря 2017 г. № 419

**Муниципальная программа  
«Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**на 2018-2020 г.г.»**

п. Мурино

2017г.

Содержание программы

|  |
| --- |
| Паспорт программы |
| Раздел 1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Муниципальной программы |
| Раздел 2. Основные цели и задачи муниципальной программы |
| Раздел 3. Сроки реализации муниципальной программы |
| Раздел 4. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы |
| Раздел 5.  Финансовое обеспечение муниципальной программы |
| Раздел 6. Ожидаемые результаты от реализации программы |
| Приложение 1. План реализации муниципальной программы и лимиты финансирования |
| Приложение 2. Отчет по показателям, характеризующим эффективность выполнения программы |

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г.»**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование | Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области  на 2018-2020 г.г.» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области |

Подпрограммы (мероприятия) муниципальной программы – нет.

Цели муниципальной программы:

- Повышение эффективности решения вопросов местного значения через развитие взаимодействия и социального партнерства администрации МО «Муринское сельское поселение», общественных объединений и некоммерческих организаций, действующих на территории поселения, поддержка их деятельности;  
- Активизация и поддержка гражданских инициатив, повышение активности населения в решении вопросов местного значения и деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Задачи муниципальной программы:

- Оказание финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, действующим на территории МО «Муринское сельское поселение»;  
- Повышение эффективности решения вопросов местного значения через организацию деятельности коллегиальных органов с участием представителей общественных объединений и некоммерческих организаций;  
- Вовлечение населения в решение вопросов местного значения, в деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений.

Этапы и сроки реализации муниципальной программы:

Программа реализуется в течение 2018-2020 годов.

Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по источникам финансирования:

Всего на реализацию муниципальной программы –

9 000 000,0 рублей, в том числе:

2018 год – 3 000 000,0 рублей;

2019 год – 3 000 000,0 рублей;

2020 год – 3 000 000,0 рублей;

Для реализации муниципальной программы могут быть привлечены целевые средства бюджетов других уровней, внебюджетные средства.

Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы:

- Усиление чувства сопричастности к общественной жизни Муринского сельского поселения всех категорий населения.

- Повышение социальной стабильности общества, экономической активности и духовного развития населения Муринского сельского поселения.

**Раздел 1. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Муниципальной программы**

 Настоящая муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г.» в муниципальном образовании «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области разработана в соответствии с пунктом 34 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, со статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ и направлена на обеспечение условий для устойчивого развития общественных объединений и некоммерческих организаций Муринского сельского поселения, повышение эффективности решения вопросов местного значения через развитие взаимодействия  социального партнерства администрации муниципального образования, общественных объединений и некоммерческих организаций, а также содействие духовному развитию личности, повышение гражданской активности населения в решении вопросов местного значения и деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Необходимость разработки Программы обусловлена реализацией государственной политики в области поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, основной задачей которой является создание благоприятных условий для осуществления деятельности общественных объединений и некоммерческих организаций.

**Раздел 2.** **Основные цели и задачи муниципальной программы**

**Цели:**

- Повышение эффективности решения вопросов местного значения через развитие взаимодействия и социального партнерства администрации МО «Муринское сельское поселение», общественных объединений и некоммерческих организаций, действующих на территории поселения, поддержка их деятельности;

- Активизация и поддержка гражданских инициатив, повышение активности населения в решении вопросов местного значения и деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

**Задачи:**

- Оказание финансовой, имущественной, информационной, консультационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, действующим на территории МО «Муринское сельское поселение»;

- Повышение эффективности решения вопросов местного значения через организацию деятельности коллегиальных органов с участием представителей общественных объединений и некоммерческих организаций;

- Вовлечение населения в решение вопросов местного значения, в деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций и общественных объединений.

**Раздел 3. Сроки реализации муниципальной программы**

Период реализации основных мероприятий Программы: 2018-2020  годы

**Раздел 4. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы**

Программа имеет следующие разделы:

1. Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере повышения активности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее –НКО) и населения в решении вопросов местного значения.

2. Создание условий для активного функционирования НКО.

3. Повышение роли и участия населения в решении вопросов местного значения.

Полный перечень мероприятий  по данной Программе находится в приложении 1.

**Раздел 5. Финансовое обеспечение муниципальной программы**

Финансирование осуществляется за счет средств муниципального образования «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1. Объем финансирования на 2018 год составляет 3 000 000,0 рублей;

на 2019 год – 3 000 000,0 рублей;

на 2020 год – 3 000 000,0 рублей

Общий объем финансирования на 2018-2020 годы – 9 000 000 рублей.

2. Для реализации Программы могут быть привлечены целевые средства бюджетов других уровней.

3. Для реализации Программы могут привлекаться внебюджетные средства.

Конкретные объёмы финансирования уточняются ежегодно с учетом фактического выделения средств из бюджетов разных уровней на соответствующий год.

**Раздел 6. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В результате реализации Программы ожидается:

- Усиление чувства сопричастности к общественной жизни МО «Муринское сельское поселение» всех категорий населения.

- Повышение социальной стабильности общества, экономической активности и духовного развития населения МО «Муринское сельское поселение».

Общая оценка эффективности реализации мероприятий Программы определяется достижением запланированных целевых показателей выполнения Программы в соответствии приложению 2.

Приложение 1

к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г.»

**План реализации муниципальной программы и лимиты финансирования**

| № п/п | Основные мероприятия | Мероприятия | 2018 | 2019 | 2020 | Всего, тыс. руб. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1. | Совершенствование  нормативно-правовой базы в сфере повышения активности НКО и населения в решении вопросов местного значения | 1.1. Разработка муниципальных правовых актов в сфере оказания финансовой и информационно-консультационной помощи некоммерческим организациям (далее –НКО)  и населению в решении вопросов местного значения | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. Ведение и обновление реестра общественных объединений и НКО, осуществляющих свою деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. Ведение муниципального реестра социально ориентированных НКО – получателей муниципальной поддержки | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Создание условий для активного функционирования НКО | 2.1. Оказание информационно-консультационной поддержки НКО | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. Привлечение социально ориентированных НКО к участию в конкурсах социально значимых проектов различного уровня, оказание консультативной помощи в рамках подготовки их к участию в конкурсах социально значимых проектов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.3. Предоставление субсидии из бюджета муниципального образования на оказание финансовой поддержки НКО | 3 000 | 3 000 | 3 000 | 9 000 |
| 3. | Повышение роли и участия населения в решении вопросов местного значения | 3.1. Организация и проведение смотров-конкурсов для населения по благоустройству территорий в летний период | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2.Привлечение НКО и жителей к участию в проведении Дней поселков, субботников, иных общественно-полезных мероприятиях | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.3.Участие в областных конкурсах молодежных общественных объединений | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4. Поощрение активистов НКО и граждан, активно участвующих в осуществлении местного самоуправления на территории МО «Муринское сельское поселение» (благодарственные письма, грамоты, подарки) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.5. Информационное сопровождение деятельности НКО в средствах массовой информации и на официальном сайте МО «Муринское сельское поселение» | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. Выпуск информационных материалов (буклетов, сборников) о реализуемых на территории МО «Муринское сельское поселение» гражданских инициативах, о деятельности НКО | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | **Всего** | **3 000** | **3 000** | **3 000** | **9 000** |

Приложение 2

к муниципальной программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории МО «Муринское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2018-2020 г.г.»

**Отчет по показателям, характеризующим эффективность выполнения программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Показатель (индикатор) наименование | Ед. изм. | Значение (индикаторов) показателей | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
|  | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, ставших получателями финансовой поддержки и включенных в муниципальный реестр социально ориентированных некоммерческих организаций – получателей поддержки | Ед. | Наличие показателя | Наличие показателя | Наличие показателя |
|  | Организация и проведение ежегодного муниципального конкурса социально значимых инициатив (проектов) | Ед. | Наличие показателя | Наличие показателя | Наличие показателя |
|  | Количество информационных материалов, опубликованных в средствах массовой информации, посвященных социально-значимой деятельности некоммерческих организаций и вопросам развития инициатив гражданского общества | Ед. | Наличие показателя | Наличие показателя | Наличие показателя |